



Urząd Miejski w Żarach

Wydział Administracyjny
pl. Rynek 1-5 ; 68-200 Żary
tel. 68 4708300, fax. 68 4708388
www.zary.pl miasto@um.zary.pl

Żary, dnia 26.03.2021 r.

OGŁOSZENIE

Urząd Miejski w Żarach informuje, iż posiada zbędne składniki majątku ruchomego do nieodpłatnego przekazania jednostkom organizacyjnym Gminy Żary o statusie miejskim, organizacjom pożytku publicznego oraz innym organizacjom non-profit, zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Nazwa składnika majątku	Ilość	Numer inwentarzowy
1.	szafa aktowa	1	PN/UM/3245
2.	szafa aktowa	1	PN/UM/3250
3.	szafa ubraniowa	1	PN/UM/3282
4.	biurko	1	PN/UM/4754
5.	kontener biurowy	1	PN/UM/4753
6.	regał	1	PN/UM/213
7.	szafa biurowa z nadstawką	1	PN/UM/401
8.	szafka śniadaniowa	1	PN/UM/470
9.	przystawka (do biurka 1/3 koła)	1	PN/UM/30
10.	biurko (narożne)	1	PN/UM/3209
11.	regał wąski	1	PN/UM/475
12.	szafka śniadaniowa	1	PN/UM/431
13.	przystawka (stolik)	1	PN/UM/499
14.	kontener biurowy	1	PN/UM1081
15.	kontener biurowy	1	PN/UM1705
16.	biurko narożne	1	PN/UM/2249
17.	kontener pod drukarkę	1	PN/UM/2256
18.	kontener biurowy	1	PN/UM/2254
19.	szafa ubraniowa	1	PN/UM/3286
20.	półka na druki (regał)	1	PN/UM/2744
21.	szafa biurowa	1	PN/UM/1406
22.	stół konferencyjny	1	PN/UM/1461
23.	półka narożna wisząca	1	PN/UM2753
24.	stolik	1	PN/UM/817
25.	półka wisząca	1	PN/UM/2748
26.	biurko	1	PN/UM/43
27.	stolik pod komputer	1	PN/UM/101
28.	stolik	1	PN/UM/100
29.	regał	1	PN/UM/2468
30.	szafka	1	PN/UM/2855
31.	Kontener biurowy	1	PN/UM/326

32.	krzesło (obrotowe)	1	PN/UM/4642
33.	fotel biurowy (obrotowy)	1	PN/UM/3312
34.	fotel biurowy (obrotowy)	1	PN/UM/3307
35.	krzesło obrotowe	1	PN/UM/3354
36.	krzesło obrotowe	1	PN/UM/4395
37.	krzesło obrotowe	1	PN/UM/2440
38.	fotel biurowy (obrotowy)	1	PN/UM/2914
39.	krzesło biurowe obrotowe	1	PN/UM/3162
40.	fotel gabinetowy (obrotowy)	1	PN/UM/4491
41.	krzesło biurowe (obrotowe)	1	PN/UM/3349
42.	fotel obrotowy	1	PN/UM/4042
43.	fotel (obrotowy)	1	PN/UM/4662
44.	krzesło biurowe obrotowe	1	PN/UM/3159
45.	fotel biurowy obrotowy	1	PN/UM/3304
46.	krzesło biurowe obrotowe	1	PN/UM/3355
47.	krzesło biurowe obrotowe	1	PN/UM/3120
48.	fotel obrotowy	1	PN/UM/4041
49.	krzesło (obrotowe)	1	PN/UM/2796
50.	krzesło biurowe obrotowe	1	PN/UM/3116
51.	fotel obrotowy	1	PN/UM/4040
52.	Fotel biurowy obrotowy	1	PN/UM/3305
53.	krzesło drewniane	1	PN/UM/304
54.	krzesło drewniane	1	PN/UM/1707
55.	krzesło drewniane	1	PN/UM/4645
56.	krzesło drewniane	1	PN/UM/1739
57.	krzesło drewniane	1	PN/UM/1741
58.	krzesło drewniane	1	PN/UM/1742
59.	krzesło drewniane	1	PN/UM/40
60.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/2781
61.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/2785
62.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/2786
63.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/2787
64.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/438
65.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/248
66.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/503
67.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/233
68.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/480
69.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/1582
70.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/2280
71.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/2752
72.	krzesło tapicerowane	1	PN/UM/2282

Pozycje 4-5 oraz 16-18 stanowią komplety, dlatego mogą być przekazane tylko razem.

Zainteresowane podmioty zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku zawierającego poniższe informacje:

- nazwę i adres podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego,
- wskazanie składnika majątku ruchomego, o który występuje (nazwa i numer inwentarzowy),
- oświadczenie, że przekazany składnik majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie wyznaczonym przez przekazującego.

- oświadczenie, że przekazane składniki majątku zostaną wykorzystane na cele statutowe wnioskodawcy.

Wnioski należy składać osobiście w biurze podawczym (skrzynka podawcza) Urzędu Miejskiego w Żarach, pl. Rynek 1-5, 68-200 Żary lub na adres: biuropodawcze@um.zary.pl do dnia 01.04.2021 r.

NACZELNIK
Wydziału Administracyjnego

Krzysztof Gotowicki

Sprawę prowadzi:

Artur Żychowski
Inspektor
Urząd Miejski
Wydział Administracyjny
Pl. Rynek 1-5, 68-200 Żary
Tel. 68 470 83 88 / 604 176 533
e-mail: artur.zychowski@um.zary.pl

