



**Urząd Miejski  
w Żarach**

**Wydział Oświaty, Kultury i Sportu**  
Rynek 1-5 ; 68-200 Żary  
tel. 68 4708300, fax. 68 4708386  
[www.zary.pl](http://www.zary.pl) [miasto@um.zary.pl](mailto:miasto@um.zary.pl)

Żary, 26 kwietnia 2019 r.

## Opiniowanie oferty

Burmistrz Miasta Żary uznając celowość oferty na realizację zadania publicznego pn.: „Mityng Lekkoatletyczny SWISS KRONO ŻARY 2019” przedstawia w/w ofertę celem uzyskania uwag dotyczących oferty.

*Uwagi może zgłaszać każdy w terminie od 26.04.2019 r. do 06.05.2019 r.*

- w formie elektronicznej na adres: [marek.samuel@um.zary.pl](mailto:marek.samuel@um.zary.pl)

- lub pisemnie:

Wydział Oświaty, Kultury i Sportu

Urząd Miejski Żary

ul. Rynek 1-5

68-200 Żary

*(w przypadku przesłania uwag drogą pocztową o terminie złożenia decyduje data wpływu do Urzędu.)*

**Z-ca BURMISTRZA**

*Olaf Napierkowski*

NACZELNIK WYDZIAŁU

Elżbieta Maj

M. Ser

18. 04. 2019  
10110  
znak sprawy

SOP

Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

WOS

Załącznik nr 1

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	GMINA ŻARY O STATUSIE MIEJSKIM
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p>1) nazwa: <b>Miejski Ludowy Klub Sportowy „Agros” Żary</b>                  2) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: <b>0000044460</b>                  4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: <b>24.09.2001.</b>                  5) nr NIP: <b>928-14-28-762</b> nr REGON: <b>970592239</b>                  6) adres:                  miejscowość: <b>Żary pl. Leśna 34</b>                  gmina: <b>Żary,</b> powiat: <b>żarski</b>                  województwo: <b>lubuskie</b>                  kod pocztowy: <b>68-200,</b> poczta: <b>Żary</b>                  7) tel.: <b>668 266 336</b>                  e-mail: <b>bodekk1@vp.pl. www.agroszary.pl</b>                  8) numer rachunku bankowego: <b>17 1090 2561 0000 0006 4200 0257</b>                  nazwa banku: <b>BZ WBK S.A. O/Żary</b>                  9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta                  a) <b>Damian Fedorowicz - prezes</b></p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<b>Bogdan Kępiński tel. 668 266 336</b>

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Miting Lekkoatletyczny SWISS KRONO ŻARY 2019			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	10.05.2019	Data zakończenia	31.05.2019

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie dotyczy przeprowadzenia Ogólnopolskich Zawodów Lekkoatletycznych 18.05.2019 r. na stadionie „Syrena” w Żarach. Zawody kierowane są do zawodników startujących w grupach wiekowych: dzieci starsze, młodzicy, junior młodszy oraz junior. Konkurencje rozgrywane będą w 10 konkurencjach lekkoatletycznych.

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Ilość startujących zawodników w zawodach	250 osób	Zgłoszenia zawodników
Osiągnięcie wysokich wyników	Zdobycie minimum do startów w imprezach mistrzowskich (5 osób)	Osiągnięte wyniki – komunikat końcowy
Promocja zdrowego rozwoju przez sport	Przybycie na miting 150 kibiców	Dokumentacja zdjęciowa oraz informacje od organizatorów

### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Od 1990 roku MLKS Agros realizuje zadania w zakresie sportu dzieci i młodzieży, powierzane przez administrację publiczną szczebla gminnego, powiatowego (od 1999 roku) i wojewódzkiego, w tym Urząd Marszałkowski oraz zadania powierzane przez inne podmioty np. Zrzeszenie Ludowe Zespoły Sportowe, Polski Związek Lekkiej Atletyki, Polski Związek Zapaśniczy.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Nagrody Finansowe	6000	6000	
2.	Nagrody rzeczowe	2500	2000	500
3.	Obsługa zawodów	3000	2000	1000
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11500	10000	1500

### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* /oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* /oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* /inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**PREZES ZARZĄDU**  
AGROS Żary  
*Damian Fedorowicz*

**MLKS "AGROS"**  
68-200 ŻARY, ul. Leśna 34  
tel./fax 68 374 36 88  
NIP 828-14-28-762, REGON 970592239

Data *Żary 17.04.2019*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

# STATUT

## Miejskiego Ludowego Klubu Sportowego „AGROS” w Żarach

### Rozdział I Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Miejski Ludowy Klub Sportowy „AGROS” w Żarach (zwany dalej „Klubem”), jest klubem sportowym działającym w oparciu o przepisy prawa regulujące działalność klubów sportowych oraz stowarzyszeń, a także w oparciu o postanowienia niniejszego Statutu.
2. Klub posiada osobowość prawną i jest zawiązany na czas nieograniczony.

#### § 2

1. Terenem działania Klubu jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem Żar i województwa Lubuskiego.
2. Dla realizacji celów statutowych Klub może prowadzić działania poza granicami kraju na terenie innych państw, z poszanowaniem tamtejszego prawa.
3. Siedzibą władz Klubu jest miejscowość Żary.

#### § 3

Klub może być członkiem Zrzeszenia Ludowych Zespołów Sportowych, a także może być członkiem innych organizacji sportowych.

#### § 4

1. Klub używa pieczęci, odznak i barw, oraz emblematów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Klub może prowadzić działalność gospodarczo – usługową, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i posiadanymi zezwoleniami.
3. Klub podlega nadzorowi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### § 5

Klub może realizować zadania własne Gminy Miejskiej Żary w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, sportu, rekreacji na zasadach i w formach określonych przez gminę.

### Rozdział II Cel i przedmiot działania

#### § 6

Celami Klubu są:

- 1/ organizacja, rozwój i popularyzacja współzawodnictwa sportowego, a zwłaszcza w dyscyplinie zapasów oraz lekkiej atletyki oraz promocja kultury fizycznej, sportu, rekreacji oraz aktywnego wypoczynku;
- 2/ ochrona, promocja zdrowia oraz postaw prozdrowotnych w społeczeństwie, poprzez upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych;
- 3/ nauka, edukacja i wychowanie dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych poprzez kulturę fizyczną, sport i rekreację;
- 4/ przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez edukację, szkolenia oraz krzewienie idei fair play.

#### § 7

Klub opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich członków i działaczy. Do realizacji zadań może zatrudniać pracowników.

#### § 8

Klub realizuje swój cel w szczególności poprzez:

- 1/ organizowanie i prowadzenie szkolenia sportowego wśród członków w formie treningów, konsultacji, obozów, pogadarek z udziałem fachowej kadry trenersko – instruktorskiej,
- 2/ organizowanie zawodów i imprez sportowych,
- 3/ przeciwdziałanie agresji i patologii w szczególności narkomanii i alkoholizmowi wśród młodzieży, poprzez stwarzanie możliwości udziału dzieci i młodzieży w oferowanych przez Klub formach profilaktyki pedagogiczno-wychowawczej oraz aktywności sportowej,
- 4/ uczestniczenie w imprezach i zawodach sportowych organizowanych przez inne kluby lub instytucje, zajmujące się rozwojem kultury fizycznej i sportu oraz udział w zawodach międzynarodowych,
- 5/ prowadzenie działalności gospodarczo – usługowej, utrzymanie obiektów i urządzeń sportowych,
- 6/ wykonywanie usług zleconych przez organizacje kultury fizycznej i sportu w zakresie imprez sportowych, szkoleniowych i rekreacyjnych,
- 7/ pozyskiwanie i pomoc w pozyskiwaniu finansowania mającego na cel rozwój szeroko rozumianego środowiska sportowego, w tym środowisk osób niepełnosprawnych, poprzez aktywne wyszukiwanie i aplikowanie o dofinansowanie działalności środowisk sportowych w programach samorządowych, rządowych, unijnych i innych,

- 8/ organizowanie, wspieranie i popularyzowanie różnego rodzaju działania i aktywności dotyczące zdrowego, sportowego trybu życia oraz ogólnego rozwoju osobistego opartego na sportowych wartościach,
- 9/ współpraca z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych celach działania.

### **Rozdział III** **Członkowie Klubu, ich prawa i obowiązki.**

#### **§ 9**

Członkowie Klubu dzielą się na:

- 1/ zwyczajnych
- 2/ uczestników
- 3/ wspierających
- 4/ honorowych

#### **§ 10**

1. Członkiem zwyczajnym może być pełnoletnia osoba fizyczna, w tym cudzoziemiec nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, która pragnie wnieść swój wkład pracy społecznej, złoży pisemną deklarację o przystąpieniu do Klubu, opłaci składkę członkowską oraz przedłoży pisemną rekomendację dwóch członków Klubu.
2. Przyjmowanie i skreślanie z listy członków zwyczajnych Klubu następuje na podstawie uchwały Zarządu Klubu.

#### **§ 11**

1. Uczestnikiem może być osoba niepełnoletnia, która pragnie działać na rzecz Klubu, złoży pisemną deklarację o przystąpieniu do Klubu oraz przedłoży pisemną zgodę swoich przedstawicieli ustawowych.
2. Przyjmowanie i skreślanie z listy uczestników Klubu następuje na podstawie uchwały Zarządu Klubu.

#### **§ 12**

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, deklarująca pomoc finansową, rzeczową, organizacyjną lub merytoryczną na rzecz realizacji celów Klubu.
2. Członków wspierających przyjmuje Zarząd w drodze uchwały na podstawie pisemnego wniosku. We wniosku podmioty ubiegające się o członkostwo wspierające deklarują przestrzeganie Statutu oraz określają rodzaj wsparcia na rzecz Klubu.

#### **§ 13**

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która szczególnie zasłużyła się w urzeczywistnianiu celów Klubu.
2. Prezesem Honorowym może być osoba fizyczna, która szczególnie zasłużyła się w urzeczywistnianiu celów Klubu oraz pełniła funkcję Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu Klubu.
3. Nadawanie godności członka honorowego oraz Prezesa Honorowego Klubu następuje na drodze uchwały Walnego Zebrania Członków Klubu.

#### **§ 14**

Członkowie zwyczajni mają:

- 1/ czynne i bierne prawo wyborcze do władz Klubu.
- 2/ brania udziału z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu.
- 3/ prawo korzystania z pomocy i urządzeń sportowych Klubu.
- 4/ prawo składania wniosków do władz Klubu dotyczących jego działalności.

#### **§ 15**

Członkowie uczestnicy, wspierający oraz honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Klubu, poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.

#### **§ 16**

1. Członkowie zwyczajni, uczestnicy, wspierający i honorowi są zobowiązani:
  - 1/ aktywnie uczestniczyć w realizacji celu Klubu,
  - 2/ przestrzegać postanowień Klubu, uchwał, regulaminów i zarządzeń władz Klubu,
  - 3/ regularnie opłacać składkę członkowską lub wywiązywać się z innych zadeklarowanych świadczeń.
2. Uczestnicy, obok obowiązków wymienionych w §16 ust. 1 pkt 1, zobowiązani są czynnie uprawiać sport w działających sekcjach.

#### **§ 17**

1. Członkostwo ustaje wskutek:

- 1/ dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie,
- 2/ wykluczenia, na mocy uchwały Zarządu Klubu z powodu:
  - a/ nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań w stosunku do Klubu przez okres 6 m-cy,
  - b/ działalności niezgodnej ze statusem Klubu,
- 3/ utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
- 4/ śmierć członka lub utraty osobowości prawnej przez osoby prawne.

2. Od uchwały Zarządu Klubu w sprawie wykluczenia członka Klubu, zainteresowanemu członkowi przysługuje odwołanie do najbliższego Walnego Zebrania w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały Zarządu. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Walnym Zebraniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

#### **Rozdział IV Wyróżnienia i kary**

##### **§ 18**

Za wzorowe wykonywanie obowiązków i aktywny udział w realizacji zadań członkowie Klubu mogą otrzymać następujące wyróżnienia:

- 1/ pochwałę ustną,
- 2/ pochwałę pisemną,
- 3/ dyplom,
- 4/ nagrodę rzeczową,
- 5/ nagrodę pieniężną.
- 6/ stypendium sportowe,

##### **§ 19**

1. Za uchybienia i naruszenie postanowień Statutu, uchwał, regulaminów i zarządzeń władz Klubu, mogą być nakładane następujące kary:
  - 1/ upomnienie ustne,
  - 2/ upomnienie pisemne,
  - 3/ ostrzeżenie,
  - 4/ nagana
  - 5/ zawieszenie w prawach członka na czas określony,
  - 6/ skreślenie listy członków lub wykluczenie.
2. Odpowiedzialność dyscyplinarna realizowana jest na zasadach i w trybie określonym w Regulaminie Dyscyplinarnym uchwalonym przez Zarząd Klubu, z uwzględnieniem zasady dwuinstancyjności postępowania dyscyplinarnego oraz prawa do obrony.

#### **Rozdział V Władze Klubu**

##### **§ 20**

1. Władzami Klubowymi są:
  1. Walne Zebranie
  2. Zarząd
  3. Komisja Rewizyjna
2. Kadencja wybieralnych władz Klubu trwa 4 (cztery) lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym lub jawnym, w zależności od uchwały Walnego Zebrania.
3. W razie, gdy skład wybieralnych władz Klubu ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

##### **§ 21**

Uchwały wszystkich kolegialnych władz Klubu zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, chyba że dalsze postanowienia Statutu stanowią inaczej.

##### **§ 22**

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Klubu.
2. Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane raz na 4 (cztery) lata jako Sprawozdawczo- wyborcze i co roku jako Sprawozdawcze.

##### **§ 23**

W Walnym Zebraniu uczestniczą:

- 1/ z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni Klubu;
- 2/ z głosem doradczym:
  - a) uczestnicy;
  - b) członkowie wspierający;
  - c) członkowie honorowi;
  - d) członkowie pozostałych władz Klubu;
  - e) zaproszeni goście.

##### **§ 24**

1. Sprawozdawczo- wyborcze i Sprawozdawcze Walne Zebranie zwoływane są przez Zarząd w drodze uchwały, która ustala również termin, miejsce i proponowany porządek obrad.

2. O terminie, miejscu i porządku obrad Sprawozdawczo- wyborczego i Sprawozdawczego Walnego Zebrania, Zarząd zawiadamia członków zwyczajnych i Komisję Rewizyjną, na co najmniej 14 dni przed terminem zebrania. Zawiadomienia dokonuje się listownie lub środkami komunikacji elektronicznej lub poprzez umieszczenie komunikatu na stronie internetowej Klubu. Termin zawiadomienia uważa się za zachowany jeżeli komunikat na stronie internetowej Klubu został zamieszczony co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie może odbyć się w każdym czasie i jest zwoływane przez Zarząd:
  - 1/ z własnej inicjatywy w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy członków Zarządu;
  - 2/ na wniosek:
    - a) Komisji Rewizyjnej;
    - b) co najmniej 1/2 członków zwyczajnych.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd w terminie 1 (jednego) miesiąca od dnia podjęcia uchwały przez Zarząd lub od chwili złożenia wniosku, którym mowa w ust. 3 pkt 2.
5. Jeżeli Zarząd nie realizuje postanowień zawartych w ust. 3 i 4 powyżej Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Komisja Rewizyjna.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane. Postanowienie ust. 2 powyżej stosuje się odpowiednio.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie może odbyć się w każdym czasie.

## § 25

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- 1/ uchwalanie programu działania Klubu,
- 2/ rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej Klubu oraz udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- 3/ wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 4/ uchwalanie Statutu i jego zmian,
- 5/ podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Klubu,
- 6/ rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w sprawie wykluczenia członka Klubu,
- 7/ podejmowanie uchwały w innych sprawach wniesionych pod obrady Walnego Zebrania,
- 8/ nadawanie godności honorowego członka oraz Prezesa Honorowego Klubu,
- 9/ ostateczna interpretacja postanowień Statutu.

## § 26

1. Walne Zebranie obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu i porządku obrad, których projekt przedkłada Zarząd.
2. Do prawomocności uchwał Walnego Zebrania niezbędna jest obecność 2/3 członków w pierwszym terminie oraz niezależna ilość członków w drugim terminie, o ile termin ten został podany w zawiadomieniu o zwołaniu pierwszego terminu Walnego Zebrania.

## § 27

1. W obradach Walnego Zebrania mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby nie będące członkami, zaproszone przez Zarząd.
2. Walne Zebranie może, w razie potrzeby, powołać zespoły robocze lub ekspertów.

## § 28

Najwyższą władzą Klubu, między Walnymi Zebraniem Członków, jest Zarząd Klubu.

## § 29

1. Działalnością Klubu kieruje Zarząd.
2. Zarząd składa się z 6-9 członków.
3. Członkowie Zarządu wybierani są przez Walne Zebranie spośród zaproponowanych przez członków zwyczajnych kandydatów, bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym lub jawnym w zależności od uchwały podjętej przez Walne Zebranie.
4. Kadencja Zarządu trwa 4 (cztery) lata i rozpoczyna się od dnia wyboru i trwa do dnia wyboru na kolejnym Sprawozdawczo-wyborczym Walnym Zebraniu.
5. Zarząd Klubu konstituuje się na pierwszym posiedzeniu w ciągu 14 dni od dnia wyboru i dokonuje z pośród swojego grona wyboru
  - 1/ Prezesa Zarządu,
  - 2/ dwóch Wiceprezesów,
  - 3/ Sekretarza,
  - 4/ członków.
3. Członkostwo w Zarządzie wygasa na skutek:
  - 1/ rezygnacji członka Zarządu zgłoszonej na piśmie;
  - 2/ odwołania – dokonanego przez Walne Zebranie bezwzględną większością głosów ( co najmniej 50% oddanych głosów + 1 głos) w obecności co najmniej połowy liczby uprawnionych delegatów;
  - 3/ śmierci członka Zarządu.
4. W przypadku ustąpienia Prezesa Zarządu w trakcie trwania kadencji, Zarząd powierza jego obowiązku jednemu z Wiceprezesów, który pełni je do końca trwania kadencji tego Zarządu.
5. Jeżeli w trakcie trwania kadencji zostanie wybrany nowy Zarząd lub poszczególni członkowie Zarządu, kadencja tego Zarządu lub kadencja wybranych członków Zarządu trwa do najbliższego Sprawozdawczo- wyborczego Walnego Zebrania.
6. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na pół roku.

7. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 50% członków Zarządu.
8. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.
9. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
10. Uchwały Zarządu mogą być również podejmowane w drodze korespondencyjnej lub przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, z tym zastrzeżeniem, że dla ich ważności niezbędne jest jej podjęcie większością kwalifikowaną 2/3 głosów, przy udziale w głosowaniu co najmniej połowy członków Zarządu.
11. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu, a w razie jego nieobecności zastępuje go wskazany Wiceprezes.
12. Do kompetencji Prezesa Zarządu należy:
  - 1/ reprezentowanie Klubu na zewnątrz;
  - 2/ zwoływanie posiedzeń Zarządu;
  - 3/ nadzorowanie wykonywania uchwał Walnego Zebrania i Zarządu.

### § 30

1. Do zakresu działalności Zarządu należy:
  - 1/ reprezentowanie Klubu na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu,
  - 2/ realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - 3/ uchwalenie rocznych planów działalności i budżetu oraz zatwierdzenie sprawozdań z ich wykonania,
  - 4/ podejmowanie decyzji w sprawach majątkowych oraz gospodarczych (fundusze) w granicach określonych budżetem,
  - 5/ powoływanie oraz rozwiązywanie sekcji sportowych,
  - 6/ przyjmowanie oraz zwalnianie pracowników Klubu,
  - 7/ rozpatrywanie spraw spornych powstałych między członkami Klubu,
  - 8/ zatwierdzenie wysokości składek,
  - 9/ zatwierdzenie przyjęcia darowizn,
  - 10/ kierowanie bieżącymi sprawami Klubu,
  - 11/ decydowanie w sprawie wyróżnień oraz nakładanie kar w oparciu o postanowienia Statutu oraz regulaminu dyscyplinarnego,
  - 12/ podejmowanie uchwał w sprawach przyjęcia i wykluczenia członków Klubu oraz prowadzenia ewidencji członków Klubu;
  - 13/ podejmowanie uchwał w sprawie prowadzenia przez Klub działalności gospodarczej dla realizacji celów statutowych;
  - 14/ uchwalanie regulaminu Zarządu;
  - 15/ zwoływanie Walnych Zebrań;
  - 16/ opracowania i przedstawiania Walnemu Zebraniu sprawozdania z działalności Zarządu;
  - 17/ interpretacja postanowień Statutu między Walnymi Zebraniem;
  - 18/ podejmowanie innych czynności związanych z działalnością Klubu, a nie zastrzeżonych dla innych władz Klubu.
2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Klubu w tym w sprawach majątkowych, uprawniony jest Prezes Zarządu samodzielnie lub dwóch członków Zarządu działających łącznie (przy czym każdorazowo z udziałem Prezesa lub Wiceprezesa).

### § 31

1. Organem kontroli Klubu jest Komisja Rewizyjna.
2. Wyboru Komisji Rewizyjnej dokonuje Walne Zebranie spośród członków nie będących członkami Zarządu.
3. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób, które wybierają na pierwszym posiedzeniu spośród siebie Przewodniczącą oraz jego zastępcę.
4. Komisja Rewizyjna odbywa swoje posiedzenia przynajmniej raz w roku.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby członków.

### § 32

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej uczestniczy w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

### § 33

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1/ sprawowanie wszechstronnej kontroli działalności statutowej i gospodarki Klubu,
- 2/ występowanie do Zarządu z wnioskami z ustaleń kontrolnych oraz żądanie stosownych wyjaśnień,
- 3/ przedstawianie sprawozdań Walnemu Zebraniu i wnioskowanie o udzielenie absolutorium Zarządowi,
- 4/ zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w przypadkach określonych w Statucie,
- 5/ badanie i kontrola ksiąg, dokumentów i rachunków Klubu.

## Rozdział VI Sekcje sportowe

### § 34

1. Sekcje sportowe są komórkami wewnątrz organizacyjnymi Klubu.
2. Sekcje sportowe grupują osoby, które łączy wspólne zainteresowanie określoną dyscypliną sportu.
3. Sekcje sportowe działają na podstawie regulaminów uchwalonych przez Zarząd Klubu.
4. Sekcje sportowe powołuje i rozwiązuje Zarząd.
5. Sekcjami sportowymi kierują ich kierownicy zaakceptowani przez Zarząd.



## Rozdział VII Samorząd zawodniczy

### § 35

1. W Klubie działa samorząd zawodniczy składający się z 3 osób wybieranych przez zawodników aktualnie reprezentujących barwy klubowe.
2. Samorząd zawodniczy konstituuje się na pierwszym posiedzeniu wybierając ze swego grona przewodniczącego, o czym ma obowiązek poinformować na piśmie Zarząd Klubu.
3. Samorząd zawodniczy może dokooptować do swego składu nowych członków na miejsce ustępujących, w liczbie nie przekraczającej 1/3 ustalonego składu.
4. Kadencja samorządu zawodniczego trwa 4 lata.

### § 36

Samorząd zawodniczy jest organem opiniodawczo – doradczym władz Klubu.

### § 37

Do zadań samorządu zawodniczego należy w szczególności:

- 1/ współpraca z Zarządem w zakresie spraw szkolenia, działalności wychowawczej i kulturalnej,
- 2/ opiniowanie wniosków w sprawie nagród, nakładania kar i pomocy bytowej dla zawodników.

## Rozdział VIII Majątek Klubu

### § 38

1. Majątek Klubu stanowią ruchomości, nieruchomości i fundusze.
2. Na fundusze składają się:
  - 1/ wpływy ze składek członkowskich oraz świadczeń członków wspierających,
  - 2/ wpływy z działalności statutowej i gospodarczej,
  - 3/ dotacje,
  - 4/ świadczenia społeczeństwa, darowizny, zapisy i spadki,
  - 5/ wpływy z organizacji imprez,
  - 6/ sponsoring,
  - 7/ dochody z majątku.
3. Podstawą działalności finansowej jest uchwalony budżet przez Zarząd Klubu.
4. Funduszami i majątkiem Klubu zarządza Zarząd.

### § 39

Majątek Klubu może być użyty wyłącznie na cel statutowy.

### § 40

Nabywanie, obciążanie i zbywanie majątku nieruchomego, przyjmowanie zapisów oraz wszelkich darowizn należy do Zarządu Klubu.

### § 41

Klub może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych i całość środków przeznaczać na ten cel oraz może przystępować do spółek, stowarzyszeń i fundacji z innymi podmiotami gospodarczymi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

## Rozdział IX Zmiana statutu i rozwiązanie Klubu

### § 42

1. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu lub rozwiązania Klubu podejmuje Walne Zebranie Członków, większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania.
2. W razie podjęcia uchwały o rozwiązaniu Klubu Walne Zebranie Członków określi cel na jaki zostanie przeznaczony majątek i powoła Komisję Likwidacyjną Klubu.

## Rozdział X Postanowienia końcowe

### § 43

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

### § 44

1. Prawo interpretacji niniejszego Statutu pomiędzy Walnymi Zebraniem przysługuje Zarządowi. Ostateczna interpretacja postanowień Statutu należy do Walnego Zebrania, na podstawie uprzednio złożonego pisemnego wniosku o interpretację.
2. Prawo interpretacji wszystkich uchwał, regulaminów i innych aktów normatywnych przysługuje Zarządowi.

Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

**KRAJOWY REJESTR SĄDOWY**

Stan na dzień 24.04.2019 godz. 13:18:46

**Numer KRS: 0000044460**

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		24.09.2001	
Ostatni wpis	Numer wpisu	8	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	ZG.VIII NS-REJ.KRS/8597/17/791	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

**Dział 1**

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 970592239, NIP: 9281428762
3.Nazwa	MIEJSKI LUDOWY KLUB SPORTOWY "AGROS" W ŻARACH
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ I ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH 53 SĄD OKRĘGOWY W ZIELONEJ GÓRZE WYDZIAŁ I CYWILNY
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. LUBUSKIE, powiat ŻARSKI, gmina ŻARY, miejsc. ŻARY
2.Adres	ul. LEŚNA, nr 34, lok. ---, miejsc. ŻARY, kod 68-200, poczta ŻARY, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
-----------------------------------	--

1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	23.01.1998 R.
	2	21.01.2008 R. - ZMIANA: §§ 1,2,4,7,13,17,20,22,23,24,25,26,27,28,30,31,33,38,42
	3	21.03.2017R. PRZYJĘTO NOWY TEKST JEDNOLITY STATUTU

#### Rubryka 5

1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
--	--------------

#### Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

#### Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

#### Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1. Nazwa organu	STAROSTA POWIATU ŻARSKIEGO
-----------------	----------------------------

## Dział 2

#### Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU KLUBU W TYM W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH, UPRAWNIONY JEST PREZES ZARZĄDU SAMODZIELNIE LUB DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU DZIAŁAJĄCYCH ŁĄCZNIE (PRZY CZYM KAŻDORAZOWO Z UDZIAŁEM PREZESA LUB WICEPREZESA).

#### Podrubryka 1

##### Dane osób wchodzących w skład organu

1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	FEDOROWICZ
	2. Imiona	DAMIAN
	3. Numer PESEL/REGON	81033007532
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KAŁASZNIKOW
	2. Imiona	ANATOL
	3. Numer PESEL/REGON	75010210778
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MIKOŁAJCZYK

	2.Imiona	ARTUR STANISŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	82030909216
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZYMAŃSKI
	2.Imiona	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON	68070100233
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	REZLERSKA
	2.Imiona	DOMINIKA
	3.Numer PESEL/REGON	89012204187
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
6	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BŁASZCZYK
	2.Imiona	MARIUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	72040602074
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
7	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GROMANOWSKI
	2.Imiona	MATEUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	85092206059
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
8	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ONUCHOWSKA
	2.Imiona	EDYTA
	3.Numer PESEL/REGON	72013013209
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU
9	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BROJA
	2.Imiona	RAFAŁ
	3.Numer PESEL/REGON	---
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

### Rubryka 2 - Organ nadzoru

1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SKORUPA
	2.Imiona	KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON	64060910431
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CIEŚLAK

	2.Imiona	MAREK
	3.Numer PESEL/REGON	48041501551
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KASZUBSKI
	2.Imiona	ROBERT
	3.Numer PESEL/REGON	72041414616

Rubryka 3
-----------

Brak wpisów
-------------

### Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
-------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Nie dotyczy
-------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
---------------------------------------	--

1.Cel działania	
-----------------	--

	<p>1)ORGANIZACJA, ROZWÓJ I POPULARYZACJA WSPÓŁZAWODNICTWA SPORTOWEGO, A ZWŁASZCZA W DYSCYPLINIE ZAPASÓW ORAZ LEKKIEJ ATLETYKI ORAZ PROMOCJA KULTURY FIZYCZNEJ, SPORTU, REKREACJI ORAZ AKTYWNEGO WYPOCZYNKU;</p> <p>2)OCHRONA, PROMOCJA ZDROWIA ORAZ POSTAW PROZDROWOTNYCH W SPOŁECZEŃSTWIE, POPRZEZ UPOWSZECHNIANIE SPORTU WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY , W TYM OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH;</p> <p>3)NAUKA, EDUKACJA I WYCHOWANIE DZIECI I MŁODZIEŻY, W TYM OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH POPRZEZ KULTURĘ FIZYCZNĄ, SPORT I REKREACJĘ;</p> <p>4)PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM POPRZEZ EDUKACJĘ, SZKOLENIA ORAZ KRZEWIENIE IDEI FAIR PLAY;</p>
--	---

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
---

Brak wpisów
-------------

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy
--

Brak wpisów
-------------

### Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Wierzytelności
----------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego
---

Brak wpisów
-------------

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
---

Brak wpisów
-------------

## Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
---------------------

Brak wpisów
-------------

## Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu podmiotu
---

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale
--

Brak wpisów
-------------

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
---

Brak wpisów
-------------

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych , o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 24.04.2019

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: [ekrs.ms.gov.pl](http://ekrs.ms.gov.pl)

ZA ZGODNOŚĆ  
Z ORYGINAŁEM

PREZES ZARZĄDU  
AGROS Żary

*Damian Bedorowicz*

**MLKS "AGROS"**  
68-200 ŻARY, ul. Leśna 34  
tel./fax 68 374 36 88  
NIP 828-14-28-762, REGON 970592239