



**Burmistrz Miasta Żary**

**Urząd Miejski w Żarach**  
Pl. Rynek 1-5 ; 68-200 Żary  
tel. + 48 (68) 4708300, fax. + 48 (68) 4708386  
[www.zary.pl](http://www.zary.pl) [miasto@um.zary.pl](mailto:miasto@um.zary.pl)

Żary, dnia 05.11.2021 r.

**wg rozdzielnika**

nasz znak: WZP.271.2.26.2021.MP

dotyczy: zadania pn.: **Utrzymanie i konserwacja sygnalizacji świetlnych w mieście Żary.**

### **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

Gmina Żary o statusie miejskim zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł netto, którego przedmiotem jest *utrzymanie i konserwacja sygnalizacji świetlnych w mieście Żary.*

1. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa projekt umowy będący załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **01.01.2022 r. – 31.12.2023 r.**
3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego winien:
  - posiadać lub dysponować osobami posiadającymi wiedzę i doświadczenie w zakresie konserwacji sygnalizacji świetlnych – wykonanie min. 1 zadania o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia,
  - dysponować niezbędnym sprzętem do realizacji zadania.

#### **Na potwierdzenie spełnienia w/w warunku Wykonawca w formularzu oferty:**

- w pkt. 4 wskazuje osobę wyznaczoną do realizacji zadania posiadającą wymaganą przez Zamawiającego wiedzę i doświadczenie,
  - w pkt. 5 oświadcza, że dysponuje niezbędnym sprzętem do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:
    - 1) cena ryczałtowa brutto „C” (waga - 60%). Kalkulując cenę ryczałtową, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotowego zamówienia, w tym koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w projekcie umowy (załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia).
    - 2) doświadczenie „D” (waga – 40%) osoby, wskazanej w pkt. 4 formularza oferty do realizacji zadania.

5. Opis sposobu obliczania ceny:

1) Kryterium „cena” (C) - waga kryterium 60%:

$$„C” = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

C<sub>n</sub> – najniższa łączna cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert,

C<sub>b</sub> – łączna cena brutto oferty ocenianej.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 60 pkt.

2) Kryterium „doświadczenie” (D) - waga 40%:

- doświadczenie osoby wskazanej w ofercie w zakresie konserwacji sygnalizacji świetlnych wykonywane w sposób ciągły do 3 lat – 0 pkt,
- doświadczenie osoby wskazanej w ofercie w zakresie konserwacji sygnalizacji świetlnych wykonywane w sposób ciągły od 3 lat do 6 lat – 20 pkt,
- doświadczenie osoby wskazanej w ofercie w zakresie konserwacji sygnalizacji świetlnych wykonywane w sposób ciągły powyżej 6 lat – 40 pkt

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 40 pkt.

**Ilość uzyskanych punktów w ocenie oferty stanowi sumę punktów za poszczególne kryteria: „C” + „D”.**

6. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosowana zostanie tzw. „procedura odwrócona” tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia).

7. Oferty należy składać w terminie do dnia **16.11.2021 r.:**

1) mailowo na adres: [magdalena.peciuch@um.zary.pl](mailto:magdalena.peciuch@um.zary.pl)

2) osobiście bądź listownie na adres: Urząd Miejski w Żarach, Pl. Rynek 1 - 5, 68 - 200 Żary z dopiskiem: **Utrzymanie i konserwacja sygnalizacji świetlnych w mieście Żary.**

W przypadku przesłania oferty pocztą czy przesyłką kurierską decydująca jest data wpływu do siedziby Urzędu Miejskiego w Żarach potwierdzona pieczęcią kancelaryjną a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

8. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
9. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w jednej z dopuszczonych form, tj.: pisemnie, drogą elektroniczną.
10. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, obowiązują przepisy określone w KLAUZULI INFORMACYJNEJ zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [http://www.bip.zary.pl/786/Klauzula\\_informacyjna/](http://www.bip.zary.pl/786/Klauzula_informacyjna/).

Z poważaniem

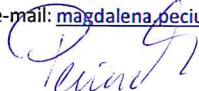
Załączniki:

1. projekt umowy z załącznikami
2. formularz ofertowy.

  
p. dp. BURMISTRZA  
Piotr Faliński  
Z-ca BURMISTRZA

SPRAWĘ PROWADZI:

Magdalena Peciuch - Inspektor  
Wydział Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych  
tel. +48 (68) 470 83 96  
e-mail: [magdalena.peciuch@um.zary.pl](mailto:magdalena.peciuch@um.zary.pl)



NACZELNIK  
Wydziału Zamówień Publicznych  
i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych

  
Ewa Nowak