

Zarządzenie Burmistrza Miasta Żary
Nr WA.0050 310 2017
z dnia 12 grudnia 2017 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Żarskiego Domu Kultury w Żarach

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r., poz.862) oraz rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U.z 2004 r. Nr 154, poz. 1629) zarządzam, co następuje:

§ 1 Oglašzam konkurs na stanowisko Dyrektora Żarskiego Domu Kultury w Żarach.

§ 2. 1. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1 Kandydata na stanowisko dyrektora Żarskiego Domu Kultury w Żarach wyłoni komisja konkursowa, która zostanie powołana odrębnym zarządzeniem.
2. Regulamin konkursu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Ogłoszenie o konkursie na stanowisko Dyrektora Żarskiego Domu Kultury zostanie zamieszczone:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Żarach,
- 2) w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żarach.

§ 5 Warunki przystąpienia do konkursu oraz wymagania, jakie muszą spełniać kandydaci na stanowisko dyrektora Żarskiego Domu Kultury określa ogłoszenie o konkursie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 6 .1. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem ukazania się ogłoszenia w prasie.
2. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego ustala się na **20 stycznia 2018 r.**

§ 7 Wykonanie zarządzenia powierzam naczelnikowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu

§ 8 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.


BURMISTRZ
Danusia Madzi

załącznik 1
do zarządzenia nr
Burmistrza Miasta Żary WA.0050.310.2017
z dnia 12 GRU. 2017

Burmistrz Miasta Żary
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Żarskiego Domu Kultury w Żarach, ul. Wrocławska 7, 68-200 Żary

1. Do konkursu może przystąpić osoba spełniająca następujące warunki:
 - 1) ukończyła studia wyższe,
 - 2) posiada przynajmniej 5 lat stażu pracy,
 - 3) nie była karana i nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne,
 - 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - 5) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.1311 ze. zm.).
2. Preferowane będą osoby posiadające wykształcenie specjalistyczne w zakresie kulturalno – oświatowym, a także doświadczenie w pracy w instytucjach kultury i instytucjach prowadzących działalność kulturalną oraz w urzędach organów administracji rządowej lub samorządowej na stanowisku do spraw działalności kulturalnej, znające obowiązujące przepisy w zakresie funkcjonowania instytucji kultury, mienia komunalnego i finansów publicznych.
3. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
 - 1) CV,
 - 2) list motywacyjny,
 - 3) koncepcję funkcjonowania Żarskiego Domu Kultury w Żarach,
 - 4) odpis lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - 5) odpisy lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie innych kwalifikacji,
 - 6) oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadany staż pracy,
 - 7) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
 - 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311, z późn. zm.)
 - 10) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz.922)“.
4. Dokumenty wymienione w pkt. 3 ppkt 4-6 mogą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez organ państwowy lub inny podmiot, który w swoich aktach posiada oryginały wymienionych dokumentów lub przez notariusza.

5. Informacje o warunkach organizacyjno – finansowych Żarskiego Domu Kultury będą udostępniane w jego sekretariacie w dniach od 15 grudnia 2017 r. do 11 stycznia 2018 r.
6. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Żarskiego Domu Kultury w Żarach”, w terminie do **12 stycznia 2018 r.** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Żarach, ul. Rynek 1-5, 68-200 Żary. Liczy się data wpływu do Urzędu.
7. Dokumenty wniesione po terminie zostaną bez rozpatrzenia.
8. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **do 20 stycznia 2018 r.**

załącznik 2
do zarządzenia nr HA.0050.310.2017
Burmistrza Miasta Żary
z dnia 12 GRU. 2017

Regulamin konkursu na dyrektora Żarskiego Domu Kultury w Żarach

- I. Regulamin określa zasady przeprowadzania konkursu na stanowisko dyrektora Żarskiego Domu Kultury w Żarach.
- II.1. Postępowanie konkursowe na stanowisko dyrektora ŻDK obejmuje:
- 1) ogłoszenie konkursu,
 - 2) powołanie komisji konkursowej,
 - 3) rozpatrzenie przez komisję konkursową zgłoszonych kandydatur.
2. Postępowanie konkursowe jest jawne.
- III.1. Ogłoszenie o konkursie powinno zawierać:
- 1) nazwę i adres Żarskiego Domu Kultury,
 - 2) wymagane kwalifikacje kandydatów i sposób ich udokumentowania,
 - 3) termin i miejsce złożenia wniosku o przystąpienie do konkursu, a także termin złożenia wymaganych dokumentów, nie krótszy niż 30 dni od daty opublikowania ogłoszenia,
 - 4) przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur.
2. Kandydat przystępujący do konkursu na dyrektora, ma prawo wglądu w podstawowe dokumenty ŻDK: statut, regulamin organizacyjny oraz inne zarządzenia określające wewnętrzny system funkcjonowania w/w instytucji.
- IV.1. Kandydat zgłaszający się do konkursu powinien złożyć dokumenty określone w ogłoszeniu Burmistrza Miasta Żary.
- V.1. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Miasta Żary.
- VI.1. Prace komisji konkursowej przebiegają na zasadach bezstronności w dwóch etapach, zgodnie z niżej opisanymi procedurami.
2. Etap pierwszy:
- 1) określenie kryterium oceny przydatności kandydata,
 - 2) sprawdzenie złożonych dokumentów pod względem formalno - prawnym;
 - 3) kandydat, którego nie dopuszczono do konkursu, może w ciągu 3 dni od dnia powzięcia informacji o odmowie dopuszczenia do konkursu wnieść wniosek do Przewodniczącego Komisji o umotywowanie.
3. Etap drugi:
- 1) komisja konkursowa po szczegółowym zapoznaniu się z dokumentami przeprowadza rozmowy z kandydatami m.in. na temat koncepcji funkcjonowania Domu Kultury, dotychczasowych osiągnięć zawodowych, znajomości prawa pracy.
 - 2) przeprowadzenie przez przewodniczącego komisji tajnego głosowania,
 - 3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego konkursu.
- VII. 1. Przewodniczący komisji powiadamia członków komisji i kandydatów o terminie konkursu najpóźniej na 3 dni przed posiedzeniem komisji.
2. Postępowanie konkursowe jest ważne, jeżeli w posiedzeniu komisji uczestniczy co najmniej 2/3 jej składu.
- VIII. 1. Po przeprowadzeniu rozmów z kandydatami komisja konkursowa ocenia oferty złożone przez kandydatów.
2. Po rozpatrzeniu ofert przewodniczący komisji zarządza tajne głosowanie - każdemu członkowi komisji przysługuje jeden głos.

3. Konkurs uważa się za rozstrzygnięty, jeżeli kandydat uzyskał ponad 50% wszystkich głosów członków komisji biorących udział w głosowaniu z uwzględnieniem punktu VII.2.
 4. W przypadku gdy w głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyska większości głosów, określonych w punkcie 3, przewodniczący komisji ponownie zarządza głosowanie, przy czym głosowaniem nie są objęte kandydatury, które w pierwszym głosowaniu nie otrzymały głosów poparcia.
 5. Jeżeli w ponownym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości głosów, zwycięzcą konkursu zostaje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.
 6. Zawarcie umowy o zarządzaniu instytucją kultury z wyłonionym kandydatem na dyrektora Żarskiego Domu Kultury, może nastąpić po 7 dniach od dnia rozstrzygnięcia konkursu, jeżeli kandydaci na stanowisko dyrektora nie zgłoszą w tym terminie zastrzeżeń co do trybu wyboru kandydata na stanowisko dyrektora ŻDK.
- IX. Przewodniczący Komisji konkursowej o wynikach konkursu informuje Burmistrza Miasta Żary. Dokumenty z przeprowadzonego konkursu przekazuje Burmistrzowi Miasta. Dyrektora Żarskiego Domu Kultury powołuje Burmistrz Miasta w oparciu o rozstrzygnięcie komisji konkursowej.
- X. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu w dniu powołania dyrektora ŻDK.
- XI. W przypadku, gdy do konkursu nie zgłosił się żaden kandydat albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata, Burmistrz Miasta Żary ponownie ogłasza konkurs.