

**UCHWAŁA NR XXI/81/12
RADY MIEJSKIEJ W ŻARACH**

z dnia 28 września 2012 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie Gminy Żary o statusie miejskim**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żary o statusie miejskim.

§ 2. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1)ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 2)kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 175, poz 1362 ze zm.);
- 3)kwocie stypendium –należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 90 d ust. 9 ustawy;
- 4)stypendium- należy przez to rozumieć stypendium szkolne;
- 5)zasiłku- należy przez to rozumieć zasiłek szkolny;
- 6)rodzicach – należy przez to rozumieć opiekunów prawnych;
- 7)dochodzie miesięcznym - należy przez to rozumieć dochód ustalony na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 175, poz 1362 ze zm.);
- 8)rodzinie - należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione, pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żary o statusie miejskim jest zadaniem własnym Gminy, realizowanym z dotacji celowej przekazywanej Gminie na ten cel.

§ 3. 1. Stypendium może być udzielane w formie:

- 1)całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych (np. zajęcia logopedyczne), wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2)pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności: zakupu podręczników szkolnych, lektury fachowej (specjalistycznej), tornistrów, plecaków szkolnych, toreb szkolnych i sportowych, programów edukacyjnych (komputerowych), nośników elektronicznych, przyborów szkolnych (zeszyty, piórniki, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystol, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, tablica korkowa itp.), pomocy dydaktycznych (słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice matematyczne, tablice korkowe itp.), sprzętu komputerowego, okularów korekcyjnych, tuszy do drukarek, pokrycia kosztów abonamentu internetowego, biurka, krzesła do biurka, lampki biurkowej itp.;
- 3)całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów innych dodatkowych wydatków związanych z udziałem ucznia w zajęciach edukacyjnych rozwijających zainteresowania i uzdolnienia, w szczególności: nauka języków obcych, zajęcia na basenie, zajęcia plastyczne, muzyczne, sportowe;
- 4)zakupu odzieży sportowej i obuwia sportowego w sytuacji, gdy wiążą się w sposób oczywisty i bezpośredni z procesem edukacji ucznia; odzież sportowa i obuwie sportowe mogą stanowić maksymalnie 50% z łącznej kwoty przyznanego na rok szkolny stypendium;
- 5)całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki w zakresie opłat uiszczanych na rzecz szkół, kolegów za naukę;

6) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w zakresie dojazdu do szkoły, kolegium (na terenie innej Gminy) oraz zakwaterowania w internacie, akademiku, bursie (na terenie innej Gminy);

7) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z wyjazdem na wycieczki klasowe o charakterze edukacyjnym, zielone szkoły, obozy, wyjścia do instytucji kultury itp.;

2. Stypendium może być także udzielone uczniowi w formie świadczenia pieniężnego pod warunkiem, że nie jest możliwym udzielenie w formie określonej w ust. 1.

3. Stypendium może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

4. Stypendium w formach określonych w ust. 1 realizowane jest poprzez refundację uprzednio zaakceptowanych wydatków tytułem przyznanego stypendium, na podstawie przedłożonych oryginałów dowodów zakupu: faktur, rachunków, zaświadczeń, biletów miesięcznych.

5. Termin dostarczania dowodów zakupu, o których mowa w ust. 4 ustala się do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca, poprzedzającego miesiąc wypłaty.

6. Stypendium wypłacane jest w formie gotówkowej w kasie Urzędu Miejskiego w Żarach lub przekazywane na rachunek bankowy wnioskodawcy. Termin wypłaty stypendium ustala się do dnia 15- go każdego miesiąca.

§ 4. 1. Wnioskodawcami w sprawie przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

1) rodzice albo pełnoletni uczeń;

2) dyrektor szkoły, ośrodka, placówki, kolegium, do którego uczęszcza uczeń;

2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być przyznana z urzędu.

3. Wniosek o stypendium składa się w Urzędzie Miejskim w Żarach w terminie do dnia 15. września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa ust. 4, do dnia 15. października danego roku szkolnego. W sytuacjach szczególnie uzasadnionych wniosek o stypendium można złożyć po upływie terminu.

4. Uprawnionymi do otrzymania stypendium są zamieszkali na terenie Gminy Żary o statusie miejskim uczniowie oraz słuchacze, wymienieni w art. 90 b ust. 3 i ust. 4 ustawy, u których występuje jedna z okoliczności związanych z sytuacją rodzinną i osobistą, wymienioną w art. 90 d ust. 1 ustawy oraz których rodzina spełnia kryterium dochodowe.

§ 5. 1. Stypendium udzielane jest na okres nie dłuższy niż od września do czerwca danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca danego roku szkolnego.

2. Wysokość stypendium określona została zgodnie z art. 90 d ust. 9 oraz art. 90 f pkt 1 ustawy oraz zgodnie z zakwalifikowaniem ucznia do grupy dochodowej. Ustala się następujące grupy dochodowe:

1) I grupa - gdy dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wynosi od 0 do 120,00 zł (po zaokrągleniu do pełnych złotych) netto na osobę w rodzinie.

2) II grupa - gdy dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wynosi od 121,00 zł (po zaokrągleniu do pełnych złotych) netto na osobę w rodzinie, do kwoty kryterium dochodowego.

3. Kwota wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:

1) przy grupie I - do 100 % wysokości maksymalnej kwoty stypendium.

2) przy grupie II - do 80 % wysokości maksymalnej kwoty stypendium.

§ 6. 1. Uprawnionymi do otrzymania pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie zasiłku są uczniowie, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy, znajdujący się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Wnioski o przyznanie zasiłku składa się w Urzędzie Miejskim w Żarach, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

3. Za zdarzenie losowe uznaje się wszelkie nagłe zmiany, które powodują pogorszenie sytuacji materialnej ucznia, w szczególności wymienione w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. poz. 593 ze zm.).

§ 7. 1. Wysokość zasiłku nie może przekroczyć jednorazowo kwoty, o której mowa w art. 90 e ust. 3 ustawy.

2. Wysokość zasiłku przyznanego na rzecz konkretnego wnioskodawcy uzależniona jest między innymi od: sytuacji rodzinnej i dochodowej ucznia, charakteru zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie pomocy w tej formie oraz wpływu zdarzenia losowego na funkcjonowanie ucznia i jego rodziny.

3. Zasiłek może być przyznany raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium.

4. Zasiłek może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

5. Zasiłek w formie świadczenia pieniężnego do wysokości i na zasadach określonych w decyzji, wypłacany jest na wskazany rachunek bankowy lub w kasie Urzędu Miejskiego w Żarach, w terminie 5 dni od momentu, w którym decyzja o jego przyznaniu stała się ostateczna.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żary.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XLI/49/06 Rady Miejskiej w Żarach z dnia 14 września 2006r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Żary o statusie miejskim (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego Nr 85, poz. 1649 ze zm.)

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

Stanisław Krasko