

**UCHWAŁA NR LXI/14/24
RADY MIEJSKIEJ W ŻARACH**

z dnia 29 lutego 2024 r.

**w sprawie warunków i trybu przyznania Nagrody w dziedzinie twórczości artystycznej Gminy Żary
o statusie miejskim**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 oraz 1688) oraz art. 7a 1 i 3 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Nagrodę w dziedzinie twórczości artystycznej Gminy Żary o statusie miejskim przyznaje pośmiertnie Rada Miejska w Żarach, zwana dalej Radą.

2. Nagrodę przyznaje się za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury, osobom fizycznym zamieszkałym na terenie Gminy Żary o statusie miejskim przez okres co najmniej 10 lat.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Kapituły, o której mowa w § 3, Rada może przyznać nagrodę w dziedzinie twórczości artystycznej osobom nie będącym mieszkańcami Żar lub mieszkańcom o krótszym okresie zamieszkiwania.

4. Przyznanie nagrody w dziedzinie twórczości artystycznej Gminy Żary o statusie miejskim następuje uchwałą Rady Miejskiej, nie częściej niż raz w roku.

5. Nagrodę stanowi umiejscowienie na wyznaczonej ławeczce miejskiej specjalnej tabliczki z kodem QR i nazwiskiem osoby nagrodzonej.

§ 2. 1. Wniosek o przyznanie nagrody w dziedzinie twórczości artystycznej Gminy Żary o statusie miejskim mają prawo składać:

- 1) Przewodniczący Rady;
- 2) stałe Komisje Rady;
- 3) Burmistrz Miasta;
- 4) grupa co najmniej 10 mieszkańców miasta Żary;
- 5) statutowe organy stowarzyszeń lub organizacji społecznych działających na podstawie wpisu do ewidencji lub rejestru.

2. Wniosek o przyznanie nagrody w dziedzinie twórczości artystycznej Gminy Żary o statusie miejskim zawiera:

- 1) biografię kandydata;
- 2) szczegółowe uzasadnienie z uwzględnieniem wybitnych osiągnięć w dziedzinie popularyzacji twórczości artystycznej;
- 3) dane kontaktowe wnioskodawcy;
- 4) zgodę na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy oraz zgodę na publikację zdjęć prac kandydata.

§ 3. 1. Oceny wniosków dokonuje Kapituła powołana przez Radę.

2. W skład Kapituły wchodzi:

- 1) reprezentant Rady Miejskiej;
- 2) przedstawiciel Burmistrza;
- 3) dyrektorzy żarskich instytucji kultury;
- 4) reprezentant Związku Literatów Polskich;

5) reprezentant Związku Polskich Artystów Plastyków.

3. Zasady funkcjonowania Kapituły określa "Regulamin" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

Marian Popławski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXI/14/24
Rady Miejskiej w Żarach
z dnia 29 lutego 2024 r.

REGULAMIN

§ 1. 1. Członków Kapituły powołuje się na okres 5 lat.

2. Członkostwo w Kapitułe wygasa z powodu:

- 1) upływu kadencji;
- 2) zrzeczenia się;
- 3) śmierci członka Kapituły;
- 4) nie spełnienia wymogu § 3.2 niniejszej uchwały.

3. Powołanie lub uzupełnienie składu Kapituły następuje na zasadach określonych w § 3 uchwały i w niniejszym regulaminie.

4. Kadencja członka Kapituły powołanego w sposób określony w § 1 ust. 3 niniejszego regulaminu upływa z upływem kadencji Kapituły, do której został powołany.

§ 2. 1. Pierwsze posiedzenie Kapituły zwołuje przedstawiciel Burmistrza m.in. w celu dokonania wyboru Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Kapituły spośród jej członków.

2. Posiedzenia Kapituły zwołuje jej Przewodniczący lub w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

3. Kapituła odbywa posiedzenia i może podejmować rozstrzygnięcia w obecności co najmniej połowy jej członków, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.

4. Rozstrzygnięcia Kapituły zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym. Na wniosek członka Kapituły, przyjęty w głosowaniu jawnym, Kapituła może podejmować rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym.

5. W przypadku wpływu więcej niż jednego wniosku, Kapituła analizuje wszystkie wnioski, a następnie wskazuje Radzie Miejskiej wybranych kandydatów do otrzymania nagrody, spośród rozpatrzonych wniosków. Wnioski, które nie uzyskały akceptacji Kapituły pozostawia się bez dalszego biegu.

6. Obsługę administracyjną Kapituły prowadzi pracownik wyznaczony przez Burmistrza Miasta.

§ 3. Wnioski należy składać w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Żarach, Rynek 1-5 do godz 15.00:

- 1) w bieżącym roku do 8 marca 2024 roku;
- 2) w następnych latach do 30 listopada.

§ 4. 1. Z posiedzenia Kapituły sporządza się protokół.

2. Protokół podpisuje Przewodniczący Kapituły lub w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. Protokół przekazuje się Radzie Miejskiej przed sesją, na której ma być głosowany wniosek o przyznanie nagrody w dziedzinie twórczości artystycznej Gminy Żary o statusie miejskim.