

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIEJSKI w ŻARACH	
wpi. dnia	04. 11. 2014
poz. 30876	podpis..... dh
znak sprawy.....	

SR → MKRPA  
05.11.2014  
\*

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Dotacja na funkcjonowanie Ogrzewalni dla osób bezdomnych wraz z prowadzeniem zajęć  
profilaktyki uzależnień **w trybie poza konkursowym**

w okresie od ~~11~~ 10.12.2014 do 31.12.2014



W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**Burmistrz Miasta Żary**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

<p>a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego</p> <p>a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;</li><li>2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;</li><li>3) działalności charytatywnej;</li><li>4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;</li><li>5) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;</li><li>6) <b>ochrony i promocji zdrowia;</b></li><li>7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;</li><li>8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;</li><li>9) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;</li><li>10) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;</li><li>11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;</li><li>12) wypoczynku dzieci i młodzieży;</li><li>13) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;</li><li>14) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;</li><li>15) turystyki i krajoznawstwa;</li><li>16) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;</li><li>17) promocji i organizacji wolontariatu;</li><li>18) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;</li><li>19) <b>przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;</b></li><li>20) działalności na rzecz organizacji pozarządowych w zakresie określonym w pkt 1-20.</li></ol> <p>b) działalność odpłatna pożytku publicznego</p> <p style="text-align: center;">NIE jest prowadzona</p>
---

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prrowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **KRS 0000486471**

b) przedmiot działalności gospodarczej

1. Przedmiotem działalności gospodarczej prowadzonej przez Spółdzielnię jest:

- |         |  |
|---------|--|
| 41.20.Z | Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych                           |
| 42.99.Z | Roboty związane z budową pozostałych obiektów inżynierii lądowej i wodnej, gdzie indziej niesklasyfikowane |
| 43.21.Z | Wykonywanie instalacji elektrycznych   |

- 43.22 Z Wykonywanie instalacji wodno-kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych i klimatyzacyjnych
- 43.34 Z Malowanie i szklenie
- 43.99 Z Pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 47.11 Z Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych
- 47.19 Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach
- 47.99 Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami
- 55.90 Z Pozostałe zakwaterowanie
- 56.10 A Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne
- 56.10 B Ruchome placówki gastronomiczne
- 56.21 Z Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering)
- 56.29 Z Pozostała usługowa działalność gastronomiczna
- 78.10 Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
- 78.20 Z Działalność agencji pracy tymczasowej
- 78.30 Z Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników
- 81.10 Z Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach
- 81.21 Z Niespecjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych
- 81.22 Z Specjalistyczne sprzątanie budynków i obiektów przemysłowych
- 81.29 Z Pozostałe sprzątanie
- 81.30 Z Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni
- 85.59 B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 94.99 Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

**Prowadzenie Ogrzewalni dla osób bezdomnych wraz z prowadzeniem zajęć profilaktyki uzależnień**

Ogrzewalnia dla osób bezdomnych będzie funkcjonować codziennie w okresie od 11.12.2014 r. do 31.12.2014 r.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Na terenie miasta Żary przebywa wiele osób bezdomnych, potrzebujących schronienia w okresie zimowym w godzinach nocnych, aby uniknąć zamarznięcia. Osoby te często wymagają opieki i pomocy przedmedycznej. W ogrzewalni będą mogli skorzystać z podstawowych warunków higieniczno sanitarnych gorącej herbaty i śniadania. Zapewniona będzie też czysta odzież. Osoby te zobowiązane zostaną do udziału w zajęciach profilaktyki uzależnień.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Adresatami zadania publicznego są osoby bezdomne przebywające na terenie miasta Żary.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

Nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Podstawowym celem zadania jest **nieodpłatne zapewnienie schronienia, opieki i jednego posiłku dla osób bezdomnych w okresie zimowym (11.12.2014 – 31.12.2014) w godzinach nocnych.**

Ten cel realizowany będzie poprzez codzienne dyżury pracowników ŻSS „BIS” w ogrzewalni i ich działania na rzecz bezdomnych.

Istotnym celem zadania publicznego jest **udzielanie specjalistycznej pomocy psychologicznej i prawnej** osobom bezdomnym przez pracowników MOPS lub innej instytucji czy organizacji działającej na rzecz osób bezdomnych.

Pożądanym celem do realizacji jest udział osób przebywających w ogrzewalni w zajęciach profilaktyki uzależnień. Aby osiągnąć pozytywne efekty na tym polu, konieczna będzie współpraca pracowników socjalnych ze Spółdzielnią, zaangażowanie pracowników MOPS oraz podejście samych bezdomnych.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

**Ogrzewalnia znajduje się w Żarach przy ul. Bohaterów Getta 9.**

Administratorem budynku jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Skala bezdomności w Gminie Miejskiej Żary nie jest dokładnie określona, ulega zmianom. Z informacji pochodzących od instytucji i organizacji zajmujących się udzielaniem pomocy osobom potrzebującym, wynika, że stale ulega zmianie i niestety kieruje się ku wzrostowi. Planujemy, że od 11 grudnia br. ogrzewalnia czynna będzie **od godziny 18.00 do godziny 8.00 a w okresie świąt całodobowo tj. od Wigilii 24 grudnia br. od godziny 18.00 do godziny 8.00 27 grudnia br. Również całodobowo w ramach niniejszej oferty czynna będzie w dniu 31 grudnia tj. od godz. 18.00 do godziny 24.00 31 grudnia 2014 r. Dalsze finansowanie od 1 stycznia dotyczy budżetu roku 2015**

Osoby bezdomne będą miały do dyspozycji **łóżka z czystą pościelą i sanitariaty**. Ogrzewalnia zaopatrzona będzie w apteczkę i środki higieniczne niezbędne, w razie konieczności udzielenia pomocy przedmedycznej. W ogrzewalni otrzymać będzie można **gorącą herbatę, rano śniadanie oraz skorzystać z prysznica**. Zapewniona będzie też czysta odzież.

Żarska Spółdzielnia Socjalna będzie w stałym kontakcie z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej oraz Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, w przypadku gdy z ogrzewalni będą korzystać osoby z poza terenu Żar. Informacje o osobach przebywających w ogrzewalni będą przekazywane do pracowników socjalnych w celu uzyskania środków na zakup niezbędnej odzieży i leków, itp.

Spółdzielnia będzie realizowała przede wszystkim zadania osłonowe, będzie zwracała uwagę na stan zdrowia osób przebywających w ogrzewalni, oraz będzie wymagała od tych osób udziału w zajęciach profilaktyki uzależnień.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

10 *Y*

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 14.12.2014 do 31.12.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Prowadzenie Ogrzewalni dla osób bezdomnych	10 11.12.2014 – 31.12.2014 <i>Y</i>	Żarska Spółdzielnia Socjalna

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Pożądanym **rezultatem** zadania będzie **zabezpieczenie przed wychłodzeniem lub zamarznięciem osób bezdomnych przebywających na terenie miasta Żary lub jego okolicach.** Natomiast **rezultaty „miękie”** wynikające z tego zadania to: **wzmocnienie poczucia bezpieczeństwa** przez osoby bezdomne.

Członkowie Spółdzielni jak i pracownicy MOPS będą mogli, dzięki rozmowom prowadzonym z bezdomnymi zgłaszającymi się do ogrzewalni, **wzbudzić w nich odpowiedzialność za własny los i wiarę w to, że można zmienić swoją sytuację.** Dzięki pomocy Spółdzielni bezdomni będą mogli odczuć, że ktoś interesuje się ich losem i chce im pomóc. Gdy któraś z osób bezdomnych będzie chciała podjąć **indywidualny plan wychodzenia z bezdomności** wspólnie pracownikiem socjalnym będziemy się starali w jak największym stopniu pomóc. Podczas dyżurów będziemy prowadzić rozmowy z bezdomnymi w celu określenia ich stanu zdrowia psychicznego jak również starać się namawiać do podjęcia leczenia odwykowego.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ZSS BIS <sup>19)</sup> :							
	1) koszty księgowości	1	300	m-c	300	300	0	0
	2) koszty zarządu ogrzewalnia	1	150	m-c	150	150	0	0
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ZSS BIS:							
	1) koszt dyżurów w ogrzewalni zgodnie z pkt. 8 oferty, w tym 48 godzin pracy w święta	632	11	H	6952	6952	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ZSS BIS <sup>19)</sup> :							
	1) koszty ogrzewalni - prowiant, telefon, art. Biurowe, środki opatrunkowe, pralnia, środki czystości, zajęcia profilaktyczne	1	2598	Ryczałt	2598	2598	0	0
IV	Ogółem:				10000	10000	0	0



## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000,00 zł	100%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>17)</sup>	0 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10000,00 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
 .....

.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Przy realizacji zadania dyżuować będą członkowie ŻSS „BIS”, którzy posiadają minimum średnie wykształcenie mają ukończone kursy udzielania pierwszej pomocy jak również doświadczenie w pracy z osobami bezdomnymi.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Ogrzewalnia mieści się w Żarach przy ul. Bohaterów Getta 9. Administratorem budynku ogrzewalni jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej. Określenie wartości rynkowej samej Ogrzewalni jest trudne, ponieważ jest ona częścią dużego, kilkusetmetrowego budynku, w którym są również inne pomieszczenia. Ogrzewalnia usytuowana jest na pierwszym piętrze budynku i posiada oddzielne nie kolidujące z innymi lokalami, wejście, jest jednak integralną częścią budynku. Wycena rynkowa samej Ogrzewalni „jak wydzielonego lokalu z budynku” nie została przeprowadzona.

Ze środków funduszu przeciwalkoholowego dofinansowano remont tego budynku. W obiekcie znajduje się: kuchnia, toaleta i prysznic dla osób bezdomnych, toaleta dla personelu, pomieszczenie do spania. Obiekt wyposażony jest, w co, bieżącą wodę, kanalizację sanitarną, prąd i gaz. Ogrzewalnia wyposażona jest w łóżka, materace, koce, pościel, podstawowy sprzęt kuchenny i apteczkę medyczną. Ze środków UM Żary Ogrzewalnię doposażono w pralkę, zmywarkę i suszarkę. Zamontowano również kartę i kamery monitoringu. .

Zgodnie ze stanowiskiem wojewody ogrzewalnia powinna również w okresie zimy zapewnić ogrzewane odrębne pomieszczenie dla osób w stanie spożycia alkoholowego.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

01.03.2011-29.02.2012 Projekt „Romowie wczoraj i dziś PROMOCJA INTEGRACJI SPOŁECZNOŚCI ROMSKIEJ W ŻARACH” POKL 1.3.1

01.12.2012 – 31.12.2012 Prowadzenie Ogrzewalni dla osób bezdomnych w Żarach

01.01.2013 - 31.12.2013 Prowadzenie ogrzewalni dla osób bezdomnych w Żarach

01.01.2014 –10.12.2014 Prowadzenie ogrzewalni dla osób bezdomnych w Żarach

4. Informacja, czy oferent/ofere~~nci~~<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere~~ntów~~<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy p**o**bieranie/n**ie**pobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere~~nci~~<sup>1)</sup> jest/s**ą**<sup>1)</sup> zwi**ą**zany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.11.2012
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere~~nci~~<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrze~~m~~<sup>4)</sup> Sądowym/właściwą ewidencją<sup>4)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ŻARSKA SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA „BIS”  
ul. Żagańska 24, 68-200 Żary  
NIP 9282078732, REGON 081174151  
KRS 0000486471  
PKO BP O/Żary 89 1020 5460 0000 5302 0114 9475  
tel. 601-188-649, e-mail: socjalna@wp.pl

PREZES Zarządu  
Janusz Sulczewski

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/ofere~~ntów~~<sup>1)</sup>)

Data. 04.11.2019

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

**KRAJOWY REJESTR SĄDOWY**

Stan na dzień 06.11.2014 godz. 10:07:39

**Numer KRS: 0000486471**

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW  
pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze  
Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z późn. zm.)**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		18.11.2013		
Ostatni wpis	Numer wpisu	2	Data dokonania wpisu	28.11.2013
	Sygnatura akt	ZG.VIII NS-REJ.KRS/17763/13/350		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE, VIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

**Dział 1**

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁDZIELNIA
2.Numer REGON/NIP	REGON: ---, NIP: 9282078732
3.Nazwa	ŻARSKA SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA "BIS"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. LUBUSKIE, powiat ŻARSKI, gmina ŻARY, miejsc. ŻARY
2.Adres	ul. ŻAGAŃSKA, nr 24, lok. ---, miejsc. ŻARY, kod 68-200, poczta ŻARY, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
-----------------------------------	--

**ŻARSKA SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA "BIS"**  
ul. Żagańska 24, 68-200 Żary  
NIP 9282078732, REGON 081174151  
KRS 0000486471  
PKO BP O/Żary 89 1020 5460 0000 5302 0114 9475  
tel.601-188-649, e-mail: socjalna@wp.pl

1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	11.11.2013R.
--	---	--------------

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona spółdzielnia	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

## Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	OŚWIADCZENIE WOLI SPÓŁDZIELNI SKŁADA JEDNOOSOBOWO PREZES LUB PEŁNOMOCNIK.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko	SULCZEWSKI
	2. Imiona	JANUSZ ANTONI
	3. Numer PESEL	58010804415
	4. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
	5. Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	6. Data do jakiej została zawieszona	-----

Rubryka 2 - Organ nadzoru	
Brak wpisów	

Rubryka 3 - Prokurenci	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Pełnomocnicy	
Brak wpisów	

## Dział 3

**ŻARSKA SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA „BIS”**  
 ul. Żagańska 24, 68-200 Żary  
 NIP 9282078732, REGON 081174151  
 KRS 0000486471  
 PKO BP O/Żary 89 1020 5460 0000 5302 0114 9475  
 tel. 601-188-649, e-mail: socialna@wp.pl



Rubryka 1 - Przedmiot działalności		
1.Przedmiot działalności przedsiębiorcy	1	41, 20, Z, ROBOTY BUDOWLANE ZWIĄZANE ZE WZNOSENIEM BUDYNKÓW MIESZKALNYCH I NIEMIESZKALNYCH
	2	42, 99, Z, ROBOTY ZWIĄZANE Z BUDOWĄ POZOSTAŁYCH OBIEKTÓW INŻYNIERII LĄDOWEJ I WODNEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	3	43, 21, Z, WYKONYWANIE INSTALACJI ELEKTRYCZNYCH
	4	43, 22, Z, WYKONYWANIE INSTALACJI WODNO-KANALIZACYJNYCH, CIEPLNYCH, GAZOWYCH I KLIMATYZACYJNYCH
	5	43, 34, Z, MALOWANIE I SZKLENIE
	6	43, 99, Z, POZOSTAŁE SPECJALISTYCZNE ROBOTY BUDOWLANE, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	7	47, 11, Z, SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA W NIEWYSPECJALIZOWANYCH SKLEPACH Z PRZEWAGĄ ŻYWNOŚCI, NAPOJÓW I WYROBÓW TYTONIOWYCH
	8	47, 19, Z, POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA W NIEWYSPECJALIZOWANYCH SKLEPACH
	9	47, 99, Z, POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA POZA SIECIĄ SKLEPOWĄ, STRAGANAMI I TARGOWISKAMI
	10	55, 90, Z, POZOSTAŁE ZAKWATEROWANIE
	11	56, 10, A, RESTAURACJE I INNE STAŁE PLACÓWKI GASTRONOMICZNE
	12	56, 10, B, RUCHOME PLACÓWKI GASTRONOMICZNE
	13	56, 21, Z, PRZYGOTOWYWANIE I DOSTARCZANIE ŻYWNOŚCI DLA ODBIORCÓW ZEWNĘTRZNYCH (KATERING)
	14	56, 29, Z, POZOSTAŁA USŁUGOWA DZIAŁALNOŚĆ GASTRONOMICZNA
	15	78, 10, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z WYSZUKIWANIEM MIEJSC PRACY I POZYSKIWIANIEM PRACOWNIKÓW
	16	78, 20, Z, DZIAŁALNOŚĆ AGENCJI PRACY TYMCZASOWEJ
	17	78, 30, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z UDOSTĘPNIANIEM PRACOWNIKÓW
	18	81, 10, Z, DZIAŁALNOŚĆ POMOCNICZA ZWIĄZANA Z UTRZYMANIEM PORZĄDKU W BUDYNKACH
	19	81, 21, Z, NIESPECJALISTYCZNE SPRZĄTANIE BUDYNKÓW I OBIEKTÓW PRZEMYSŁOWYCH
	20	81, 22, Z, SPECJALISTYCZNE SPRZĄTANIE BUDYNKÓW I OBIEKTÓW PRZEMYSŁOWYCH
	21	81, 29, Z, POZOSTAŁE SPRZĄTANIE
	22	81, 30, Z, DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENÓW ZIELENI
	23	85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	24	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA

## Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Brak wpisów

## Rubryka 3

Brak wpisów

**ŻARSKA SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA „BIS”**  
 ul. Żagańska 24, 68-200 Żary  
 NIP 9282078732, REGON 081174151  
 KRS 0000486471  
 PKO BP 0/Żary 89 1020 5460 0000 5302 0114 9475  
 tel. 601-188-649, e-mail: socialna@wp.pl



## Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

## Dział 4

## Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

## Dział 5

## Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

## Dział 6

## Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Informacja o połączeniu/podziale lub przekształceniu spółdzielni

Brak wpisów

## Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny

Brak wpisów

**ŻARSKA SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA „BIS”**  
ul. Żagańska 24, 68-200 Żary  
NIP 9282078732, REGON 081174151  
KRS 0000486471  
PKO BP O/Żary 89 1020 5460 0000 5302 0114 9475  
tel.601-188-649 e-mail: socjalna@wpn.pl

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 06.11.2014 adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <a href="https://ems.ms.gov.pl">https://ems.ms.gov.pl</a>
---

**ŻARSKA SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA „BIS”**  
ul. Żagańska 24, 68-200 Żary  
NIP 9282073732, REGON 081174151  
KRS 0000486471  
PKO BP O/Żary 89 1020 5460 0000 5302 0114 9475  
tel.601-188-649, e-mail: [socialna@wp.pl](mailto:socialna@wp.pl)

ŻARSKA SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA „BIS”  
ul. Żagańska 24, 68-200 Żary  
NIP 9282078732, REGON 081174151  
KRS 0000486471  
PKO BP O/Żary 89 1020 5460 0000 5302 0114 9475  
tel. 601-188-640 e-mail: bi@zspoln.pl

Żary 2014-11-06

## OŚWIADCZENIE OFERENTA

### Oświadczenie nr 1

Oświadczamy, że oferent, którym jest Żarska Spółdzielnia Socjalna „BIS” nie zalega z płatnościami wobec Urzędu Miejskiego w Żarach i jednostek organizacyjnych Gminy Żary o statusie miejskim.

### Oświadczenie nr 2

Oświadczamy, że działalność statutowa oferenta, którym jest Żarska Spółdzielnia Socjalna „BIS” prowadzona jest w dziedzinie objętej konkursem

### Oświadczenie nr 3

Oświadczamy, że wobec oferenta, którym jest Żarska Spółdzielnia Socjalna „BIS” nie jest prowadzona egzekucja na podstawie przepisów prawa cywilnego i administracyjnego.

### Oświadczenie nr 4

Oświadczamy, że oferent, którym jest Żarska Spółdzielnia Socjalna „BIS” nie ubiega się o środki finansowe z innych źródeł Gminy Żary o statusie miejskim na to samo zadanie publiczne.

### Oświadczenie nr 5

Oświadczamy, że wszystkie otrzymane dotacje z budżetu Gminy Żary o statusie miejskim zostały rozliczone terminowo.

ŻARSKA SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA „BIS”  
ul. Żagańska 24, 68-200 Żary  
NIP 9282078732, REGON 081174151  
KRS 0000486471  
PKO BP O/Żary 89 1020 5460 0000 5302 0114 9475  
tel. 601-188-640 e-mail: bi@zspoln.pl

PREZES ZARZĄDU  
Janusz Sulczewski