**Zamawiający:**

Gmina Żary o statusie miejskim

Pl. Rynek 1 - 5

68 - 200 Żary

# Specyfikacja Istotnych

# Warunków Zamówienia (SIWZ)

**Przedmiot zamówienia:**

**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w podziale na części: część 3 dla zadania pn.: „Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100 -lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-Maja w Żarach”.**

**Zawartość opracowania:**

**ROZDZIAŁ I** INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

**ROZDZIAŁ II** FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

**ROZDZIAŁ III** OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**ROZDZIAŁ IV** PROJEKT UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zatwierdził:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Z up. Burmistrza Rafał FularskiNaczelnik Wydziału Infrastruktury Technicznej i Ochrony Środowiska | Z up. Burmistrza Ewa NowakNaczelnik Wydziału Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych | Małgorzta BąkAdwokat |

Opracował:

|  |
| --- |
| *Katarzyna Żabińska**Inspektor Wydziału Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych* |

Żary, dnia 08.08.2019 r.

###### Informacje ogólne

**Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:**

**Rozdział I** Instrukcja dla wykonawców (IDW)

**Rozdział II** Formularz oferty wraz z załącznikami:

**Załącznik Nr 1** Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania ;

**Załącznik Nr 2** Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ;

**Załącznik Nr 3** Wykaz osób;

**Załącznik Nr 4** Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;

 *(Uwaga: załącznik 4 składany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp)*

**Rozdział III** Opis przedmiotu zamówienia

**Rozdział IV** Projekt umowy wraz z załącznikami:

nr 1 – wytyczne zamawiającego do projektowania

 nr 2 – oświadczenie projektanta 1

 nr 3 – oświadczenie projektanta 2

 nr 4 – oświadczenie projektanta 3

**ROZDZIAŁ I**

# INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Żary o statusie miejskim

pl. Rynek 1 – 5, 68 - 200 Żary

numer telefonu:+ 48 (68) 4708390, numer faksu:+ 48 (68) 4708390

adres strony internetowej: [www.bip.zary.pl](http://www.bip.zary.pl)

NIP: 928 – 20 –77 – 626; **REGON:** 970770540

godziny pracy zamawiającego: poniedziałek od 800 do 1600; od wtorku do piątku od 730 do 1530

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przedmiotu zamówienia:

**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w podziale na części: część 3 dla zadania pn.: „Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100-lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-Maja w Żarach”.**

1. **TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy.

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100-lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3 - Maja w Żarach, stanowiące trzecią część zamówienia pn.: Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w podziale na części.

2) Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia przedstawia OPZ – Rozdział III SIWZ.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, KTÓRYCH SPEŁNIANIE WYMAGANE JEST OD WYKONAWCÓW:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz **spełniają określone przez zamawiającego warunki** udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. **kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**:

*Nie dotyczy.*

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

*Nie dotyczy.*

1. **zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie osób** **skierowanych do realizacji zamówienia:**

warunek dysponowania osobami do realizacji zamówienia zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi:

- uprawnienia do projektowania w specjalności inżynieryjnej drogowej i doświadczenie
w opracowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert min.
1 dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie przebudowy lub budowy drogi
o dł. min. 500 m;

- uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji
i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
i doświadczenie w opracowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert min.1 dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie budowy lub przebudowy kanalizacji deszczowej o dł. sieci min. 500 m;

- uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych lub elektroenergetycznych i doświadczenie w opracowaniu
w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert min. 1 dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie budowy lub przebudowy kablowego oświetlenia drogowego o dł. min. 500 m;

lub posiadającymi odpowiadające tym specjalnościom uprawnienia wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa uprawniające do projektowania w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Mając na uwadze obowiązujące w Polsce przepisy prawa krajowego – Ustawa Prawo Budowlane art. 12, ust. 7 oraz 12a, w przypadku osób spoza Polski możliwe jest uzyskanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie, nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpisu do stosownej izby, po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w Ustawie
z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2018, poz. 2272).

1. **Przesłanki wykluczenia wykonawców:**
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, tj.:
* pkt 12): wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
* pkt 13): wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
	+ o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
	+ o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
	+ skarbowe,
	+ o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r. poz. 769);
	+ pkt 14): wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13 j/w;
	+ pkt 15): wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
	+ pkt 16): wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
	+ pkt 17): wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
	+ pkt 18): wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
	+ pkt 19): wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
	+ pkt 20): wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
	+ pkt 21): wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703);
	+ pkt 22): wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
	+ pkt 23): wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
1. Wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2), tj.: z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

1. Wykluczenie wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5pkt 2 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie lit. d) niniejszego ustępu.
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, uwzględniając przesłanki, o których mowa wyżej.

***Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.***

1. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**
2. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:**
	1. nie podlega wykluczeniu z postępowania, wg załącznika odpowiednio nr 1 do oferty.
	2. spełnia warunki udziału w postępowaniu, wg załącznika odpowiednio nr 2 do oferty.

**W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, załącza zobowiązanie wymagane postanowieniami ust. 7 pkt.2 IDW, **a w oświadczeniach, o których mowa wyżej zamieszcza informacje o tych podmiotach,** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.

1. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą, który złożył ofertę, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona odpowiednio w Załączniku Nr 4 Rozdział II SIWZ.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Na wezwanie, o którym mowa w pkt. 3 niniejszego ustępu, wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:
5. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
* wykaz osób, wg wzoru załącznika nr 3 skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału
w postępowaniu – nie dotyczy.
2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017 poz. 570 ze zm.).
3. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY Pzp**
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 1.

1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda, aby ze zobowiązania lub innego dokumentu potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty bezspornie i jednoznacznie wynikał w szczególności:
2. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
3. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
5. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowania dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
6. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA):**
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, oświadczenia o których mowa w ust. 6 pkt 1 IDW składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust.6 pkt 2 IDW składa każdy z wykonawców.
10. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
11. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.

*Uwaga !*

*Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, a jego treść powinna dokładnie określać zakres umocowania.*

*Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.*

1. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę: w miejscu np.: *„oznaczenie wykonawcy”* należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów występujących wspólnie, a nie tylko pełnomocnika.
2. Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została wybrana, zobowiązani są przed zawarciem umowy do przedstawienia zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
3. **PODWYKONAWCY:**
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. W ust. 9 formularza oferty wykonawca zobowiązany jest oświadczyć (dokonując odpowiedniego skreślenia) czy przedmiot zamówienia zamierza zrealizować sam, czy też zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wskazując jednocześnie zakres zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców. W przypadku braku informacji w przedmiotowym zakresie, zamawiający uzna, że wykonawca będzie realizował zamówienie osobiście (siłami własnymi) bez udziału podwykonawców.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podania w pkt. 10 formularza oferty nazw (firm) podwykonawców w przypadku, gdy wykonawca powołuje się na ich zasoby na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wskazując jednocześnie powierzoną im część zamówienia. W przypadku braku informacji w przedmiotowym zakresie, zamawiający uzna, że wykonawca nie powołuje się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
8. Szczegółowe warunki dotyczące podwykonawstwa określone zostały w projekcie umowy, stanowiącej rozdział IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:**
10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
11. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faxu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących form składanych dokumentów, określonych w niniejszej SIWZ.

Zamawiający wyznacza Panią Katarzynę Żabińską do kontaktowania się z wykonawcami:

tel./ fax 68/470-83-90, e-mail: katarzyna.zabinska@um.zary.pl,

adres zamawiającego: Urząd Miejski w Żarach, pl. Rynek 1-5, 68 – 200 Żary,

strona internetowa: [www.bip.zary.pl](http://www.bip.zary.pl).

1. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Ofertę oraz oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1 IDW składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem.
3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanym dalej „rozporządzeniem”, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania zamówienia:

* + 1. Wykonanie **przedmiotu zamówienia do 310 dni od dnia podpisania umowy.**
1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**
2. Przyjętą przez zamawiającego formą wynagrodzenia wykonawcy jest **wynagrodzenie ryczałtowe.**
3. Cenę ryczałtową oferty brutto w PLN oraz należny podatek VAT (w %) za wykonanie zamówienia należy podać w ust. 1 formularza oferty, stanowiącym rozdział II specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Cena ryczałtowa oferty brutto winna być ceną kompletną i jednoznaczną, zawierać należny podatek VAT oraz musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, obejmować wszelkie koszty wynikające z obowiązków wykonawcy określonych w projekcie umowy, stanowiącym rozdział IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także wynagrodzenie za autorskie prawa majątkowe.
5. Wykonawca w cenie oferty winien uwzględnić koszty pracy, których wartość nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2177).
6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia dokonywane będą w PLN.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia wykonawcy w sytuacjach i na zasadach określonych w projekcie umowy, stanowiącym rozdział IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**
9. Wykonawca zapewni jako część swojej oferty wadium w wysokości odpowiednio:  **3 000,00 PLN** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100),
10. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
11. pieniądzu,
12. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
13. gwarancjach bankowych,
14. gwarancjach ubezpieczeniowych,
15. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j.. Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
16. Zamawiający dokona zwrotu wniesionego wadium zgodnie z przepisami art. 46 ust. 1 – 4 ustawy Pzp.
17. Wykonawca traci wadium na rzecz zamawiającego w przypadkach określonych
w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
18. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium zgodnie z przepisami art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.
19. Wadium w formie pieniężnej należy przelać na konto zamawiającego:

**Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A.**

**Nr konta: 34 1020 5402 0000 0302 0313 9094,**

1. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin wpływu pieniędzy na konto zamawiającego, z uwzględnieniem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu, oryginał dokumentu stanowiącego akceptowalną formę wadium należy złożyć w siedzibie zamawiającego (Urząd Miejski w Żarach, PL. Rynek 1 – 5, 68 – 200 Żary, Wydział Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych pokój nr 302 **przed terminem przewidzianym do składania ofert**.

1. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą.
2. Nie zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium spowoduje **odrzucenie oferty.**
3. **SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
5. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek wykonawcy o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający dopuszcza składanie próśb o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pisemnie na adres zamawiającego podany w ust. 16 pkt 1) niniejszego rozdziału, drogą elektroniczną na adres e-mail: katarzyna.zabinska@um.zary.pl lub faksem na numer + 48 (68) 470 83 90.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego. Zamawiający prześle jednocześnie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania.
8. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**
9. Oferta, jak również wszystkie oświadczenia i załączniki do oferty, winny być pod rygorem nieważności złożone w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
10. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty:
11. Oświadczenia wymagane ust. 6 pkt.1 IDW,
12. Zobowiązania wymagane postanowieniami ust. 7 pkt. 2 IDW, w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
13. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo – jeśli dotyczy.
14. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 570 ze zm.), o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
15. Wykonawca złoży **tylko jedną ofertę,** zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
16. Oferta składana przez wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu oferty zamieszczonym w Rozdziale II niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem, w prawym górnym rogu strony. Wszelkie dokumenty stanowiące ofertę muszą być podpisane przez osobę upoważnioną i opieczętowane pieczątką firmową. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i własnoręcznie parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy.

Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Instrukcji, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia przez wykonawcę oferty **częściowej.**
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia przez wykonawcę oferty **wariantowej**.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia **umowy ramowej**.
4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia **zamówień uzupełniających**, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia **aukcji elektronicznej.**
6. Wykonawca występujący wspólnie z innym wykonawcą, nie może składać oferty jako samodzielny wykonawca lub występować wspólnie z jakimkolwiek innym wykonawcą w tym samym postępowaniu.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferta musi być czytelna.
8. W przypadku gdyby oferta lub załączniki do oferty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert. **Oferta oraz załączniki do oferty złożone przez wykonawcę, który nie wykaże uzasadnienia zastrzeżenia informacji, ulegną automatycznemu odtajnieniu bez konieczności powiadomienia o tym fakcie wykonawcy.**
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do zamawiającego, opieczętowana pieczątką firmową wykonawcy i posiadać oznaczenia: *<<Oferta na udział
w przetargu nieograniczonym pn.:”* *Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w podziale na części: część 3 dla zadania pn.: „Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100-lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-Maja w Żarach”,**nie otwierać przed* ***19.08.2019 r.******godz. 1000****>>.*
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak pkt. 12) oraz dodatkowo podpisane **„zmiana”** lub **„wycofanie”**.
11. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**
12. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Żarach, Pl. Rynek 1 – 5,
68 – 200 Żary, Wydział Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych, pokój nr 302.
13. Termin składania ofert upływa dnia **19.08.2019 r. o godz. 945.**
14. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie podanym w pkt. 2) zostaną zwrócone wykonawcom niezwłocznie.
15. **OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**
2. Zamawiający otworzy oferty w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu
**19.08.2019 r.** **o godz. 1000** do siedziby zamawiającego, **pokój nr 302**.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, całkowitą cenę ryczałtową brutto, stawkę podatku VAT, doświadczenie zespołu projektantów.
5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego
z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwierania ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy te informacje.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
* kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
* firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
* ceny, doświadczenia zespołu projektantów,
1. **KRYTERIA WYBORU OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT:**
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierować się kryterium:
3. **Cena ryczałtowa oferty brutto „C**”**…................................60 %**

Punktacja za kryterium: „cena ryczałtowa oferty brutto C” zostanie obliczona wg wzoru:

 cena ryczałtowa oferty brutto najniższa

„C” = x 100 x 60 %

 cena ryczałtowa oferty brutto badanej oferty

1. **Doświadczenie zespołu projektantów „D”…………………….. 40%,** przy czym
* doświadczenie projektanta w branży drogowej D1 – waga **15%**
* doświadczenie projektanta w branży sanitarnej D2 – waga **15%**
* doświadczenie projektanta w branży elektrycznej D3 – waga **10%**

Doświadczenie zespołu projektowego oceniane będzie w odniesieniu do ilości opracowanej przez projektanta danej branży dokumentacji projektowo – kosztorysowych w następujący sposób:

**Ad. D1 -** doświadczenie projektanta oceniane będzie w odniesieniu do ilości opracowanych w okresie ostatnich 10 lat, przed upływem terminu składania ofert przez projektanta branży drogowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie budowy lub przebudowy drogi o długości min. 500 m w następujący sposób:

1 dokumentacja – 0 pkt.,

2 dokumentacje – 3 pkt.,

3 dokumentacje – 6 pkt.,

4 dokumentacje – 9 pkt.,

5 dokumentacji – 12 pkt.,

6 i więcej dokumentacji– 15 pkt.,

**Ad. D2 -** doświadczenie projektanta oceniane będzie w odniesieniu do ilości opracowanych w okresie ostatnich 10 lat, przed upływem terminu składania ofert przez projektanta branży sanitarnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie budowy, przebudowy kanalizacji deszczowej o długości sieci min. 500 m w następujący sposób:

1 dokumentacja – 0 pkt.,

2 dokumentacje – 3 pkt.,

3 dokumentacje – 6 pkt.,

4 dokumentacje – 9 pkt.,

5 dokumentacji – 12 pkt.,

6 i więcej dokumentacji– 15 pkt.,

**Ad. D3 -** doświadczenie projektanta oceniane będzie w odniesieniu do ilości opracowanych w okresie ostatnich 10 lat, przed upływem terminu składania ofert przez projektanta branży elektrycznej dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie budowy lub przebudowy kablowego oświetlenia drogowego o długości min. 500 m w następujący sposób:

1 dokumentacja – 0 pkt.,

2 dokumentacje – 2 pkt.,

3 dokumentacje – 4 pkt.,

4 dokumentacje – 6 pkt.,

5 dokumentacji – 8 pkt.,

6 i więcej dokumentacji– 10 pkt.

***UWAGA!***

*W sytuacji nie wskazania w którymś z punktów ust. 3 Formularza oferty:*

 *- żadnego zadania spełniającego wymagania i/lub*

 *- imienia i nazwiska odpowiedniego projektanta,*

 *oferta wykonawcy w ramach kryterium oceny ofert, dotyczącego doświadczenie odpowiedniego projektanta otrzyma 0 pkt.*

1. Ilość uzyskanych punktów w ocenie oferty stanowi sumę punktów za poszczególne kryteria : **„C” + „D” (D1+D2+D3)**
2. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta wykonawcy wynosi 100,00 punktów. Punkty wylicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Najkorzystniejszą ofertą, będzie ta oferta, która uzyska największą ilość punktów („C”+ „D”).
4. W sytuacji gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**
6. Zamawiający udzieli zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia, poprzez zawarcie umowy z wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, odpowiadać będzie zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
8. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
9. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
10. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
11. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt. 2) lit. a) i d) niniejszego ustępu, również na stronie internetowej.
2. Podpisanie umowy nastąpi po spełnieniu warunków zastrzeżonych w ust. 8 pkt 7 IDW.
3. W przypadku wykonawców występujących wspólnie zamawiający będzie kierował korespondencję do ustanowionego pełnomocnika.
4. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA PRZETARGU:**
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
4. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
5. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3) Zamawiający udostępnia informacje o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, na stronie internetowej.

1. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy Pzp.

1. **W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).**
2. **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Burmistrz Miasta Żary z siedzibą przy pl. Rynek 1-5, 68 – 200 Żary;*
* z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Żarach można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@um.zary.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**ROZDZIAŁ II**

 ….......................................

*(oznaczenie wykonawcy)*

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTY** |

**Gmina Żary o statusie miejskim**

**Pl. Rynek 1 – 5**

**68 – 200 Żary**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie przedmiotu zamówienia pn.:
**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w podziale na części: część 3 dla zadania pn.: „ Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100-lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-Maja w Żarach”.**

**My niżej podpisani:**

………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

* + 1. **Oferujemy wykonanie** przedmiotu zamówienia za całkowitą **cenę ryczałtową
		 brutto**:……..........................................PLN,
		 w tym podatek VAT: ………..%.
1. Oferowana cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty wynikające z wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, obowiązków wykonawcy określonych w umowie, wynagrodzenie za autorskie prawa majątkowe jak również należny podatek VAT.
2. Deklarujemy, że:
	1. **Przedmiot zamówienia realizowany będzie przez:**

**1)** **Projektanta branży drogowej: ………………………….** *(podać imię i nazwisko)*, który w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert opracował ……….. *(podać ilość)* dokumentacji projektowo – kosztorysowych w zakresie budowy lub przebudowy drogi o długości min. 500 m;\*\*

**2) Projektanta branży sanitarnej: ………………………….** *(podać imię i nazwisko)*, który w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert opracował ……….. *(podać ilość)* dokumentacji projektowo – kosztorysowych w zakresie budowy lub przebudowy kanalizacji deszczowej o długości sieci min. 500 m;\*\*

**3)** **Projektanta branży elektrycznej: ………………………….** *(podać imię i nazwisko)*, który w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert opracował ……….. *(podać ilość)* dokumentacji projektowo – kosztorysowych w zakresie budowy lub przebudowy kablowego oświetlenia drogowego o długości min. 500 m;\*\*

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia
i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty
i wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany
w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamówienie zamierzamy zrealizować w terminie określonym przez zamawiającego w ust. 11 rozdziału I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wadium w kwocie **3 000,00 PLN** zostało wniesione w formie: …………………………………………………………………................................................ .

Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy: ……………………………………………………………………………………………..…….. .

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, na wykonanie przedmiotu zamówienia, które zostały zawarte w rozdziale IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
2. Oświadczamy, że
	1. Przedmiot zamówienia :
		* 1. zamierzamy zrealizować sami**\***
			2. zamierzamy powierzyć podwykonawcom *(o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)* następujący zakres zamówienia:**\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (firma podwykonawcy) | Zakres zamówienia, którego wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom |
|  |  |  |
|  |  |  |

Uwaga! W przypadku braku wskazania zakresu zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

1. Oświadczamy, że:

 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, powołujemy się na zasoby następujących podwykonawców, którym zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (firma podwykonawcy) | Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom |
|  |  |  |
|  |  |  |

Uwaga! W przypadku braku informacji w przedmiotowym zakresie, zamawiający uzna, że wykonawca nie powołuje się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*
2. Załącznikami do niniejszej oferty są:
	* 1. ……................................................................................................................................

(…)

1. **Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: tak/nie\***
2. **Wszelką korespondencję** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:
3. Nazwa Wykonawcy/Imię i nazwisko: …………………………………………………………………..…..
4. adres: ……………………………………………………………………….

……………………………………………………………………….

1. tel. ……………………………… fax ……………..……………..
2. e-mail: ……………………………………………………..………

………………………..

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

***Uwaga****:*

* 1. *należy zamieścić załączniki, zaświadczenia i dokumenty wymagane w instrukcji dla wykonawców*
	2. ***\*****niepotrzebne skreślić*

*\*\*wykonawca zobowiązany jest wskazać imię i nazwisko oraz liczbę opracowanych przez projektanta dokumentacji projektowo – kosztorysowych;*

*\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

* 1. *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

**Zamawiający:**

Gmina Żary o statusie miejskim

Pl. Rynek 1 – 5

68 – 200 Żary

**Wykonawca:**

………………………………………

*(oznaczenie wykonawcy)*

|  |  |
| --- | --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA,****składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp** | **Załącznik nr 1** **do oferty**  |

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w podziale na części: część 3 dla zadania pn.: „ Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100-lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-Maja w Żarach”.**

1. **Oświadczenie, dotyczące wykonawcy:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 2ustawy Pzp.

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……………. Ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

**II. Oświadczenie, dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………………………………*(podać pełną nawę, adres podmiotu na zasoby którego powołuje się wykonawca)*nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

**III. Oświadczenie, dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

**Zamawiający:**

Gmina Żary o statusie miejskim

Pl. Rynek 1 - 5

68 - 200 Żary

**Wykonawca:**

………………………………………

*(oznaczenie wykonawcy)*

|  |  |
| --- | --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY,****DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU****Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp** | **Załącznik nr 2** **do oferty**  |

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w podziale na części: część 3 dla zadania pn.: „ Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100-lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-Maja w Żarach”.**

1. **Informacja, dotycząca wykonawcy:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ust. 4 pkt. 3 „Instrukcji dla wykonawców”, stanowiącej rozdział I SIWZ.

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

1. **Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ust. 4 pkt. 3 „Instrukcji dla wykonawców”, stanowiącej rozdział I SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych  podmiotu/ów …………………………………………………………………………………………………………………………

..……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………..,w następującym zakresie: ………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………….…………*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

1. **Oświadczenie, dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

**Zamawiający:**

Gmina Żary o statusie miejskim

Pl. Rynek 1 - 5

68 - 200 Żary

**Wykonawca:**

………………………………………

 *(oznaczenie wykonawcy)*

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKAZ OSÓB** | **Załącznik nr 3****do oferty**  |

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w podziale na części: część 3 dla zadania pn.: „ Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100-lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-Maja w Żarach”.**

w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania zdolności technicznej i zawodowej do realizacji zamówienia, w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia przedkładam(y) poniższy wykaz:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Powierzony zakres czynności | Nazwisko i imię  | Wymagane warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z rozdz. I ust. 4 pkt. 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia) | Wykształcenie i kwalifikacje (uprawnienia) zawodowe oraz doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia | informacja o podstawie do dysponowania osobą\*\* |
| 1. | A. Projektant branży drogowej  |  | - posiadanie uprawnień do projektowania w specjalności inżynieryjnej drogowej;- posiadanie doświadczenia w opracowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert min. 1 dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie przebudowy lub budowy drogi o dł. min. 500 m | 1. Posiada uprawnienia do projektowania w specjalności ……………………………….. ………………………………..nr …………………………..z dnia …………………….2. Posiada doświadczenie w opracowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert …………\*\*\* dokumentacji projektowo – kosztorysowych w zakresie przebudowy lub budowy drogi o dł. min. 500 m | dysponowanie bezpośrednie/ pracownik innego podmiotu oddany do dyspozycji przez: ……………..……..…..... (nazwa podmiotu) \* |
| 2. | B. Projektant branży sanitarnej |  | - posiadanie uprawnień do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych- posiadanie doświadczenia w opracowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert min. 1 dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie budowy lub przebudowy kanalizacji deszczowej o dł. sieci min. 500 m | 1. Posiada uprawnienia do projektowania w specjalności ……………………………….. ………………………………..nr …………………………..z dnia …………………….2. Posiada doświadczenie w opracowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert ……………\*\*\* dokumentacji projektowo – kosztorysowych w zakresie budowy lub przebudowy kanalizacji deszczowej o dł. sieci min. 500 m | dysponowanie bezpośrednie/ pracownik innego podmiotu oddany do dyspozycji przez: ……………..……..…..... (nazwa podmiotu) \* |
| 3. | C. Projektant branży elektrycznej |  | - posiadanie uprawnień do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych lub elektroenergetycznych- posiadanie doświadczenia w opracowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert min. 1 dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie budowy lub przebudowy kablowego oświetlenia drogowego o dł. min. 500 m | 1. Posiada uprawnienia do projektowania w specjalności ……………………………….. ………………………………..nr …………………………..z dnia …………………….2. Posiadanie doświadczenia w opracowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert …….\*\*\* dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie budowy lub przebudowy kablowego oświetlenia drogowego o dł. min. 500 m. | dysponowanie bezpośrednie/ pracownik innego podmiotu oddany do dyspozycji przez: ……………..……..…..... (nazwa podmiotu) \* |

*\* niepotrzebne skreślić*

*\*\* na podstawie deklaracji ustawowej określonej w art. 22 a Prawa zamówień publicznych, Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia*

*\*\*\* należy podać ilość dokumentacji projektowo – kosztorysowych, które stanowią doświadczenie projektanta*

……………………………

*(miejscowość i data)*

 ………………………….……………….…………………

 *(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

**Zamawiający:**

Gmina Żary o statusie miejskim

Pl. Rynek 1 - 5

68 - 200 Żary

**Wykonawca:**

………………………………………

 *(oznaczenie wykonawcy)*

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI****DO GRUPY KAPITAŁOWEJ** | **Załącznik nr 4** **do oferty**  |

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, w związku z zamieszczoną na stronie internetowej zamawiającego informacją z otwarcia ofert, dotyczącą zamówienia publicznego pn.:

**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej w podziale na części: część 3 dla zadania pn.: „ Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100-lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-Maja w Żarach”.**

oświadczam, że

**\*** nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

**\*** należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty:

…………………………………….

…………………………………….

Jednocześnie oświadczam, że powiązania z innym w/w Wykonawcą/cami prowadzą\*/ nie prowadzą\* do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Na potwierdzenie tego przedkładam następujące dowody i wyjaśnienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)*

\*niepotrzebne skreślić

***Uwaga !***

*W przypadku wykonawców występujących wspólnie, każdy wykonawca zobowiązany jest złożyć powyższą informację.*

**ROZDZIAŁ III**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

 pn.: Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowejw podziale na części: część 3 dla zadania pn.: „ Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100-lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-Maja w Żarach”.

**OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1.** Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100-lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3 - Maja w Żarach, stanowiące trzecią część zamówienia pn.: Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w podziale na części.

1. **Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia** obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej przebudowy drogi ul. Moniuszki i Żabikowskiej w Żarach, w branżach drogowej, sanitarnej (k. deszczowa) i elektrycznej wraz z uzyskaniem dokumentu formalno - prawnego uprawniającego w całości do wykonania robót na podstawie opracowanej dokumentacji.

Szczegółowy zakres zamówienia został zawarty w projekcie umowy, stanowiącym Rozdział IV SIWZ. Wytyczne Zamawiającego do projektowania, stanowią załącznik do projektu umowy.

1. Kod CPV 74.23.20.00-4 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.
2. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na umowę o pracę, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późniejszymi zmianami).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji określono w projekcie umowy, stanowiącym Rozdział IV niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**Umowa nr ZP/…../WIT/2019**

**zawarta w dniu** ………………… **w Żarach**

o wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej

Pomiędzy:

**Gminą Żary o statusie miejskim**

**z siedzibą przy pl. Rynek 1-5 w Żarach**

**NIP: 928-20-77-626, REGON: 970770540**

reprezentowaną w niniejszej Umowie przez:

reprezentowaną w niniejszej Umowie przez: **Patryka Falińskiego** – I zastępcę Burmistrza Miasta Żary działającego na podstawie upoważnienia nadanego Zarządzeniem Burmistrza Miasta Żary nr WA.120.28.2018 z dnia 07.05.2018 r.**,** przy kontrasygnacie **Joanny Wojak** - Skarbnika Gminy Żary o statusie miejskim**,** zwaną dalej **Zamawiającym**

oraz

**…………………………………………………………..**

zwanym dalej **Wykonawcą,**

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do opracowania na rzecz Zamawiającego dokumentacji projektowo – kosztorysowej pn.: „**Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100 – lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-go Maja w Żarach”.**
2. Przedmiot umowy obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej niezbędnej do wykonania przebudowy dróg ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100 – lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-go Maja w Żarach wraz ze skrzyżowaniami jakie tworzą te ulice z ulicami przyległymi: Jagiellońską, Pl. Inwalidów, Strzelców. Zakres obejmuje również przebudowę ulicy Strzelców na odcinku pomiędzy ul. Moniuszki a ul. Lotników. Przedmiot umowy obejmuje również uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę uprawniającej do realizacji robót budowlanych w pełnym zakresie, wynikającym z opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. Kompletną dokumentację projektowo – kosztorysową stanowią następujące opracowania i dokumenty:
	* + - 1. **Koncepcja** zawierająca propozycje rozwiązań projektowych opracowana w wersji graficznej i opisowej, którą należy uzgodnić z Zamawiającym (możliwość opracowania na mapie sytuacyjno – wysokościowej do celów opiniodawczych).

Wykonawca zobowiązany jest opracować koncepcję obejmującą między innymi: zakładaną lokalizację w planie poszczególnych elementów ulic, założenia do projektu stałej/docelowej organizacji ruchu, założenia przebudowy/rozbudowy lub remontu kanalizacji deszczowej, założone rozmieszczenie słupów oświetlenia drogowego i przejść dla pieszych. W koncepcji Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić m.in. wytyczne Zamawiającego do projektowania, wskazane w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy.

* + - * 1. **Projekty budowlane i projekty wykonawcze** wraz ze wszystkimi niezbędnymi warunkami technicznymi (branżowymi), opiniami, uzgodnieniami, decyzjami, związanymi ze specyfiką i zakresem opracowania, wymaganymi zgodnie z prawem, umożliwiającymi złożenie kompletnego wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę uprawniającej do realizacji robót budowlanych w pełnym zakresie wynikającym z opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy. **Dokumentacja projektowa musi być wewnętrznie spójna i skoordynowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne i ekonomiczne, użytkowe, konstrukcyjne i materiałowe (trwałość materiałów).**

**projekty budowlane** wszystkich branż, które należy wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2019, poz. 1186 ze zm.) i Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dn. 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1935 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dn. 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 124 ze zm.). Projekt budowlany powinien zawierać m.in. uzgodnione z Zamawiającym rozwiązania:

- wynikające z zatwierdzonej koncepcji,

- zgodne z wytycznymi Zamawiającego określonymi w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy

- wynikające z ustalenia aktualnego stanu rozdziału ścieków i budynków/działek nie podłączonych do sieci k. deszczowej,

- kolizji infrastruktury technicznej istniejącej z projektowanymi obiektami oraz koniecznych przebudów istniejącej infrastruktury (jeżeli wystąpi),

- uzyskanych warunków technicznych/branżowych

- uzyskanych warunków likwidacji kolizji (jeżeli dotyczy),

**projekty wykonawcze** wszystkich branż, które należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra infrastruktury z 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129 ze zm.). Projekt wykonawczy powinien zawierać m.in.:

- opis techniczny ujmujący miedzy innymi: szczegółowe opisy technologii robót, współrzędne punktów tyczenia, obliczenia techniczne potwierdzające poprawność przyjętych rozwiązań/dobór urządzeń, uszczegółowienie rozwiązań przyjętych w projekcie budowlanym w tym m.in. szczegóły połączenia projektowanych nawierzchni utwardzonych z nawierzchniami istniejącymi, uzgodnione z właściwymi jednostkami i Zamawiającym rozwiązania stwierdzonych kolizji istniejącej infrastruktury technicznej z projektowanymi obiektami,

- komplety rysunków technicznych, między innymi: plany orientacyjne, planszę koordynacyjną, plany sytuacyjno-wysokościowe, przekroje normalne, profile podłużne, szczegóły konstrukcyjne, rysunki konstrukcyjne, plany tyczenia, plany koniecznych rozbiórek, uzgodnione z właściwymi jednostkami i Zamawiającym rozwiązania stwierdzonych kolizji istniejącej infrastruktury technicznej z projektowanymi obiektami**,**

* + - * 1. **Przedmiary robót,** które należy opracować w podziale na poszczególne branże**.** Przedmiary robót w poszczególnych branżach należy sporządzić zgodnie z przepisami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 1129 ze zm.). W przedmiarach robót należy również uwzględnić roboty tymczasowe niezbędne do wykonania robót podstawowych,
				2. **Kosztorysy inwestorskie**, które należy opracować w podziale na poszczególne branże**.** Kosztorysy inwestorskie w poszczególnych branżach należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz. 1389),
				3. **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót**, które należy wykonać dla każdej z branż odrębnie. Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych należy opracować wyłącznie dla zaprojektowanych rozwiązań technicznych, technologicznych, organizacyjnych i projektowych robót zawartych w projekcie bez podawania ilości robót**.** Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy wykonać zgodnie z przepisami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 1129 ze zm.) oraz przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)
				4. **Dokumentację geotechniczną**
				5. **Uzgodniony i zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu** - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem z dnia 23 września 2003r. (t. j. Dz. U z 2017 r., poz. 784 ze zm.). Projekt stałej organizacji ruchu sporządzić należy przed wszczęciem postępowania w sprawie uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę uprawniającej do realizacji robót budowlanych w pełnym zakresie wynikającym z opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy. Wobec powyższego Zamawiający wymagać będzie przekazania projektu stałej organizacji ruchu do uzgodnienia na etapie opracowywania dokumentacji projektowej w zakresie projektów budowlanych – Etap II przedmiotu umowy.
				6. **Kompletny wniosek o uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę uprawniającej do realizacji robót budowlanych w pełnym zakresie wynikającym z opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy,**
				7. **Decyzję o pozwoleniu na budowę uprawniającą do realizacji robót budowlanych w pełnym zakresie wynikającym z opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.**
1. **Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:**
	* + - 1. uzyskanie aktualnej mapy do celów projektowych w zakresie opracowania, wraz z aktualnym wykazem właścicieli gruntów,
				2. rozpoznanie stanu istniejącego terenu i stanu technicznego istn. infrastruktury w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy, w tym wykonanie obowiązków wynikających z wytycznych Zamawiającego do projektowania, stanowiących **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,
				3. opracowanie projektu przebudowy istniejącej infrastruktury technicznej (istniejących sieci uzbrojenia terenu, innych obiektów) – jeżeli zajdzie taka konieczność w zakresie wynikającym z uzyskanych warunków technicznych/branżowych,
				4. opracowanie dokumentacji przebudowy dróg ul. Moniuszki i ul. Żabikowskiej wraz ze skrzyżowaniami jakie tworzą te ulice z ulicami przyległymi: Jagiellońską, Pl. Inwalidów, Strzelców. Zakres obejmuje również przebudowę ulicy Strzelców na odcinku pomiędzy ul. Moniuszki a ul. Lotników - zgodnie z: wytycznymi Zamawiającego wskazanymi w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, ustaleniami podjętymi na etapie opracowywania dokumentacji i warunkami wynikającymi z uzyskanych warunków technicznych/branżowych,
				5. uzgodnienie i opracowanie dokumentacji przebudowy/rozbudowy lub remontu kanalizacji deszczowej zgodnie z: wytycznymi Zamawiającego wskazanymi w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, ustaleniami podjętymi na etapie opracowywania dokumentacji i warunkami wynikającymi z uzyskanych warunków technicznych/branżowych,
				6. uzgodnienie i opracowanie dokumentacji przebudowy/budowy oświetlenia ulicznego zgodnie z: wytycznymi Zamawiającego wskazanymi w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, ustaleniami podjętymi na etapie opracowywania dokumentacji i warunkami wynikającymi z uzyskanych warunków technicznych/branżowych,
				7. uzyskanie wymaganych prawem decyzji, pozwoleń, opinii, uzgodnień, zgód, warunków technicznych, w tym: decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji, decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego, decyzji zezwalającej na wycinkę drzew/krzewów, opinii – jeżeli zajdzie taka konieczność,
				8. wykonanie także innych opracowań, niezbędnych do zatwierdzenia dokumentacji i przystąpienia do realizacji robót – jeżeli zajdzie taka konieczność,
				9. uzyskanie zezwolenia na realizację inwestycji obejmującej wszystkie obiekty. Jeżeli przebudowa/rozbudowa i/lub remont obiektów poza pasem drogowym będzie wymagała odrębnych decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania obiektu lub robót budowlanych, wykonawca zobowiązany jest uzyskać te decyzje,
				10. dokonanie wzajemnego, branżowego skoordynowania dokumentacji pod względem rozwiązań technicznych, z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć,
				11. przygotowanie wniosków o wydanie i uzyskanie takich decyzji jak: pozwolenie wodno - prawne, decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, pozwolenie na budowę – jeżeli zajdzie taka konieczność.

Materiały będące załącznikami do wniosków przygotowuje wykonawca i ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwe ich przygotowanie, które mogą później skutkować błędami w uzyskanych decyzjach. Wnioski podpisuje Wykonawca na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego,

* + - * 1. wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania i uzgadniania z zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych, a także informowania zamawiającego o postępie prac i decyzjach podejmowanych w trakcie projektowania.

Na każdym etapie opracowywania dokumentacji projektowo – kosztorysowej Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wytyczne Zamawiającego do projektowania wynikające z **załącznika nr 1** do niniejszej umowy. Zmiana wytycznych i przyjętych przez Zamawiającego założeń możliwa jest tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego na uzasadniony wniosek Wykonawcy.

* + - * 1. wykonanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich dla wszystkich opracowań i branż z podziałem na poszczególne branże i uzgodnione na etapie koncepcji etapy realizacji inwestycji. Zakres prac objęty w przedmiarach robót i kosztorysach inwestorskich odpowiadać musi zakresowi prac przewidzianych do wykonania na podstawie opracowanych projektów budowlanych i wykonawczych. Kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót określające zakres prac likwidacji zaistniałych kolizji winny być przypisane do poszczególnych elementów, których kolizja dotyczy.
				2. opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych odrębnie dla każdej branży,
				3. wykonanie badań geotechnicznych i dokumentacji geotechnicznej w celu określenia warunków gruntowo – wodnych niezbędnych dla potrzeb projektowania oraz posadowienia obiektów i przeanalizowania wraz z opinią dotyczącą możliwości odprowadzenia wód deszczowych do gruntu dla całego zakresu inwestycji,
				4. uzyskanie zgody na odstępstwo od warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, dla elementów nie spełniających wymogów rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 124 ze zm.) – jeżeli zajdzie taka konieczność,
1. **Przedmiot zamówienia realizowany będzie etapami:**
2. **Etap I** – wykonanie i zaopiniowanie przez Zamawiającego koncepcji, o której mowa w §1 ust. 3 pkt.1) zawierającej propozycję rozwiązań projektowych **(możliwość opracowania na mapie sytuacyjno – wysokościowej do celów opiniodawczych)** uwzględniającej m.in. wytyczne do projektowania określone w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, ustalenia podjęte na etapie opracowywania dokumentacji oraz uzyskane warunki techniczne/branżowe.
3. **Etap II** – uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii i uzgodnień, sporządzenie i złożenie do odpowiedniego organu kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę uprawniającej do realizacji robót budowlanych w pełnym zakresie wynikającym z opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy, przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu jednego kompletu projektu budowlanego a także opracowanie, uzgodnienie i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu wraz z przekazaniem jednego kompletu projektu stałej organizacji ruchu.
4. **Etap III** – przekazanie Zamawiającemu pozostałych opracowań w tym projektów budowlanych, projektów wykonawczych, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz przedmiarów i kosztorysów inwestorskich oraz **oryginału decyzji o pozwoleniu na budowę** uprawniającej do realizacji robót budowlanych w pełnym zakresie wynikającym z opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy**.**
5. Przekazanie Zamawiającemu całości dokumentacji wraz z uzgodnieniami i dokumentem formalno – prawnym w wersji elektronicznej na CD/DVD.
6. Wytyczne Zamawiającego do projektowania zawarto w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące ilości opracowań, odpowiednio dla każdego etapu dokumentacji projektowo – kosztorysowej wymienionych w ust. 5 pkt. 2) i 3) niniejszego paragrafu, tj.:
8. **6 kpl**. projektu budowlanego (w tym 4 złożone do Starostwa Powiatowego jako załącznik do wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę),
9. **4 kpl**. projektów wykonawczych,
10. **4 kpl**. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
11. **4 kpl**. dokumentacji geotechnicznej,
12. **4 kpl**. projektu stałej organizacji ruchu + dodatkowe komplety niezbędne do uzgodnienia i zatwierdzenia projektu,
13. **4 kpl**. przedmiarów robót,
14. **2 kpl**. kosztorysów inwestorskich,
15. Całość dokumentacji łącznie ze skanami pełnej dokumentacji formalno – prawnej należy dodatkowo przekazać w wersji elektronicznej (format plików: PDF i DWG 2000 – format DWG 2000 dotyczy tylko części graficznej dokumentacji) – **2 szt.**
16. Dokumentację zamieszczoną na płycie CD/DVD należy podzielić na foldery, których nazwy będą odpowiadać nazwom poszczególnych opracowań, np. projekt budowlany, projekt wykonawczy itp. Wszystkie pliki należy zapisać w formacie PDF. Format rysunków w wersji elektronicznej musi odpowiadać formatowi rysunków w wersji papierowej. Nazwy plikom rysunkowym należy nadawać w formacie: skrótowa nazwa opracowania. nazwa rysunku zgodna nazwą w wersji papierowej.numer rysunku zgodny z numerem w wersji papierowej, np. PB.profil podłużny drogi.02D. Nazwy plików tekstowych należy podawać w formacie: skrótowa nazwa opracowania.nazwa pliku, np. PB.opis techniczny. Nazwy plików dokumentów formalno – prawnych należy podawać w formacie: nazwa organu wydającego.nazwa dokumentu formalno – prawnego (decyzja/pismo/uzgodnienie itp.). np. ENEA.warunki przyłączenia.

**Dokumentacja w wersji elektronicznej musi być tożsama z tą w wersji papierowej.**

1. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy narzędzi i materiałów własnych.
2. Koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszty uzgodnień dokumentacji projektowej, koszty materiałów ponosi Wykonawca.

**§2**

1. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
2. Wykonawca nie może używać w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Każdorazowe użycie w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretny podmiot wymaga dopuszczenia rozwiązań równoważnych, pisemnego uzasadnienia ze strony wykonawcy (wskazującego na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz brak możliwości opisania przedmiotu zamówienia za pomocą obiektywnych parametrów) oraz opisu równoważności. **Uzasadnienie składa się wraz z dokumentacją projektową wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy pod rygorem nieodebrania dokumentacji*.***
3. Wykonawca może używać w dokumentacji projektowej wymogu posiadania oznakowania, (przez co rozumie się zaświadczenie, poświadczenie lub każdy inny dokument, potwierdzający, że obiekt budowlany, produkt, usługa, proces lub procedura spełniają określone wymogi np. certyfikaty) jedynie w przypadku elementów o szczególnych cechach, przy czym muszą być wówczas spełnione następujące warunki:
4. wymagania dotyczące oznakowania dotyczą wyłącznie kryteriów, które są związane z przedmiotem zamówienia, i są odpowiednie dla określenia cech robót budowlanych, dostaw lub usług będących przedmiotem tego zamówienia;
5. wymagania dotyczące oznakowania są oparte na obiektywnie możliwych do sprawdzenia i niedyskryminujących kryteriach;
6. warunki przyznawania oznakowania są przyjmowane w drodze otwartej
i przejrzystej procedury, w której mogą uczestniczyć wszystkie zainteresowane podmioty, w tym podmioty należące do administracji publicznej, konsumenci, partnerzy społeczni, producenci, dystrybutorzy oraz organizacje pozarządowe;
7. oznakowania są dostępne dla wszystkich zainteresowanych stron;
8. wymagania dotyczące oznakowania są określane przez podmiot trzeci, na który wykonawca ubiegający się o oznakowanie nie może wywierać decydującego wpływu.

**Wykonawca używając oznakowania składa wraz z dokumentacją odrębne oświadczenie o tym, że użyte oznakowanie spełnia ww. wymogi oraz dopuszcza rozwiązania równoważne wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.**

1. Wykonawca może używać w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatów wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność [(jednostkę wykonującą działania z zakresu oceny zgodności, w tym kalibrację, testy, certyfikację i kontrolę, akredytowaną zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. ustanawiającym wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 339/93 (Dz. Urz. UE L 218 z 13.08.2008, str. 30)] lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia. W przypadku wymagania przedstawienia certyfikatów wydanych przez określoną jednostkę oceniającą zgodność, **Wykonawca dopuszcza certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy**
2. Wykonawca przygotowuje dokumentację projektową w jeden z następujących sposobów, z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych:
3. przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, w tym wymagań środowiskowych, pod warunkiem że podane parametry są dostatecznie precyzyjne, aby umożliwić wykonawcom ustalenie przedmiotu zamówienia, a zamawiającemu udzielenie zamówienia;
4. przez odniesienie się w kolejności preferencji do:
5. Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
6. norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
7. europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),
8. wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywy Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),
9. norm międzynarodowych,
10. specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
11. innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;
12. przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, w zakresie wybranych cech;
13. przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.
14. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2, przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:
15. Polskie Normy;
16. polskie aprobaty techniczne;
17. polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wyliczeń i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;
18. krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17091527?cm=DOCUMENT) z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019r., poz. 266).
19. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
20. Naruszenie przez wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1- 6 powoduje odmowę odbioru dokumentacji projektowej z winy wykonawcy do momentu jej poprawienia zgodnie z tymi wymaganiami.

**§3**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

Przekazanie Wykonawcy materiałów i opracowań, o których mowa w ust. IV.1 wytycznych Zamawiającego do projektowania, stanowiących **załącznik nr 1** do niniejszej umowy,

Przekazanie oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, na podstawie wniosku przygotowanego przez Wykonawcę. Obowiązek ten dotyczy wyłącznie nieruchomości stanowiących własność Gminy Żary o statusie miejskim.

Udzielenie osobom wskazanym przez Wykonawcę pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych w jego imieniu, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.

Zaopiniowanie w terminie **14 dni** od daty przekazania przez Wykonawcę kompletnej koncepcji zawierającej propozycje rozwiązań projektowych, o której mowa w § 1 ust.2 pkt.1) niniejszej umowy,

Odbiór przedmiotu umowy,

Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

**§4**

Niezależnie od obowiązków określonych w §1 do obowiązków Wykonawcy należą czynności podstawowe, a w szczególności:

1. uzgodnienie z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych oraz uwzględnienie w wykonywanym przedmiocie umowy uzgodnień i wytycznych branżowych wydanych przez np.: ENEA Operator Sp. z o.o., ENEA Oświetlenie Sp. z o.o., ZWiK Sp. z o.o. w Żarach, Zakład Gazowniczy w Gorzowie Wlkp., ORANGE Polska (dawniej TP S.A.), NETIA (dawniej DIALOG Sp. z o.o.), Wydział Infrastruktury Technicznej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Żarach oraz innych właściwych w przedmiocie zamówienia jednostek,
2. wykonanie uzupełnień lub poprawy nienależycie wykonanego przedmiotu zamówienia na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
3. dokonanie na żądanie zamawiającego, ewentualnych zmian w uzyskanych decyzjach będących następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy w ramach niniejszej umowy,
4. **wcześniejsze informowanie zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin realizacji umowy,**
5. sprawowanie nadzoru autorskiego na podstawie odrębnej umowy, na żądanie i zlecenie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie określonym prawem budowlanym,
6. wyjaśnienie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w nich rozwiązań w terminie **2 dni roboczych** licząc od dnia otrzymania wniosku o wyjaśnienie wątpliwości,
7. udzielanie odpowiedzi na pytania zadane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczących dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę w terminie **2 dni roboczych** od otrzymania przedmiotowych pytań.

**§5**

Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy przy realizacji niniejszej umowy.

**§6**

1. Termin rozpoczęcia prac będących przedmiotem umowy ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego **w nieprzekraczalnym terminie do 310 dni kalendarzowych** licząc od podpisania umowy, w tym:
3. **Etap I** w terminie do 60dni kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy,
4. **Etap II** w terminie do 245dni kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy,
5. **Etap III** w terminie do 310 dni kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy,

Termin wykonania etapu trzeciego stanowi termin realizacji całego przedmiotu umowy.

1. Miejscem przekazania wykonanych prac jest siedziba Zamawiającego – Wydział Infrastruktury Technicznej i Ochrony Środowiska UM Żary, Rynek 1-5 - pok. 304.
2. Przy przekazywaniu dokumentacji przez Wykonawcę, Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia kompletności, poprawności oraz jakości wykonanej i przekazywanej dokumentacji. Podpisanie protokołu przekazania/odbioru dokumentacji nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych oraz prawnych przekazanych opracowań i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku stwierdzenia ich w terminie późniejszym.
3. Z każdego etapu przekazania przedmiotu umowy Wykonawca przygotuje protokół zdawczy, **a datę podpisania tego protokołu przez Zamawiającego traktuje się za datę wykonania tego etapu.**
4. Na czas przekazania przedmiotu umowy Wykonawca złoży także:
5. wykaz wykonanych opracowań,
6. w terminie przekazania Zamawiającemu dokumentacji składającej się odpowiednio na etap II i III przedmiotu niniejszej umowy – pisemne oświadczenia, że dokumentacja projektowo – kosztorysowa wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami i zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
7. w terminie przekazania Zamawiającemu dokumentacji składającej się na etap III przedmiotu niniejszej umowy – pisemne oświadczenie, że zakres prac objęty w przedmiarach robót i kosztorysach inwestorskich odpowiada zakresowi prac przewidzianych do wykonania na podstawie opracowanych projektów,
8. w terminie przekazania Zamawiającemu dokumentacji składającej się na etap III przedmiotu niniejszej umowy – pisemne oświadczenie, że dokumentacja w wersji papierowej jest tożsama z dokumentacją w wersji elektronicznej na CD/DVD,
9. w terminie przekazania Zamawiającemu dokumentacji składającej się na etap III oświadczenia stanowiące odpowiednio załącznik nr 2, 3 i 4 do umowy,
10. Wykaz opracowań, pisemne oświadczenia, o których mowa powyżej stanowią integralną część procedury przekazania Zamawiającemu dokumentacji stanowiących przedmiot niniejszej umowy na każdym z realizowanych etapów.
11. **Nie zgłoszenie do przekazanej dokumentacji uwag przez Zamawiającego w terminie 21 dni kalendarzowych lub stwierdzenie na piśmie, że dokumentacja została wykonana zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.** Zamawiający może wnieść uwagi do wykonanego i odebranego przedmiotu umowy również po tym terminie – zastosowanie mają wtedy ust. 9 i 10.
12. W przypadku stwierdzenia po odbiorze dokumentacji jej wadliwości lub zastrzeżeń do wykonanej pracy Zamawiający powiadamia o tej wadliwości Wykonawcę lub wniesie uwagi w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
13. Ujawnione wady i wniesione uwagi Wykonawca usunie/uwzględni w ramach niniejszej umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
14. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wskazane Wykonawcy wady i przekazane uwagi nie zostały usunięte lub uwzględnione w całości Wykonawca będzie pozostawał w opóźnieniu i zostaną mu naliczone kary zgodnie z §13 ust. 1 pkt. 2) umowy.
15. Jeżeli zgłoszone wady i wniesione uwagi uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa do wynagrodzenia dla Wykonawcy. Postanowienia § 13 ust. 1 pkt. 3) znajdują odpowiednie zastosowanie.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia poprawności dokumentacji przez inny podmiot dysponujący stosownymi uprawnieniami.
17. Strony ustalają, że w dniu przekazania i odbioru opracowań będących przedmiotem umowy, Wykonawca przenosi, a Zamawiający nabywa w całości autorskie prawa majątkowe do tych opracowań.

**§7**

1. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi na wykonaną dokumentację projektowo – kosztorysową na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po terminie określonym w ust. 2 jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.
4. Zamawiający powiadamia pisemnie wykonawcę o wadach w przedmiocie umowy, stwierdzonych w okresie gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. W przypadku gdy na podstawie złożonego przez Wykonawcę wniosku o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt. 2) Zamawiający nie uzyska dokumentu formalno – prawnego uprawniającego do rozpoczęcia prac, Wykonawca zobowiązany będzie własnym staraniem i na własny koszt, do dostosowania i uzupełnienia braków w dokumentacji , w terminie uzgodnionym przez strony, po wcześniejszym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w następujących terminach:
8. wady ujawnione przed rozpoczęciem robót budowlanych – w terminie do 14 dni od przekazania wykonawcy informacji o stwierdzonej wadzie, a jeśli termin ten jest obiektywnie niemożliwy do spełnienia, w terminie uzgodnionym dwustronnie z zamawiającym,
9. wady ujawnione przed rozpoczęciem robót budowlanych – jeżeli wada uniemożliwia kontynuację wykonywanych robót budowlanych – w terminie do 5 dni od dnia przekazania wykonawcy informacji o stwierdzonej wadzie, a jeśli termin ten jest obiektywnie niemożliwy do spełnienia, w terminie uzgodnionym dwustronnie z zamawiającym,
10. wady ujawnione podczas realizacji robót budowlanych – jeżeli wada umożliwia kontynuację wykonywanych robót budowlanych – w terminie do 7 dni od dnia przekazania wykonawcy informacji o stwierdzonej wadzie, a jeśli termin ten jest obiektywnie niemożliwy do spełnienia, w terminie uzgodnionym dwustronnie z zamawiającym.
11. Jeżeli wykonawca nie usunie wad lub usunie w sposób nienależyty w wyznaczonym terminie, to zamawiający może zlecić innej jednostce ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§8**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, który został opisany w §1 umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
2. **kwota netto: ………………… zł**, (słownie: ……………………………………..)
3. stawka podatku VAT - **……….%,**
4. **kwota brutto: ………….. zł,** (słownie …………………………………………..)
5. Kwota wynagrodzenia brutto określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie, obowiązujący podatek VAT, a także wynagrodzenie za autorskie prawa majątkowe.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy nie obejmuje kosztów wykonania egzemplarzy dokumentacji ponad liczbę wymienioną w §1 ust. 7 umowy.
7. Wynagrodzenie nie będzie podlegało rewaloryzacji lub negocjacji w trakcie realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem postanowień §16 ust. 1, pkt. 2).
8. Należność płatna ze środków Gminy Żary o statusie miejskim z działu 600, rozdziału 60016, § 6050 – „**Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od placu Konstytucji 3-go Maja do ronda im. 100 – lecia Odzyskania Niepodległości”**. Zadanie ujęte w wykazie przedsięwzięć do Wieloletniej Prognozy Finansowej – Załącznik nr 2 do Uchwały Nr IX/68/19 Rady Miejskiej w Żarach z dnia 28.06.2019 r. Zmiana klasyfikacji nie wymaga aneksu do umowy.

**§9**

1. **Rozliczenie należności za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w § 8 ust. 1 nastąpi na podstawie faktury końcowej po protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem postanowień §6 ust.8 niniejszej umowy.**
2. Strony ustaliły termin płatności faktur – do 30 dni po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i finansowym faktury VAT.

Należności będą regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……………………………………………………………………

**Zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu do umowy.**

1. Za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. W przypadku gdy Wykonawca powierzył wykonanie części prac objętych przedmiotem umowy Podwykonawcom (§11), Zamawiający dokona zapłaty faktur w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania faktury wraz z pisemnym oświadczeniem Podwykonawcy o zrealizowaniu względem niego płatności przez Wykonawcę.

**§10**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełen zakres przedmiotu umowy lub przez podwykonawców.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z udziałem osób wskazanych w formularzu oferty, który stanowi załącznik nr 5 do umowy.
3. Wykonawca może zaproponować zmianę osób przedstawionych w formularzu oferty. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień ust. 5.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób przedstawionych w formularzu oferty, jeżeli uzna, iż osoby te nie wykonują w sposób należyty swoich obowiązków wynikających z umowy.
5. W przypadku zmiany osób przedstawionych w formularzu oferty, na nowe osoby, muszą one spełniać co najmniej wymagania określone w ofercie.
6. Wykonawca obowiązany jest zmienić osoby przedstawione w formularzu oferty na żądanie Zamawiającego, w terminie przezeń wskazanym.
7. Wykonawca poniesie we własnym zakresie wszelkie koszty związane ze zmianą osób przedstawionych w formularzu oferty.
8. W przypadku, gdy Wykonawca powierza wykonanie części prac objętych przedmiotem umowy podwykonawcom zastosowanie ma § 11.

**§ 11**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych prawem uprawnień i kwalifikacji podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
8. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Powierzenie wykonania części usług podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
11. Zmiana podwykonawcy lub powierzenie innych części prac podwykonawcom może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
12. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§12**

1. Zamawiający będzie miał wyłączne prawo do wykorzystania dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że z dniem przekazania i odbioru opracowań stanowiących przedmiot umowy, Wykonawca przenosi w ramach wynagrodzenia umownego na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tych opracowań na następujących polach eksploatacji:
3. w zakresie utrwalania, zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz technika cyfrową,
4. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
5. w zakresie rozpowszechniania utworu publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
6. wykorzystywanie opracowań w celu uzyskania wszelkiej dostępnej pomocy finansowej dla realizacji inwestycji będącej przedmiotem opracowania,
7. wykorzystywanie opracowań w celu przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji będącej przedmiotem opracowania.
8. Jeżeli zajdzie taka potrzeba, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przeniesie na jego rzecz w terminie 7 dni prawa autorskie majątkowe, niewymienione w §12 ust. 2 w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1.
9. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie.
10. Wykonawca będzie zabezpieczał i chronił Zamawiającego przed roszczeniami, szkodami, wydatkami, działaniami prawnymi lub innymi działaniami osób trzecich, wynikłymi lub spowodowanymi naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych lub innych praw własności przemysłowej związanych z realizacją przedmiotu umowy. W razie jakichkolwiek roszczeń Zamawiający natychmiast powiadomi Wykonawcę.
11. Zamawiający natychmiast powiadomi Wykonawcę na piśmie o roszczeniach o naruszeniu praw jak w ust. 1 i o procesach sądowych o naruszenie praw wszczętych przeciwko Zamawiającemu z powodu korzystania z jakichkolwiek praw udzielonych Zamawiającemu w ramach przedmiotowej umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia wszelkich kosztów prawnych i innych niezbędnych, spowodowanych roszczeniami, o których mowa w niniejszym paragrafie, niezwłocznie po ich powstaniu tak, aby nie obciążały Zamawiającego.
13. Wykonawca udzieli Zamawiającemu także innej pomocy w działaniach związanych z roszczeniami, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie wyłączając współuczestnictwa w ewentualnym postępowaniu sądowym lub administracyjnym, o ile będzie to prawnie możliwe.

**§13**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczone w następujących wypadkach i wysokościach:
2. za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych etapów przedmiotu umowy, o których mowa w §1 ust. 5 w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
3. za opóźnienie w usunięciu wad lub nieuwzględnieniu uwag ujawnionych, wniesionych przez Zamawiającego do przekazanej mu dokumentacji projektowo – kosztorysowej lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
5. w przypadku powierzenia wykonywania przedmiotu umowy podwykonawcy niezgłoszonemu Zamawiającemu, w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każde zdarzenie.
6. za uchybienie obowiązkowi wynikającemu z § 7 ust. 7 w uzgodnionym przez strony terminie w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Nie zastosowanie się Wykonawcy do obowiązku usunięcia w wyznaczonym terminie ustalonych wad powstałych z winy Wykonawcy, spowoduje usunięcie ich przez Zamawiającego na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

**§ 14**

1. Strony maja prawo przerwać w uzasadnionych przypadkach, w drodze porozumienia dwustronnego, prace projektowe, będące przedmiotem umowy.
2. W sytuacji o której mowa w ust. 1:
3. w terminie 7 dni od dnia podpisania porozumienia Strony sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień przerwania,
4. wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym,
5. zamawiający zobowiązuje się do dokonania i odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do momentu przerwania.
6. Oprócz przypadków określonych przepisami kodeksu cywilnego, zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:
7. wykonywania umowy w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami umowy czy też poleceniami Zamawiającego,
8. nie przekazania koncepcji, o której mowa w §1 ust. 5 pkt. 1) w terminie wskazanym w § 6 ust. 2 pkt. 1) niniejszej umowy,
9. gdy stan zaawansowania prac nie gwarantuje ukończenia przedmiotu umowy w terminie umownym.
10. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
11. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
12. W wypadku odstąpienia od umowy, wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
13. w terminie 7 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
14. zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym.
15. W przypadku odstąpienia przez zamawiającego od umowy lub realizacji części przedmiotu umowy z powodu przyczyn, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze względem zamawiającego.

**§15**

Zamawiający wyznacza Tomasza Marciniaka – Głównego Specjalistę Wydziału Infrastruktury Technicznej i Ochrony Środowiska UM Żary jako osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu niniejszej umowy.

**§16**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 144 Pzp, a także w szczególności:
2. **w zakresie terminu wykonania umowy** lub jej poszczególnych etapów w przypadku konieczności przedłużenia terminu wykonania umowy w przypadku:
3. wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, niezależnych od Wykonawcy, a mających istotny wpływ na wydłużenie okresu realizacji umowy,
4. przyczyn, będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi zamawiający,
5. opóźnienie w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie wynikają z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
6. przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii itp. z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę,
7. zmiany w trakcie wykonywania umowy warunków projektowania, z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy lub w przypadku otrzymania decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii itp., które skutkują koniecznością zmiany założeń projektowych określonych w opisie przedmiotu umowy,
8. żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do wykonawcy przez zamawiającego o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
9. wystąpienia okoliczności, o których mowa w §1 ust. 4 pkt. 16),
10. wystąpienia siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od obu stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którego nie można było uniknąć i któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności (np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne).
11. **w zakresie zmiany wynagrodzenia** w przypadku:
12. rezygnacji przez zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy lub zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych i niemożliwych do przewidzenia przez Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone, przy czym zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz poniesione odpowiednio udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
13. w wyniku zaistnienia przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) lit. g),
14. zmiany ustawowej wysokości należnego podatku VAT.
15. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być złożony na piśmie.
16. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**§17**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową obowiązują przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 ze zm.) oraz inne właściwe do przedmiotu umowy.
2. Strony umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą starały się rozstrzygać w drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Żadna ze stron nie może przenieść na osoby trzecie praw, obowiązków i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

**§18**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Niniejszą umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**§19**

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Załącznik nr 1 – wytyczne zamawiającego do projektowania,
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie projektanta 1,
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie projektanta 2,
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie projektanta 3,
5. Załącznik nr 5 – formularz oferty.

 **ZAMAWIAJACY: WYKONAWCA:**

 **Załącznik nr 1**

wytyczne zamawiającego do projektowania (odrębny plik)

 **Załącznik nr 2**

OŚWIADCZENIE PROJEKTANTA 1

Ja niżej podpisany …………………………………………………. (imię i nazwisko) oświadczam, że w dokumentacji projektowej **pn.** „***Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100 – lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-go Maja w Żarach*”** użycie znaków towarowych, w szczególności:

…………………… (*należy podać wszystkie użyte w dokumentacji projektowej znaki towarowe*)

jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie byłem w stanie opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń z następujących powodów:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Jednocześnie informuję, że jako projektant dopuszczam rozwiązania równoważne wskazanym przez znaki towarowe w sytuacji, gdy wykonawca wykaże, że nie spowodują one niezgodności z dokumentacje projektową, nie obniżą oczekiwanej jakości i funkcjonalności projektowanych rozwiązań.**

**Opis równoważności dla poszczególnych znaków towarowych:**

- (*należy podać wszystkie użyte w dokumentacji projektowej znaki towarowe które się pojawiły wraz z opisem równoważności*)

**Załącznik nr 3**

OŚWIADCZENIE PROJEKTANTA 2

Ja niżej podpisany …………………………………………………. (imię i nazwisko) oświadczam, że w przypadku użycia w niniejszej dokumentacji projektowej **pn. „*Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100 – lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-go Maja w Żarach*”**  odniesień do:

a) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,

b) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,

c) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu [art. 2 pkt 12](https://sip.lex.pl/#/dokument/68027572#art(2)pkt(12)) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),

d) wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z [art. 13](https://sip.lex.pl/#/dokument/68255240#art(13)) i [art. 14](https://sip.lex.pl/#/dokument/68255240#art(14)) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywy Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),

e) norm międzynarodowych,

f) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,

g) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne.

**dopuszczam stosowanie rozwiązań (w tym systemów odniesienia) równoważnych.**

**Na podstawie niniejszego oświadczenia wykonawcy powinni założyć, że każdemu odniesieniu do elementów wskazanych w lit. a-g użytemu dokumentacji projektowej towarzyszy sformułowanie „lub równoważne”.**

**Załącznik nr 4**

OŚWIADCZENIE PROJEKTANTA 3

Ja niżej podpisany …………………………………………………. (imię i nazwisko) oświadczam, że w przypadku użycia w niniejszej dokumentacji projektowej **pn. „*Przebudowa ul. Moniuszki i Żabikowskiej na odcinku od ronda im. 100 – lecia Odzyskania Niepodległości RP do placu Konstytucji 3-go Maja w Żarach*”** wymogów dotyczących posiadania oznakowania w rozumieniu przepisów art. 2 pkt 16 ustawy Prawo zamówień publicznych (w szczególności certyfikaty…………………… (*należy wpisać wszystkie certyfikaty które są w dokumentacji projektowej*)) spełnione są przesłanki wskazane poniżej:

1) wymagania dotyczące oznakowania dotyczą wyłącznie kryteriów, które są związane z przedmiotem zamówienia, i są odpowiednie dla określenia cech robót budowlanych, dostaw lub usług będących przedmiotem tego zamówienia;

2) wymagania dotyczące oznakowania są oparte na obiektywnie możliwych do sprawdzenia i niedyskryminujących kryteriach;

3) warunki przyznawania oznakowania są przyjmowane w drodze otwartej i przejrzystej procedury, w której mogą uczestniczyć wszystkie zainteresowane podmioty, w tym podmioty należące do administracji publicznej, konsumenci, partnerzy społeczni, producenci, dystrybutorzy oraz organizacje pozarządowe;

4) oznakowania są dostępne dla wszystkich zainteresowanych stron;

5) wymagania dotyczące oznakowania są określane przez podmiot trzeci, na który wykonawca ubiegający się o oznakowanie nie może wywierać decydującego wpływu.

Jednocześnie informuje, że jako projektant **dopuszczam wszystkie równoważne oznakowania** potwierdzające, że dane roboty budowlane spełniają równoważne wymagania lub środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania.