

ZARZĄDZENIE

BURMISTRZA MIASTA ŻARY

Nr WA.120. ...2017

z dnia ..... 31 MAJ 2017 .....

**w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu ofert**

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b, 2d, 2da, 2e, 2ea, 2f, 2g, 2h, 2i, 2j ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 573), oraz zgodnie z §9 i 10 uchwały nr XXIII/107/16 Rady Miejskiej w Żarach z dnia 28 października 2016 r. w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Żary o statusie miejskim na rok 2017 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2016 r. poz. 2172 ogłoszony 3 listopada 2016 r.),  
**zarządza się, co następuje:**

§ 1. Powołuję komisję konkursową w składzie:

- 1) Krystyna Kozłowska – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Żarach,
- 2) Iwona Kubiak – Zastępca Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Żarach,
- 3) Renata Warchoń – Inspektor Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Żarach,
- 4) Elwira Wentlant – wskazana przez Spółdzielnię Socjalną „Work Group” z siedzibą w Żarach.

§ 2. Komisja konkursowa powołana jest do przeprowadzenia postępowania celem opiniowania ofert organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ubiegających się o udzielenie dotacji na realizację zadania publicznego Gminy Żary o statusie miejskim w roku 2017 z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, ochrony i promocji zdrowia, a także działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży pt.: **dofinansowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży w okresie**

wakacji w roku 2017 wraz z przeprowadzeniem działań i programów z zakresu profilaktyki uzależnień od alkoholu i innych środków psychoaktywnych.

§ 3. Do obowiązków komisji konkursowej należy w szczególności:

- 1) dokonanie otwarcia ofert,
- 2) ocena spełnienia kryteriów stawianych oferentom,
- 3) opiniowanie zgłoszonych ofert,
- 4) określenie zakresu rzeczowego zadania oraz propozycji kwoty dotacji,
- 5) przedstawienie Burmistrzowi Miasta Żary propozycji wyboru ofert oraz wnioskowanie o zatwierdzenie dotacji.

§ 4. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący – Krystyna Kozłowska, a dokumentację postępowania prowadzi Sekretarz - Renata Warchoł.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*Danuta Madej*