

UCHWAŁA NR / /2012
RADY MIEJSKIEJ W ŻARACH
z dnia 2012 r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, sposobu ustalania opłat za ich korzystanie oraz powierzenia Burmistrzowi Miasta Żary uprawnienia do stanowienia o ich wysokości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 ze zm.) i art. 13 ust. 1, art. 43 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) gminie – rozumie się przez to Gminę Żary o statusie miejskim;
- 2) obiektach i urządzeniach użyteczności publicznej prowadzonych przez gminę – rozumie się przez to obiekty i urządzenia użyteczności publicznej oświatowe i sportowe, a w szczególności: stadion, boiska i hale sportowe, sale gimnastyczne oraz pracownie komputerowe, pomieszczenia do nauki i inne pomieszczenia użytkowe wraz z urządzeniami i wyposażeniem będące własnością Gminy Żary o statusie miejskim, wykorzystywane do organizowania imprez, szkoleń, kursów lub na inną pozastatutową działalność, zwane w dalszej części uchwały obiektami i urządzeniami;
- 3) pozastatutowe korzystanie z obiektów i urządzeń – rozumie się przez to korzystanie z obiektów i urządzeń wykraczające poza określone w statutach gminnych jednostek organizacyjnych;
- 4) organizatorze – rozumie się przez to osobę prawną lub fizyczną, która na mocy podpisanej umowy dzierżawy, najmu bądź użyczenia korzysta w określonym celu z obiektów i urządzeń;
- 5) imprezie – rozumie się przez to planowane zajęcie obiektu i urządzenia przez organizatora na podstawie umowy, którego celem jest w szczególności: odbycie się spotkania, przedstawienia, koncertu, zawodów, treningu, zajęć, pokazu, zabawy, dyskoteki lub widowiska, w tym z udziałem publiczności odpłatnym lub darmowym.

§ 2.1 Ustala się następujące zasady pozastatutowego korzystania z obiektów i urządzeń:

- 1) obiekty i urządzenia udostępniane są:
 - a) osobom fizycznym, podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku, realizującym zadania własne gminy mające charakter użyteczności publicznej oraz osobom prawnym lub fizycznym, w tym prowadzącym działalność gospodarczą, finansującym koszty działań realizowanych na rzecz swoich pracowników będących mieszkańcami gminy w zakresie obejmującym zadania własne gminy, a także innym podmiotom wspomagającym realizację zadań własnych gminy – po uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta Żary,
 - b) innym osobom prawnym lub fizycznym, w tym prowadzącym działalność gospodarczą;
- 2) korzystanie z obiektów i urządzeń odbywa się na podstawie właściwego dla danego obiektu lub urządzenia regulaminu (instrukcji) oraz zgodnie z harmonogramem

ustalonym przez kierującego jednostką organizacyjną gminy, przy czym imprezy z 50% zniżką i nieodpłatne mogą być realizowane w terminach wolnych od imprez pełnopłatnych, z zastrzeżeniem pkt. 3;

- 3) imprezy wymienione w pkt. 5 lit. b oraz pkt. 6 lit. d i e mają pierwszeństwo realizacji przed imprezami pełnopłatnymi lub z 50% zniżką;
- 4) korzystanie z obiektów i urządzeń jest odpłatne, a uzyskane środki finansowe stanowią dochód budżetu gminy;
- 5) opłaty w wysokości 50% stawki wnoszą:
 - a) uczniowie szkół i placówek oświatowych, dla których gmina nie jest organem prowadzącym oraz studenci niepracujący,
 - b) osoby niepełnosprawne,
 - c) kluby i stowarzyszenia, które realizują zadania własne gminy w ramach umów zawartych z gminą na podstawie odrębnych uchwał, z zastrzeżeniem pkt. 6 lit. b,
- 6) z opłat zwalnia się:
 - a) dzieci oraz wychowanków i uczniów przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez gminę,
 - b) uczniowskie kluby sportowe, które realizują zadania własne gminy w ramach umów zawartych z gminą na podstawie odrębnej uchwały,
 - c) uczniowskie organizacje, które wspomagają proces edukacyjny oraz w zakresie kultury, kultury fizycznej i sportu lub realizujące programy profilaktyczne na rzecz dzieci i młodzieży ze szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez gminę,
 - d) organizatorów imprez zleconych przez gminę,
 - e) organizatorów imprez charytatywnych oraz patriotycznych i prorodzinnych uzgodnionych z Burmistrzem Miasta Żary,
 - f) jednostki organizacyjne gminy realizujące zadania w zakresie kultury, kultury fizycznej i sportu dla dzieci i młodzieży, o których mowa w lit. a,
 - g) Organizatorów realizujących zadania w ramach obowiązujących umów o partnerstwie i współpracy zawartych z Gminą.

2. Określa się sposób ustalania opłat za pozastatutowe korzystanie z obiektów i urządzeń:

- 1) wysokość opłat ustala Burmistrz Miasta Żary z uwzględnieniem pkt. 2-4;
- 2) kalkulacja, będąca podstawą ustalenia wnioskowanej wysokości opłat dla podmiotów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. a, powinna uwzględniać bieżące koszty utrzymania danego obiektu lub urządzenia;
- 3) kalkulacja, będąca podstawą ustalenia wnioskowanej wysokości opłat dla podmiotów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. b, powinna uwzględniać pełne koszty dotyczące utrzymania danego obiektu lub urządzenia;
- 4) wysokość stawki za najem lub dzierżawę obiektów i urządzeń wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej może być ustalana w drodze przetargu.

§ 3. Uchwała się:

1. Regulamin określający zasady korzystania z boisk gminnych i przyszkolnych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
2. Regulamin określający zasady korzystania z sal gimnastycznych, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
3. Regulamin określający zasady korzystania z placów zabaw, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żary.

§ 5. Umowy zawarte z gminą w dniu wejścia w życie uchwały powinny być dostosowane do jej wymogów w ciągu 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Załącznik Nr 1

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY KORZYSTANIA Z BOISK GMINNYCH I PRZYSZKOLNYCH

- § 1.** 1. Boiska gminne i przyszkolne stanowią teren wyposażony w odpowiednie urządzenia.
2. Organizowanie na boiskach gminnych i przyszkolnych jakichkolwiek imprez wymaga zgody administratora obiektu.
 3. Wszelkie zaistniałe awarie, usterki lub uszkodzenia mienia należy zgłaszać niezwłocznie administratorowi obiektów .
 4. Osoby przebywające na boiskach gminnych i przyszkolnych zobowiązane są stosować się do niniejszego regulaminu, przestrzegać zasad bezpieczeństwa oraz utrzymywać czystość i porządek.

§ 2. 1. Z boisk gminnych i przyszkolnych mogą korzystać grupy zorganizowane , zgodnie z ustalonym z administratorem harmonogramem, oraz w obecności trenera, nauczyciela, instruktora lub innej osoby dorosłej.

2. Dzieci poniżej 7 roku życia mogą przebywać na terenie boisk gminnych i przyszkolnych, wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich .

3. Za bezpieczeństwo i porządek na terenie boisk gminnych i przyszkolnych odpowiada organizator imprezy do którego należy:

- 1) przestrzeganie postanowień regulaminu oraz zapewnienie ładu i porządku przed rozpoczęciem imprezy, w czasie jej trwania oraz po zakończeniu,
- 2) niedopuszczenie do uczestnictwa osób nietrzeźwych lub odurzonych, a także osób zamierzających wnieść na teren boiska przedmioty wymienione w §4 regulaminu,
- 3) usuwanie z terenu boiska osób nie stosujących się do postanowień regulaminu i stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia uczestników imprezy ,
- 4) niezwłoczne powiadomienie administratora, o powstałych w czasie imprezy szkodach w mieniu obiektu.

4. Z boisk gminnych i przyszkolnych nie mogą korzystać osoby, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub użycie wszelkiego rodzaju środków odurzających .

5. Każdy kto przebywa na terenie boisk gminnych i przyszkolnych, powinien zachować się tak, aby nie szkodzić i nie zagrażać innym.

§ 3. Udostępnienie klubom sportowym oraz organizatorom, z poza terenu gminy, boisk gminnych lub ich części, następuje na podstawie umowy zawartej z administratorem.

§ 4. 1. W celu zapewnienia bezpiecznego korzystania z boisk gminnych zabrania się:

- 1) wnoszenia na ich teren i posiadania niebezpiecznych przedmiotów, a w szczególności:
 - a) broni wszelkiego rodzaju ,
 - b) materiałów wybuchowych, fajerwerków i innych wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych, substancji żrących, środków odurzających.

2. W celu zapewnienia korzystania z boisk gminnych i przyszkolnych zgodnie z jego przeznaczeniem, zabrania się :

- 1) wjeżdżania pojazdami mechanicznymi nie przeznaczonymi do pielęgnacji boisk, za wyjątkiem pojazdów użytkowanych przez osoby niepełnosprawne, wprowadzania i użytkowania sprzętu innego niż zgodnego z przeznaczeniem do użytkowania boisk gminnych,
- 2) niszczenia urządzeń sportowych płyty boisk,
- 3) zaśmiecania terenu,
- 4) wprowadzania zwierząt.

Załącznik nr 2

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY KORZYSTANIA Z SAL GIMNASTYCZNYCH

§ 1. 1. Udostępnienie sal gimnastycznych odbywa się w godzinach wolnych od zajęć lekcyjnych.

2. Całodobowe udostępnienie sal gimnastycznych możliwe jest w dniu wolnym od zajęć dydaktycznych.

§ 2. 1. Za bezpieczeństwo i porządek na terenie sal gimnastycznych odpowiada organizator, do którego należy:

- 1) Respektowanie postanowień regulaminu oraz zapewnienie ładu i porządku przed rozpoczęciem imprezy, w czasie jej trwania oraz po zakończeniu,
- 2) Niedopuszczenie do uczestnictwa osób nietrzeźwych lub odurzonych,
- 3) Usuwanie z sal sportowych osób nie stosujących się do postanowień niniejszego regulaminu, stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia uczestników.

§ 3. Osoba naruszająca postanowienia niniejszego regulaminu zobowiązana jest do opuszczenia sali.

§ 4. 1. Podstawą udostępnienia sal gimnastycznych jest złożenie administratorowi wniosku, który powinien zawierać:

- 1) Imię i nazwisko oraz adres,
- 2) Rodzaj imprezy,
- 3) Datę i planowany czas korzystania z sali,

2. Przy każdorazowym przekazaniu, sprawdzenie stanu oraz wyposażenia, strony spisują stany liczników (wody, energii elektrycznej i gaz). Strony podpisują stosowny protokół, czynność ta zostaje powtórzona przy oddaniu sal.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY KORZYSTANIA Z PLACÓW ZABAW

§ 1. Plac zabaw służy zabawie, rekreacji oraz wypoczynkowi dzieci i młodzieży.

§ 2. Dzieci poniżej 7 roku życia mogą przebywać na terenie placu zabaw wyłącznie pod opieką osoby dorosłej, natomiast dzieci powyżej 7 roku za zgodą rodziców lub opiekuna prawnego.

§ 3. Na plac zabaw nie wolno wprowadzać zwierząt.

§ 4. Na placu zabaw nie wolno śmiecić. Odpadki należy wrzucać do kosza na śmieci.

§ 5. Zabrania się wstępu osobom, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub środków odurzających.

§ 6. Dzieci i młodzież powinny zachowywać bezpieczną odległość od urządzeń będących w użyciu.

§ 7.1. Na terenie placu zabaw zabrania się:

- w pobliżu urządzeń zabawowych organizowania gier zespołowych oraz jazdy na rowerze,
- wchodzenia na górne elementy konstrukcji, płoty i inne urządzenia, które temu nie służą,
- niszczenia i uszkodzania roślinności,
- palenia ognisk oraz używania materiałów pirotechnicznych i szkodliwych substancji,
- spożywania napojów alkoholowych, środków odurzających i palenia tytoniu,
- korzystania z urządzeń w czasie ograniczenia lub braku widoczności.

2. Korzystanie ze wszystkich urządzeń na placu zabaw powinno odbywać się zgodnie z ich przeznaczeniem i funkcją.

3. We wszelkich aktach wandalizmu lub innych niebezpiecznych zdarzeniach mających miejsce na placu zabaw poinformować trzeba administratorowi obiektu.