

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W ŻARACH**

z dnia ..... 2011 r.

**w sprawie rocznego program współpracy Gminy Żary o statusie miejskim z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2012 rok.**

Na podstawie art.18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się roczny program współpracy Gminy Żary o statusie miejskim z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2012 rok.

**§ 2. 1.** Przyjmując niniejszy dokument, Rada Miejska w Żarach deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych - gdzie jest to możliwe - w ścisłym współdziałaniu z nimi. Program określa cele, zasady, formy współpracy Gminy Żary o statusie miejskim z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Przedstawia priorytetowe zadania publiczne, które będą przedmiotem w/w. współpracy, formy ich realizacji oraz planowaną na ich realizację wysokość środków z budżetu miasta Żary. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1)ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 ze zmianami);
- 2)programie – rozumie się przez Program współpracy Gminy Miejskiej Żary z organizacjami pozarządowymi na 2012 rok, zawierający szczegółowy katalog zadań publicznych, których wykonanie Burmistrz Miasta Żary zamierza zlecić organizacjom pozarządowym i innym podmiotom uprawnionym;
- 3)wydziale / jednostce realizującej – należy przez to rozumieć wydziały i jednostki Urzędu Miejskiego w Żarach, realizujące zadania własne i zleczone miasta we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 4)konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust.2 i art. 13 ustawy;
- 5)gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żary o statusie miejskim,
- 6)organizacji pozarządowej - należy przez to rozumieć jednostki określone w art.3 ust. 2 i ust. 3 ustawy o której mowa w pkt 1.

**§ 3. 1.** Celem głównym jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1)poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców miasta;
- 2)integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3)prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć;
- 4)wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 5)racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 6)rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego.

**§ 4.** Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

1. Pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.

2. Suwerenności stron - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony.

3. Partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców miasta, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje.

4. Efektywności – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj.:

- 1) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
- 2) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań;
- 3) w wysokości wynikającej z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

5. Uczciwej konkurencji – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań.

6. Jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, organizacjom przez gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

**§ 5.** Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami Gminy.

**§ 6. 1.** W 2012 r. współpraca z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana w następujących formach:

2. Zlecenie zadania publicznego może odbywać się w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia, w formie:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych.

4. Na wniosek organizacji pozarządowej, spełniającej warunki zawarte w art. 19 a ustawy, Gmina może zlecić tej organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym.

5. Powierzenie może nastąpić w innym trybie niż otwarty konkurs ofert, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

6. Finansowanie zadań w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na podstawie Uchwały Nr X/224/11 Rady Miejskiej w Zarach z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania zadań sprzyjających rozwojowi sportu przez Gminę Żary o statusie miejskim.

7. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków:

- 1) Gmina będzie informowała organizacje pozarządowe o planowanych kierunkach działalności. Informacje przekazywane będą w trakcie porad, szkoleń i konsultacji, w formie elektronicznej na stronie [www.zary.pl](http://www.zary.pl) a w razie potrzeby, w formie opracowań pisemnych;
- 2) organizacje pozarządowe mogą informować o:

a) planowanych kierunkach działalności i realizowanych programach,

b) potrzebie współdziałania z samorządem Gminy w ich realizacji.

8. Konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Miejską w Żarach w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z art.5 ust.5 ustawy.

9. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

1)W zakresie tej formy współpracy kontynuuje się współpracę z „Zespołem Konsultacyjno-Opiniującym”, „Miejską Radą Sportu” , „Miejskim Zespołem Zarządzania Kryzysowego” , "Porozumieniem Żarskich Organizacji Pozarządowych";

2)w miarę potrzeb mogą być powoływane inne zespoły do realizacji określonych zadań.

10. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

11. Umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

12. Zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju ( Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241).

13. Inne formy współpracy:

1)pomoc w organizacji spotkań i szkoleń typu non-profit, w tym w zakresie bezpłatnego użyczenia pomieszczeń i środków technicznych, przekazywanie sprzętu;

2)sprawowanie patronatu Gminy nad konkursami, fundowanie nagród, pomoc w organizacji konkursów, udział w pracach komisji konkursowych;

3)współorganizowanie szkoleń dla liderów i członków organizacji pozarządowych oraz wolontariuszy;

4)udział w spotkaniach, konferencjach, naradach, szkoleniach organizowanych przez organizacje pozarządowe;

5)bieżąca aktualizacja serwisu informacyjnego na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Żarach ([www.zary.pl](http://www.zary.pl)) w tym: prowadzenie elektronicznego wykazu danych o organizacjach pozarządowych realizujących zadania publiczne.

§ 7. 1. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym:

2. W zakresie turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:

1)organizacja wypoczynku oraz imprez turystycznych;

2)wyznaczanie i odnawianie szlaków turystycznych;

3)wydawnictwa promocyjne (materiały reklamowe);

3. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

1)organizowanie imprez kulturalnych oraz ich krajowej i zagranicznej promocji, w tym fundowanie nagród;

2)edycję niekomercyjnych, niskonakładowych wydawnictw kulturalnych;

3)prowadzenie dokumentacji zjawisk życia kulturalnego i artystycznego;

4)wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego;

5)upowszechnianie, promocję i popularyzację w kraju i za granicą lokalnej twórczości i wykonawstwa artystycznego;

6)wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży;

7)działania na rzecz upamiętniania historii regionu poprzez wspieranie różnych form edukacji historycznej, działalności na rzecz tradycji regionalnej.

4. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

1)poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;

- 2)osiąganie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
- 3)poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- 4)umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy Żary o statusie miejskim.

5. W zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1)realizacja zadań „Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych”;
- 2)wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3)realizacja zadań samorządu Gminy w zakresie przeciwdziałania narkomanii obejmujących:
  - a) wspieranie punktów informacyjno- konsultacyjnych dla osób uzależnionych i ich rodzin,
  - b) zintegrowanie i wzrost liczby kadr zajmujących się problemami narkomanii, szkolenie i doskonalenie zawodowe,
  - c) działania z zakresu profilaktyki oświatowo- zdrowotnej, edukacji i promocji zdrowego stylu życia.
- 4)promocja zdrowia i zachowań prozdrowotnych, w tym zakup osprzętu wspomagającego;
- 5)realizacja zadań „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żarach;
- 6)zapewnienie bezpieczeństwa imprez organizowanych dla mieszkańców miasta Żary.

6. W zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- 1)zapewnianie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich, niewydolnych wychowawczo i ekonomicznie oraz zagrożonych patologią społeczną m. in. poprzez rozwój świetlic terapeutycznych i środowiskowych;
- 2)zapewnianie opieki kobietom w ciąży, samotnym matkom z dziećmi, osobom bezdomnym, osobom będącym w sytuacjach kryzysowych, narażonym na przemoc i odrzuconym przez rodzinę;
- 3)świadczenie usług opiekuńczych osobom starszym, samotnym, chorym i niepełnosprawnym, zagrożonym ubóstwem i społeczną marginalizacją;
- 4)wspieranie rodziny w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

7. W zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 1)poprawa sytuacji osób niepełnosprawnych poprzez:
  - a) ośrodki wparcia, kluby, grupy samopomocowe, warsztaty, świetlice środowiskowe;
- 2)integracja środowisk osób niepełnosprawnych;
- 3)rozwój twórczości artystycznej, inicjatyw wydawniczych i ruchu sportowego osób niepełnosprawnych;
- 4)zapewnienie opieki dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin.

**§ 8.** 1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2012 roku do 31 grudnia 2012r, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert lub innych form.

**§ 9.** 1. Za realizację zadań objętych programem współpracy odpowiada Burmistrz Miasta Żary.

2. Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom odbywać się będzie wg zasad określonych w ustawie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności i na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).

3. Otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz Miasta Żary na zasadach określonych w ustawie.

4. Konkurs prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Żary.

5. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Żary, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej.

6. Wyklucza się współpracę z organizacjami które w roku 2011 powierzone im zadania wykonały nierzetelnie i nieterminowo oraz nieprawidłowo rozliczały środki otrzymane na ten cel bądź uzyskały dotację na podstawie nierzetelnych danych.

7. Współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

**§ 10.** W 2012 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się kwotę wysokości 2 400 000 złotych. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Miasta Żary na 2012r. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada Miejska w Żarach w uchwale budżetowej na rok 2012.

**§ 11.** 1. Burmistrz Miasta Żary dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania powierzonego lub wspieranego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Monitorowanie form współpracy z organizacjami pozarządowymi odbywa się poprzez analizowanie mierników efektywności współpracy, które dotyczą:

- 1)liczby organizacji pozarządowych podejmujących realizację zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 2)liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
- 3)wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację tych zadań;
- 4)łącznej wysokości finansowych środków własnych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych;
- 5)liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych.

3. Po zakończeniu Programu Burmistrz Miasta Żary przedstawi Radzie Miejskiej w Żarach informację o sposobie realizacji Programu do dnia 30 kwietnia roku następującego po roku sprawozdawczym, uwzględniając m.in. wykonanie budżetu Gminy za 2012 r. w zakresie dotyczącym wspierania organizacji pozarządowych. Informacja opublikowana zostanie w „Wiadomościach z Ratusza” oraz na stronie [www.zary.pl](http://www.zary.pl).

**§ 12.** 1. Program Współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 r. utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy funkcjonującymi na terenie gminy.

2. Projekt programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej: [www.zary.pl](http://www.zary.pl),

3. Projekt programu został rozesłany pocztą elektroniczną oraz tradycyjną do żarskich organizacji pozarządowych. .

4. Projekt Programu otrzymało biuro „Porozumienia Żarskich Organizacji Pozarządowych” celem przekazania organizacjom do konsultacji.

5. Uwagi i wnioski dotyczące projektu programu można było składać w terminie od 03.10. 2011r do 14.10.2011r. osobiście w Urzędzie Miejskim w Żarach lub za pośrednictwem poczty elektronicznej lub tradycyjnej.

6. Projekt programu w dniu 07. 10. 2011r. zaopiniował pozytywnie „Zespół Konsultacyjno- Opiniujący”

7. Konsultacje projektu programu przebiegały również w sposób określony w art.5 ust.5 ustawy. W terminie od ....2011r.do .....2011r.

8. Do biura „Porozumienia Żarskich Organizacji Pozarządowych” przekazano również informacje o trybie konsultacji określonym w art.5 ust.5 ustawy.

**§ 13.** 1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Miasta Żary.

2. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonego przez Burmistrza Miasta Żary na podstawie ustawy, otwartego konkursu ofert.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Miasta Żary w liczbie od 3 do 4 osób oraz przedstawiciel organizacji pozarządowych.

4. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej wskazany przez „Zespół Konsultacyjno – Opiniujący” , pod warunkiem, że organizacja, którą reprezentuje nie będzie brać udziału w ogłoszonym konkursie.

5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 200r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

6. W pracach komisji mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zaproszone przez Burmistrza Miasta Żary lub komisję konkursową.

7. Przewodniczącym komisji konkursowej jest osoba wskazana przez Burmistrza Miasta Żary.

8. Wydział/jednostka realizująca ogłasza otwarty konkurs ofert oraz deleguje przedstawiciela wydziału/jednostki jako Sekretarza do prac komisji.

9. Obsługę administracyjną-biurową komisji konkursowej prowadzą pracownicy odpowiedzialnych wydziałów/jednostek realizujących.

10. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

11. Komisja wypracowuje stanowisko, po analizie ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z propozycją przyznania dotacji.

12. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Żary lub osoba przez niego upoważniona.

13. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

14. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żarach oraz na stronie internetowej miasta Żary.

15. Konkurs ofert ogłaszany jest zarządzeniem Burmistrza Miasta Żary a szczegółowe warunki konkursowe stanowią załącznik ogłoszenia, który zostanie opublikowany na stronie internetowej [www.bip.zary.pl](http://www.bip.zary.pl), na stronie internetowej [www.zary.pl](http://www.zary.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żarach.

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żary.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.