

ZARZĄDZENIE

BURMISTRZA MIASTA ŻARY

Nr WA.0050.....~~170~~.....2017

z dnia ..04.LIP..2017....

**w sprawie pełnomocnictwa dla dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Bolesława Chrobrego w Żarach, ul. Partyzantów 9**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2016 r., poz. 446, poz. 1579, poz. 1948 oraz Dz. U. z 2017 r., poz. 730 i poz. 935), art. 98 i 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2017 r., poz. 459, poz. 933 i poz. 1132), art. 86 i 87 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. *Kodeks postępowania cywilnego* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1822 ze zm.<sup>1</sup>) oraz art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257) **z a r z ą d z a m**, co następuje:

**§ 1.**

1. Udzielam Panu Tomaszowi Muńko – dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Bolesława Chrobrego w Żarach, ul. Partyzantów 9, pełnomocnictwa do dokonywania jednoosobowo, w imieniu Burmistrza, czynności prawnych w zakresie zwykłego zarządu, to jest do:

- 1) składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Żary o statusie miejskim w zakresie działalności kierowaną Szkołą Podstawową Nr 8 im. Bolesława Chrobrego w Żarach, ul. Partyzantów 9,
- 2) zaciągania zobowiązań w imieniu Gminy Żary o statusie miejskim w ramach planu finansowego szkoły – jako jednostki budżetowej z pkt 1,
- 3) reprezentowania Gminy Żary o statusie miejskim przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością bieżącą Szkoły Podstawowej Nr 8 im. Bolesława Chrobrego w Żarach, ul. Partyzantów 9,

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego zostały opublikowane w Dz. U z 2017 r., poz. 933, poz. 768, poz. 187, poz. 85, Dz. U. z 2016 r., poz. 2261, 2260, poz. 2138, poz. 1948, poz. 1860, poz. 1823, Dz. U. z 2015 r., poz. 1527, poz. 1311

4) podejmowania innych czynności nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu, w którego zakres wchodzi sprawy dotyczące:

- a) załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją rzeczy,
- b) utrzymaniem tych rzeczy w stanie niepogorszonym w ramach aktualnego ich przeznaczenia,
- 5) udzielania pełnomocnictwa wyłącznie na czas swojej nieobecności, spowodowanej urlopem lub chorobą,
- 6) udzielenia dalszych pełnomocnictw w zakresie określonym w ust. 1 pkt 2- 4 pracownikom szkoły, radcom prawnym lub adwokatom.

2. Jeżeli czynność prawna z ust. 1 może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Gminy Żary o statusie miejskim lub osoby przez niego upoważnionej.

3. Pełnomocnictwo nie obejmuje czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, w tym: zbywania nieruchomości, zaciągania pożyczek i czynienia darowizn.

## § 2.

1. Udzielone pełnomocnictwo ważne jest od 1 września 2017 r. na czas pełnienia obowiązków dyrektora szkoły lub do odwołania.

2. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest każdorazowo zgoda Burmistrza.

## § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*Danuta Madej*