



**Urząd Miejski
w Żarach**

Wydział Administracyjny

Rynek 1-5 ; 68-200 Żary
tel. 68 4708300, fax. 68 4708386
www.zary.pl miasto@um.zary.pl

Żary, dnia 11.03.2015 r.

AM.2613.2.2015

OGŁOSZENIE

Urząd Miejski w Żarach informuje, iż posiada zbędne składniki majątku ruchomego do nieodpłatnego przekazania jednostkom organizacyjnym Gminy Żary o statusie miejskim, organizacjom pożytku publicznego oraz innym organizacjom non-profit, zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Nazwa składnika majątku	Ilość	Numer inwentarzowy
1.	Stolik - przystawka	1	UM/139
2.	Stolik komputerowy	1	PN/UM/2679
3.	Biurko	1	UM/67
4.	Szafa - regał na akta	1	PN/UM/243
5.	Szafa ubraniowa	1	UM/143
6.	Stolik komputerowy	1	UM/2140
7.	Szafa biurowa	1	UM/142
8.	Szafka śniadaniowa	1	UM/25
9.	Szafa – regał na akta	1	UM/14
10.	Biurko	1	UM/121
11.	Biurko	1	PN/UM/2701
12.	Biurko	1	PN/UM/246
13.	Biurko	1	PN/UM/251
14.	Biurko	1	PN/UM/250
15.	Stolik komputerowy	1	PN/UM/291
16.	Stolik komputerowy	1	PN/UM/666
17.	Stolik komputerowy	1	PN/UM/264
18.	Łącznik biurka – ćwierć koła	1	PN/UM/290
19.	Łącznik biurka – ćwierć koła	1	PN/UM/260
20.	Łącznik biurka – ćwierć koła	1	PN/UM/249
21.	Stolik komputerowy	1	PN/UM/265

Zainteresowane jednostki zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku zawierającego poniższe informacje:

- nazwę, siedzibę i adres jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego,

- wskazanie składnika majątku ruchomego o który występuje jednostka,
- oświadczenie ,że przekazany składnik majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo odbiorczym.

Wnioski proszę składać osobiście na biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Żarach bądź listownie na adres Urząd Miejski w Żarach, Rynek 1-5, 68-200 Żary do dnia 18.03.2015 r.

BURMISTRZ

Danuta Madej

Sprawę prowadzi:
Artur Żychowski – inspektor
Wydział Administracyjny
tel. (68) 470 83 88

