



**Urząd Miejski
w Żarach**

Wydział Oświaty, Kultury i Sportu
Rynek 1-5 ; 68-200 Żary
tel. 68 4708300, fax. 68 4708386
www.zary.pl miasto@um.zary.pl

Żary, 1 października 2018 r.

Opiniowanie oferty

Burmistrz Miasta Żary uznając celowość oferty na realizację zadania publicznego pn.: „Mistrzostwa Polski Karate JKA Dzieci, Kadetów, Juniorów i Seniorów” przedstawia w/w ofertę celem uzyskania uwag dotyczących oferty.

Uwagi może zgłaszać każdy w terminie od 02.10.2018 r. do 09.10.2018 r.

- w formie elektronicznej na adres: marek.samuel@um.zary.pl

- lub pisemnie:

Wydział Oświaty, Kultury i Sportu

Urząd Miejski Żary

ul. Rynek 1-5

68-200 Żary

(w przypadku przesłania uwag drogą pocztową o terminie złożenia decyduje data wpływu do Urzędu.)

Z up. Burmistrza
Elżbieta Maj
NACZELNIK WYDZIAŁU

gł. → 9. 2018

2018
Złoty Burmistrz
Olaf Napiórkowski
WDE



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Żary			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Mistrzostwa Polski Karate JKA Dzieci, Kadetów, Juniorów i Seniorów			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20.10.2018	Data zakończenia	31.10.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Klub Karate Kontra Żary, Stowarzyszenie, Figuruje pod nr 20 w ewidencji klubów sportowych, prowadzonej przez Starostę Żarskiego. 68-200 Żary, ul. Słowackiego 4 j	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Sebastian Końcowik – Prezes Tel. 604 620 765 Bartłomiej Malinowski – Wiceprezes Tel. 791 800 508 e-mail: karatekontra@gmail.com www.karatekontra.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie polega na organizacji i przeprowadzeniu Mistrzostw Polski Karate JKA Dzieci, Kadetów, Juniorów i Seniorów w Żarach w dniu 20 października 2018 r. w Hali Sportowej przy ul. Podwale 16. W imprezie przewidujemy udział od 100 do 200 zawodników, głównie dzieci i młodzież z terenu całej Polski. Za organizację Mistrzostw odpowiada Klub Karate Kontra, władze klubu, członkowie klubu pomogą jako wolontariusze w przygotowaniach technicznych. Organizacja obejmuje zakup medali,

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wydruk dyplomów, opłacenie sędziów, wynajem Hali Sportowej.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Celem jest popularyzacja oryginalnego japońskiego karate, oraz szerzej – aktywności fizycznej. Mistrzostwa Polski wyłaniają też Kadre i później reprezentację Polski na imprezy międzynarodowe takie jak Mistrzostwa Europy i Mistrzostwa Świata. W bieżącym roku KK Kontra w Żarach, ze względu na świetne wyniki sportowe, mógł pochwalić się aż dziewięcioma zawodnikami, którzy starowali w ME. Z tego też względu to Nam jaki Klubowi powierzona została misja organizacji MP, także rezultatem zadania będzie również umocnienie Klubu Karate Kontra w Żarach, podniesienie jego potencjału. Rezultatem będzie również podniesienie poziomu wyszkolenia zawodników klubu. Mistrzostwa stanowią doskonałą promocję Naszego Miasta. Wspomnieć też chcemy o rezultacie gospodarczym – część zawodników skorzysta z noclegów i wyżywienia u żarskich przedsiębiorców. Klub udostępni w mediach społecznościowych plakat promujący imprezę na których widnieje herb Żar, plakaty w ilości 30 sztuk zostaną również rozwieszane na terenie miasta Żary.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Zakup Medali	2 820,48	2000	820,48
	Wynagrodzenie sędziów	2000	1000	1000
	Wynajem Hali Sportowej	1600	0	1600
	Koszty ogółem:	6420,48	3000	3420,48

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

PREZES
Mich
Sebastian Końcowik **KLUB KARATE**
KONTRA

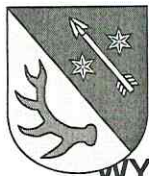
bruce preses 'Bejstowicz'
Molinska'

.....68-200 ŻARY, ul. Słowackiego 4J
Tel. 604 620 765, NIP 9282076070
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 23.09.2018,.....

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.



STAROSTWO POWIATOWE w ŻARACH

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

68-200 Żary, Al. Jana Pawła II 5, tel. 479 06 26, fax: 479 06 01, e-mail: g.chmielewski@powiatzarski.pl, www.powiatzarski.pl

Żary, 22.02.2017 r.

WO.4222.1-5.2017.GCH

Klub Sportowy „KARATE KONTRA” w Żarach

Starostwo Powiatowe w Żarach, Wydział Organizacyjny i Zarządzania Kryzysowego informuje, że Klub Sportowy „KARATE KONTRA” w Żarach figuruje pod numerem **20** w ewidencji klubów sportowych prowadzonej przez Starostę Żarskiego.

Data wpisu Klubu do ewidencji: 29.12.2011 r.

KIEROWNIK
Referatu ds. Zarządzania
Kryzysowego i Obrony Cywilnej

Cecylia Rak

Aktualny skład Zarządu:

Prezes: Sebastian Końcowik

Wiceprezes: Bartłomiej Malinowski

Skarbnik: Sylwia Trzcińska

Dane są aktualne na
dzień 23.09.2018r.

Wice prezes Bartłomiej Malinowski

Otrzymują:

1. Klub Sportowy KARATE KONTRA w Żarach – 2 egz.
2. a/a.

PREZES
Sebastian Końcowik

STATUT STOWARZYSZENIA KLUBU KARATE „KONTRA” W Żarach

KLUB KARATE
KONTRA

68-200 ŻARY, ul. Słowackiego 4J
Tel. 604 620 765, NIP 9282076070
Klub Karate

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§1

Klub Sportowy działający na podstawie niniejszego statutu nosi nazwę „Kontra” w Żarach, zwane dalej "Klubem".

§2

Siedzibą Klubu są Żary

§3

Terenem działania Klubu jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§4

Klub jest stowarzyszeniem w rozumieniu art. 4 ust. 4 i 6 Ustawa z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U. 2010 nr 127 poz. 857) Działa na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity: Dz. U. Z 2001 r. Nr 79 , poz. 855 z późn. zmianami), z wyłączeniem przepisów dotyczących rejestracji.

Klub nie przewiduje prowadzenia działalności gospodarczej.

§5

Klub jest wpisany do ewidencji klubów sportowych i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

§6

Klub może być członkiem okręgowych, regionalnych i ogólnokrajowych związków, stowarzyszeń i związków sportowych oraz organizacji międzynarodowych.

§7

Klub działa na podstawie ustawy o sporcie , ustawy - Prawo o stowarzyszeniach, innych ustaw oraz niniejszego statutu. Czas trwania klubu nie jest ograniczony.

§8

Klub używa pieczęci, godła, flagi, barw, oznak i znaczków organizacyjnych, stopni uczniowskich i mistrzowskich, pasów określających stopnie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wzory pieczęci, odznak i znaków organizacyjnych określi uchwała Zarządu Klubu.

Rozdział 2. Cele , zadania Klubu i sposoby ich realizacji

§9

Celami i zadaniami Klubu są:

1. rozwijanie różnych form kultury fizycznej i sportu w środowisku dzieci i młodzieży,
2. kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości dzieci i młodzieży w oparciu o uprawianie sztuk i sportów walki, w tym w szczególności karate tradycyjnego,
3. integrowanie środowisk uczniowskich, rodzicielskich, prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, na terenie swego działania,
4. prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie patologii w środowisku dzieci i młodzieży oraz współdziałanie w tym zakresie z organami samorządowymi i innymi podmiotami
5. realizacja aktywnego wypoczynku letniego i zimowego dzieci i młodzieży.
6. promocja zdrowia-upowszechnianie zdrowego trybu życia wśród ogółu społeczeństwa.

§10

Cele i zadania wymienione w § 9 Klub realizuje przez:

1. wspomaganie realizacji szkolnych zajęć wychowania fizycznego,
2. organizowanie aktywnego spędzania czasu wolnego i sportowo-rekreacyjnych zajęć pozalekcyjnych,
3. organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego, w tym w szczególności współzawodnictwa w ramach ogólnopolskiego systemu sportu dzieci i młodzieży
4. uczestnictwo w ogólnodostępnych imprezach sportowych i rekreacyjnych,
5. upowszechnianie uprawiania różnych dyscyplin sportowych oraz form rekreacji, ze szczególnym uwzględnieniem karate tradycyjnego poprzez organizowanie treningów, sesji szkoleniowych, egzaminów, konkursów, zawodów sportowych, obozów sportowych,
6. upowszechnianie krajoznawstwa oraz organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży,
7. prowadzenie innych form działalności mających na celu wykonanie zadań wynikających z ustawy o kulturze fizycznej i niniejszego statutu.

§ 11

1. Działalność określona w § 9 i § 10 jest wyłączną działalnością statutową Klubu i może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna.
2. Walne Zebranie członków Klubu określa przedmiot działalności nieodpłatnej i odpłatnej.
3. Przedmiotem działalności nieodpłatnej jest w szczególności:
 - udział w akcjach charytatywnych
 - uzyskane dotacje na sfinansowanie lub dofinansowanie realizowanych zadań publicznych
4. Przedmiotem działalności odpłatnej, o której mowa w ust. 1 jest:
 - organizowanie imprez kulturalnych, rozrywkowych i sportowych

§12

Klub realizuje swoje zadania we współdziałaniu z:

1. kierownictwem i radami szkół,
2. organami rządowymi i samorządowymi, oraz jednostkami im podległymi,
3. innymi klubami i związkami sportowymi oraz stowarzyszeniami i związkami stowarzyszeń,

§13

Klub opiera swoją działalność przede wszystkim na:

1. społecznej pracy swoich członków i działaczy,
2. pomocy materialnej i organizacyjnej rodziców uczniów i działaczy,
3. bazie sportowo-rekreacyjnej szkół oraz jednostek samorządowych,

§14

Klub działa według zasad:

1. Wszystkie władze Klubu są wybierane i zobowiązane do składania członkom sprawozdania ze swej działalności.
2. Władze Klubu podejmują samodzielne uchwały.
3. Wszelkie ogniwa organizacyjne i członkowskie Klubu, działają zgodnie z uchwałami władz Klubu.

§15

Sekcje i zespoły Klubu działają według zasad:

1. Sekcje i zespoły są jednostkami organizacyjnymi Klubu powołanymi przez Zarząd. Szczegółowe zasady funkcjonowania sekcji i zespołów określają regulaminy uchwalone przez Zarząd, zwykłą większością głosów.
2. Sekcje i zespoły grupują członków Klubu według ich zainteresowań.

Rozdział 3. Członkowie Klubu, ich prawa i obowiązki.

§16

Członkowie Klubu dzielą się na :

1. zwyczajnych,
2. wspierających,
3. honorowych.

§17

1. Członkami zwyczajnymi Klubu mogą być uczniowie szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponad gimnazjalnych, studenci, osoby dorosłe.
2. Uczniowie w wieku poniżej 18 lat mogą być członkami zwyczajnymi Klubu za zgodą przedstawicieli ustawowych.
3. Członkami wspierającymi Klubu mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, które zadeklarują pomoc w realizacji celów Klubu.

§18

1. Przyjęcie w poczet członków zwyczajnych i wspierających dokonuje Zarząd Klubu na podstawie pisemnej deklaracji przystępującego, zawierającej:
 - 1) imię i nazwisko (nazwę),
 - 2) miejsce zamieszkania (siedzibę),
 - 3) w przypadku osób fizycznych- datę urodzenia,
 - 4) oświadczenie o przystąpieniu,
 - 5) w przypadku małoletniego poniżej 18 lat - zgodę przedstawicieli ustawowych,
 - 6) w przypadku kandydatów na członków wspierających - zakres zadeklarowanej pomocy na rzecz Klubu,
2. Członkostwo powstaje z dniem podjęcia przez Zarząd Klubu uchwały o przyjęciu; po podjęciu uchwały Zarząd powiadamia zainteresowanego.
3. Założyciele Klubu, którzy podpisali listę założycieli dołączoną do wniosku o wpis do ewidencji Klubu, stają się jego członkami z chwilą uprawomocnienia się decyzji o wpisie do ewidencji właściwego ze względu na siedzibę Klubu Starosty .

§19

1. Członkami honorowymi Klubu mogą być osoby fizyczne szczególnie zasłużone dla rozwoju i działalności Klubu
2. Godność członka Honorowego nadawane jest przez Walne Zebranie, na wniosek Zarządu Klubu.

3. Członkowie Honorowi mają prawo członka zwyczajnego.
4. Do obowiązku członka Honorowego należy przestrzeganie Statutu
5. Członkowie Honorowi nie muszą opłacać składek członkowskich.

§20

1. Członkowie zwyczajni Klubu mają prawo:
 - a) uczestniczyć w walnych zebraniach Klubu z prawem głosu,
 - b) wybierać i być wybieranymi do władz Klubu,
 - c) zgłaszać do władz Klubu wnioski w sprawach związanych z celami i działalnością Klubu oraz żądać informacji o sposobie ich załatwienia,
 - d) brać udział w aktywnościach prowadzonych przez Klub,
 - e) korzystać z urządzeń i sprzętu Klubu na zasadach określonych przez Zarząd Klubu,
 - f) używać ubrań sportowych-kimon, dystynkcji- pasów, odznak,
2. Uprawnienia o których mowa w ust. 1 pkt. a) i b), nie przysługują małoletnim członkom Klubu w wieku poniżej 18 lat.
3. Postanowienia wymienione w ust. 1 pkt. c),d),e) stosuje się również do członków wspierających; ponadto członkowie ci mają prawo uczestniczyć w walnych zebraniach Klubu z głosem doradczym.

§21

1. Wszyscy członkowie Klubu zobowiązani są:
 - a) troszczyć się o dobro i rozwój Klubu,
 - b) brać czynny udział w działalności Klubu,
 - c) przestrzegać postanowień statutu i uchwał władz Klubu,
 - d) dbać o mienie Klubu,
 - e) podnosić poziom wiedzy z zakresu kultury fizycznej i sportu poprzez udział w szkoleniach.
2. Do obowiązków członków zwyczajnych należy także regularne opłacanie składek członkowskiej, a członków wspierających - spełniania zadeklarowanych świadczeń na rzecz Klubu.
3. Członkowie zwyczajni Klubu będący zawodnikami są obowiązani do godnego reprezentowania barw Klubu oraz wykonywania innych obowiązków, określonych dla zawodników w ustawie o kulturze fizycznej.

§22

1. Członkostwo w Klubie ustaje na skutek:
 - a) śmierci członka,
 - b) wystąpienia z Klubu,
 - c) skreślenia z listy członków,
 - d) rozwiązania Klubu,
2. Pozbawienie członkostwa przez skreślenie z listy członków może nastąpić, jeżeli członek:
 - a) nie przestrzega postanowień Statutu, Regulaminu sekcji i innych przepisów,
 - b) w sposób zawiniony narusza obowiązki statutowe,
 - c) działa na szkodę Klubu,

- d) nie bierze udziału w działalności statutowej Klubu przez okres dłuższy niż 12 miesięcy.
3. Uchwałę o skreśleniu z listy członków podejmuje Zarząd Klubu. Od uchwały członek może się odwołać do Walnego Zebrania Klubu w ciągu 30 dni od jej doręczenia wraz z uzasadnieniem.
4. Osoba, która przestała być członkiem Klubu obowiązana jest zwrócić legitymację, oddać wypożyczony sprzęt oraz uregulować inne zobowiązania wobec Klubu.
5. Postanowienia ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do członków wspierających.

Rozdział 4. Władze Klubu oraz ich organizacja.

§23

1. Władzami Klubu są:
- a) Walne Zebranie Klubu,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna,
2. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.
3. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybierani są przez Walne Zebranie Klubu w głosowaniu tajnym, chyba że więcej niż połowa członków biorących udział w Walnym Zebraniu opowie się za wyborami w głosowaniu jawnym.

§24

1. Walne Zebranie Klubu jest najwyższą władzą Klubu.
2. Do wyłącznych kompetencji Walnego Zebrania należy:
- a) uchwalenie programów sportowo-rekreacyjnej, organizacyjnej i finansowej działalności Klubu,
 - b) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz udzielenie absolutorium za okres objęty sprawozdaniem,
 - c) wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej Klubu,
 - d) rozpatrywanie odwołań,
 - e) dokonywanie zmian w statucie Klubu,
 - f) określenie wysokości składki członkowskiej oraz trybu jej uiszczenia,
 - g) uchwalenie regulaminów działania Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - h) decydowanie o rozwiązaniu Klubu,
 - i) rozpatrywanie i rozstrzyganie innych spraw:
 - wniesionych pod obrady Walnego Zebrania Klubu,
 - dla których statut nie ustala właściwości innych władz Klubu.

§25

1. Zwyczajne Walne Zebranie Sprawozdawcze Klubu zwoływane jest przez Zarząd raz na rok.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Sprawozdawczo - Wyborcze Klubu zwoływane jest przez Zarząd raz na cztery lata.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Klubu zwoływane jest przez Zarząd:
- a) z własnej inicjatywy,
 - b) na wniosek Komisji Rewizyjnej,

- c) na wniosek 1/3 ogółu członków Klubu,
4. Jeżeli Zarząd nie zwoła Zwyczajnego Walnego Zebrania, o którym mowa w ust. 1 lub 2, w ciągu 30 dni od upływu terminu albo nie zwoła Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Klubu w ciągu 30 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3 pkt. a, b, c. Walne Zebranie Klubu może być zwołane przez Komisję Rewizyjną.
5. Organ zwołujący Walne Zebranie powinien powiadomić na piśmie lub w inny skuteczny sposób o terminie i proponowanym porządku obrad nie później niż 14 dni przed tym terminem.
6. Proponowany porządek obrad może być przez Walne Zebranie Klubu zmieniony lub rozszerzony.
7. W Walnym Zebraniu Klubu mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd Klubu,

§26

1. Walne Zebranie Klubu jest prawomocne:
- a) w pierwszym terminie - gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa członków,
 - b) w drugim terminie - bez względu na liczbę członków obecnych, o ile termin ten był podany w zawiadomieniu,
2. Uchwały w sprawie zmiany statutu i rozwiązania się Klubu mogą być podjęte tylko wtedy, gdy w Walnym Zebraniu bierze udział co najmniej połowa członków.

§27

1. Z wyjątkiem uchwał, o których mowa w ust. 2 oraz w par. 29 ust. 3 pkt. 2, uchwały Walnego Zebrania Klubu zapadają zwykłą większością głosów, przy czym przy ich obliczaniu uwzględnia się tylko głosy za i przeciw uchwale.
2. Uchwały o zmianie statutu lub rozwiązaniu się Klubu zostają podjęte, jeżeli opowie się za nimi co najmniej 2/3 obecnych członków.
3. Z zastrzeżeniem par. 19 ust. 3 uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym.

§28

1. Zarząd Klubu składa się z 3 członków, w tym Prezesa, Wiceprezesa i Skarbnika.
2. O składzie Zarządu każdorazowo decyduje Walne Zebranie Klubu.
3. Wyboru członków Zarządu dokonuje się z pośród kandydatów- członków Klubu, którzy wyrazili ustną lub pisemną zgodę na kandydowanie, z ograniczeniem zawartym w art. 3 ust. 2 ustawy - Prawo o stowarzyszeniach.
4. Zarząd konstituuje się na pierwszym po jego wyborze posiedzeniu.

§29

1. Do kompetencji Zarządu należy :
- a) kierowanie bieżącą działalnością Klubu,
 - b) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
 - c) podejmowanie uchwał i wykreślanie z listy członków,
 - d) uchwalenie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
 - e) powoływanie i rozwiązywanie komisji problemowych,
 - f) składanie sprawozdań z działalności Klubu,
 - g) zarządzanie majątkiem Klubu,

- h) reprezentowanie Klubu na zewnątrz,
 - i) podejmowanie uchwał w sprawie zatrudniania i zwalniania pracowników,
 - j) wykonywanie innych zadań przewidzianych w statucie.
2. Prezes Zarządu kieruje pracą Zarządu; w razie jego nieobecności zastępuje go Wiceprezes,
3. Umowy, pełnomocnictwa i dokumenty finansowe podpisuje w imieniu Klubu Prezes i Wiceprezes lub Skarbnik.

§ 30

1. Trener, instruktor, animator sportu kieruje sekcją lub zespołem jednoosobowo w formie poleceń pisemnych i ustnych.
2. Do obowiązku trenera, instruktora lub animatora sportu należy:
- a) wnioskowanie do Zarządu Klubu o wyznaczenie członków do realizacji powierzonego zadania,
 - b) stworzenie programu szkoleniowego i harmonogramy działań
 - c) organizowanie i prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych oraz podstawowego szkolenia członków Klubu,
 - d) czuwanie nad przestrzeganiem dyscypliny organizacyjnej przez członków Klubu,
 - e) planowanie prac w sekcji lub zespole, motywowanie członków Klubu do działania,
 - f) dysponowanie sprzętem sportowym i nadzór nad jego sprawnością,
 - g) opracowanie opinii i wniosków w zakresie metodyki prowadzenia zajęć, polepszenia warunków bezpieczeństwa, jakości prowadzonych zajęć oraz wyposażenia w sprzęt sportowy.

§ 31

Za wzorowe wykonywanie zadań i obowiązków, za aktywną pracę nad rozwojem sportu i kultury fizycznej oraz szczególne osiągnięcia sportowe członkowie Klubu mogą być wyróżniani w formie:

- a) pochwały ustnej
- b) dyplomu uznania
- c) nagrody rzeczowej lub pieniężnej
- d) nadania odznaczenia, stopnia lub odznaki

§ 32

Za niewłaściwe wykonanie zadań, niezastosowanie się do postanowień Statutu i Regulaminu Sekcji, członkom Klubu mogą zostać wymierzone następujące formy kar w następującej kolejności:

- a) upomnienie ustne
- b) nagana z ostrzeżeniem
- c) zawieszenie w prawach członka
- d) skreślenie z listy członków Klubu na wniosek Zarządu Klubu

§33

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
2. Zasady zwoływania posiedzeń oraz podział pracy w Zarządzie określa Regulamin działania Zarządu.
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków w tym Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika.
4. W okresie między posiedzeniami Zarządu Prezes kieruje bieżącą działalnością Klubu i pełni funkcję pracodawcy w stosunku do zatrudnionych pracowników Klubu.

§31

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Klubu.
2. Do zadań Komisji Rewizyjnej w szczególności należy:
 - a) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli gospodarki finansowej Klubu,
 - b) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli stanu majątku oraz sposobów zarządzania tym majątkiem,
 - c) kontrolowanie przestrzegania statutu i wykonywania uchwał Walnego Zebrania Klubu,
 - d) przedkładanie Walnemu Zebraniu sprawozdania oraz wniosku w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi,
 - e) wykonywanie innych czynności przewidzianych w statucie.
3. Komisja Rewizyjna ma prawo:
 - a) składania zastrzeżeń uchwał Zarządu i decyzji jego członków z punktu widzenia legalności, celowości i gospodarności,
 - b) wydawania zaleceń pokontrolnych oraz określenia sposobów i terminów usunięcia nieprawidłowości,
 - c) występowania o zwołanie posiedzenia Zarządu.

§32

1. Komisja Rewizyjna składa się z 2-5 członków i wybiera ze swego składu Przewodniczącego i członków.
2. Zasady zwoływania posiedzeń Komisji Rewizyjnej oraz trybu prowadzenia przez nią kontroli określa Regulamin Komisji Rewizyjnej.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej są podejmowane większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej.

§33

1. Członkostwo w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej ustaje na skutek:
 - a) upływu kadencji, przy czym za datę upływu kadencji uważa się datę złożenia sprawozdania na Walnym Zebraniu Sprawozdawczo-Wyborczym Klubu,
 - b) ustania członkostwa w Klubie,
 - c) zrzeczenia się udziału w tych organach,
 - d) odwołania przez Walne Zebranie Klubu.

2. Każdy członek Klubu biorący udział w Walnym Zebraniu może zgłosić wniosek o odwołanie członka Zarządu, któremu nie udzielono absolutorium, nawet gdyby ta sprawa nie była umieszczona w porządku obrad.

3. Członek Komisji Rewizyjnej:

a) może być pozbawiony członkostwa przez wykreślenie z listy członków Klubu tylko w razie niespełnienia wymagań przewidzianych w Prawie o stowarzyszeniach,

b) może być odwołany przez Walne Zebranie bezwzględną liczbą głosów.

4. Członkowie Komisji rewizyjnej nie mogą:

a) być członkami zarządu, małżonkami członków tego zarządu ani pozostawać z członkami tego zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,

b) być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,

c) otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż określonej w ustawie o wynagrodzeniach osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.

§34

1. Na miejsce członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej Klubu, których członkostwo ustało, wchodzi do końca kadencji osoby, które w wyborach do tych władz uzyskały kolejno największą liczbę głosów.

Kooptacja, o której mowa w ust. 1 nie może dotyczyć więcej niż połowy członków Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.

§35

Dla obsługi administracyjnej Klubu Zarząd może utworzyć biuro, określając jego organizację i zakres działania.

§36

1. Majątek Klubu stanowią nieruchomości, rzeczy ruchome oraz środki finansowe.

2. Środki finansowe na realizację zadań statutowych Klub uzyskuje z:

a) składek członkowskich i wpisowego,

b) darowizn, zapisów i spadków,

c) dotacji państwowych, samorządowych i pozarządowych na zadania zlecone Klubowi,

e) majątku Klubu,

f) wpływów z organizacji szkoleń, zawodów i imprez sportowych,

f) innych źródeł.

§37

1. W zakresie wynikającym z działalności statutowej Klub może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.

2. Do dokonania czynności prawnych w imieniu Klubu wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu w tym Prezesa, Wiceprezesa lub Skarbnika. Inne osoby mogą dokonywać czynności prawnych w imieniu Klubu na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.

§38

1. Statut zabrania:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- b) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Klubu
- d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

§39

Uchwały w sprawie zmiany statutu oraz rozwiązania Klubu podejmuje Walne Zebranie Klubu w trybie określonym w par. 26 ust. 2 i par. 27 ust 2.

§40

1. Uchwała o rozwiązaniu się Klubu określa tryb likwidacji oraz cel na który zostaje przeznaczony majątek Klubu.
2. Jeżeli uchwała, o której mowa w ust.1 , nie stanowi inaczej, likwidatorami są: Prezes i Wiceprezes.

Statut jest aktualny i zgodny z oryginałem

WICEPREZES

Bartłomiej Malinowski

PREZES

Sebastian Końcowik

**KLUB KARATE
KONTRA**
68-200 ŻARY, ul. Słowackiego 4J
Tel. 604 620 765, NIP 9282076070