**Zamawiający:**

Gmina Żary o statusie miejskim

Rynek 1 - 5

68 - 200 Żary

# Specyfikacja Istotnych

# Warunków Zamówienia

**Przedmiot zamówienia:**

 ***„Modernizacja sygnalizacji świetlnych na dwóch skrzyżowaniach w mieście Żary”***

**Zawartość opracowania:**

**ROZDZIAŁ I** INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

**ROZDZIAŁ II** FORMULARZ OFERTY

**ROZDZIAŁ III** OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**ROZDZIAŁ IV** UMOWA

 Zatwierdził:

Wacław Maciuszonek

Burmistrz Miasta Żary

**Żary, dnia 15 maja 2012 r.**

###### Informacje ogólne

**Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia składa się:**

**Rozdział I** Instrukcja dla Wykonawców

**Rozdział II** Formularz oferty wraz z załącznikami:

**Zał. Nr 1** Informacja ogólna o wykonawcy

**Zał. Nr 2** Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**Zał. Nr 3** Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

**Rozdział III** Opis przedmiotu zamówienia

**Rozdział IV** Umowa

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) zwana w dalszej części SIWZ ustawą Prawo Zamówień Publicznych.*

**ROZDZIAŁ I**

# INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. **ZAKRES ZAMÓWIENIA**

Gmina Żary o statusie miejskim, 68 - 200 Żary, Rynek 1 - 5, tel. (68) 4708374, fax. (68) 4708390 zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na wykonanie przedmiotu zamówienia:

 ***„Modernizacja sygnalizacji świetlnych na dwóch skrzyżowaniach w mieście Żary”***

1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na własnej stronie internetowej [www.bip.zary.pl](http://www.bip.zary.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu 15.05.2012 r.
2. Szczegółowy zakres zamówienia omówiony został w Rozdziale III „Opis przedmiotu zamówienia”.
3. Treść niniejszej SIWZ wraz z załącznikami, stanowiące integralną całość, dostępne są do upływu terminu składania ofert (ust. 16 pkt. 2 niniejszego rozdziału SIWZ) pod adresem [www.bip.zary.pl](http://www.bip.zary.pl)
4. SIWZ wraz z załącznikami, stanowiące integralną całość, w wersji papierowej można nabyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego lub na pisemny wniosek z prośbą o przesłanie SIWZ dokonując uprzednio wpłaty w wysokości 20,00 zł brutto na konto Zamawiającego:

**Urząd Miejski w Żarach, Bank Zachodni WBK S.A.,**

 **nr konta: 91 1090 2561 0000 0006 4200 0089**.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**
2. Oferta, jak również wszystkie oświadczenia i załączniki do oferty, winny być pod rygorem nieważności złożone w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na Formularzu oferty zamieszczonym w Rozdziale II niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem, w prawym górnym rogu strony. Wszelkie dokumenty stanowiące ofertę muszą być podpisane przez osobę upoważnioną i opieczętowane pieczątką firmową. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i własnoręcznie parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
4. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane postanowieniami ust. 5 i 6 niniejszej Instrukcji.
5. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej instrukcji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy, jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność
z oryginałem przez Wykonawcę. W sytuacji, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia przez Wykonawcę oferty **wariantowej**.
8. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia przez Wykonawcę oferty **częściowej.**
9. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia **umowy ramowej**.
10. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie **zamówień uzupełniających,** o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych,
11. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia **aukcji elektronicznej.**
12. W przypadku, gdy w niniejszej specyfikacji zostały wskazane znaki towarowe (marki) patenty lub pochodzenie (producent) urządzeń (materiałów), Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania urządzeń (materiałów) równoważnych wyłącznie w takim zakresie i w taki sposób, aby zapewniały zamontowanie urządzeń i materiałów o parametrach technicznych nie gorszych od wskazanych pierwotnie.
13. Wykonawca złoży **tylko jedną ofertę,** zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
14. Wykonawca występujący wspólnie z innym Wykonawcą nie może składać oferty, jako samodzielny Wykonawca lub występować wspólnie z jakimkolwiek innym Wykonawcą w tym samym postępowaniu.
15. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferta musi być czytelna.

15) Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego, opieczętowana pieczątką firmową Wykonawcy
i posiadać oznaczenia: <<Oferta na udział w przetargu nieograniczonym pn**: *: „Modernizacja sygnalizacji świetlnych na dwóch skrzyżowaniach w mieście Żary”* nie otwierać przed 31 maja 2012 r. godz. 12:00 >>.**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie
o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w pkt. 15) oraz dodatkowo podpisane **„zmiana”** lub **„wycofanie”**.
2. **WARUNKI, KTÓRYCH SPEŁNIENIE WYMAGANE JEST OD WYKONAWCÓW:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **Spełniają warunki** określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych:
2. **posiadają uprawnienia** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,**
4. **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym**,
5. **dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
6. **znajdują się** **w sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia.
7. **Nie podlegają wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. **OPIS SPOSOBU DOKONANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W NINIEJSZYM POSTEPOWANIU:**
9. **Warunki udziału w niniejszym postępowaniu zostaną uznane za spełnione jeżeli wykonawca oświadczy, że spełnia warunki, o których mowa w ust. 3 pkt. 1, wg załączonego do SIWZ oświadczenia**
10. **Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach określonych w ust. 5 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 3 pkt. 1) i 2) spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

**Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

1. **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE WINIEN DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU:**
	1. **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wg Załącznika nr 2 do oferty.
	2. **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia, wg Załącznika nr 3 do oferty.
	3. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
2. **WRAZ Z FORMULARZEM OFERTY, SPORZĄDZONYM ZGODNIE Z ROZDZIAŁEM II SIWZ, WYKONAWCA SKŁADA RÓWNIEŻ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**
3. Informacja ogólna o Wykonawcy wg Załącznika nr 1 do oferty,
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli dotyczy.
5. **UZUPEŁNIANIE DOKUMENTÓW:**

**Zamawiający wzywa Wykonawców**, którzy w terminie przewidzianym na złożenie ofert nie złożyli dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 5, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**Uwaga !**

*Złożone na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.*

*Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność
z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem pełnomocnictwa, które powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, a treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.*

1. **PODMIOTY WYSTEPUJĄCE WSPÓLNIE:**

**W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**

1. Każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Każdy z Wykonawców zobowiązany jest przedstawić:
3. Informację ogólną o Wykonawcy wg Załącznika nr 1 do oferty,
4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, wg Załącznika nr 6 do oferty,
5. Aktualny odpisz właściwego rejestru – jeżeli dotyczy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
7. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.

***Uwaga !***

*Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, a jego treść powinna dokładnie określać zakres umocowania.*

*Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.*

1. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę: w miejscu np.: „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów występujących wspólnie, a nie tylko pełnomocnika.
2. Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została wybrana zobowiązani są przed zawarciem umowy, do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
3. **W PRZYPADKU OFERTY SKŁADANEJ PRZEZ WYKONAWCĘ POSIADAJĄCEGO SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ:**
4. Zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 5 pkt. 3) należy załączyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
5. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z zachowaniem terminów, o których mowa w ust. 9 pkt. 1)
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. **PODWYKONAWCY:**
8. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do podania w pkt. 10) Formularza oferty zakresu prac, przewidzianych do wykonania przez podwykonawców,
9. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedstawienia Zamawiającemu umów lub projektów umów z Podwykonawcami wskazanymi w ofercie do realizacji powierzonych im części prac.
10. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
11. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy dopiero po uzyskaniu od niego pisemnego oświadczenia Podwykonawcy o zrealizowaniu względem niego płatności przez Wykonawcę.
12. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia będzie wymagała pisemnej zgody Zamawiającego.
13. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 31 sierpnia 2012 roku.**

**Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania terminu wykonania przedmiotu zamówienia poprzez podanie w pkt. 5 Formularza oferty daty zakończenia prac
i osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego.**

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**
2. Przyjętą przez Zamawiającego formą wynagrodzenia Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Zgodnie z art. 632 kc – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia został określony następująco:

„1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

1. W związku z powyższym cena ryczałtowa oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z warunków określonych w niniejszej SIWZ. W cenie ryczałtowej Wykonawca uwzględnia również wszelkie koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w projekcie umowy, stanowiącym Rozdział IV SIWZ.
2. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
3. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotówkach – brutto w „Formularzu oferty”, stanowiącym Rozdział II SIWZ.
4. **KRYTERIA PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA I OCENA OFERT.**
5. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującym kryterium:
6. **cena ryczałtowa brutto „C**”**.............................................................** **100 %**
7. Przy ocenie kryterium „cena ryczałtowa brutto C” zostanie zastosowany wzór:

 cena ryczałtowa brutto najniższa

„C” = x 100 x 100 %

 cena ryczałtowa brutto badanej oferty

1. Maksymalna ilość punktów przyznanych jednej ofercie wynosi 100 punktów. Punkty wylicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**
3. Wykonawca zapewni jako część swojej oferty wadium w wysokości **2.500,00 zł**. (słownie: dwa tysiące pięćset złotych, 00/100).
4. Wadium może być wniesione w:
5. pieniądzu,
6. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
7. gwarancjach bankowych,
8. gwarancjach ubezpieczeniowych,
9. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)
10. Zamawiający dokona zwrotu wniesionego wadium zgodnie z przepisami art. 46 ust. 1 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych
w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium zgodnie z przepisami art. 46 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Wadium w formie pieniężnej należy przelać na konto Zamawiającego pod nazwą:

**Urząd Miejski w Żarach**

**Bank Zachodni WBK S.A. Nr konta: 64 10902561 0000 0006 4200 0090,**

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego, z uwzględnieniem terminu składania ofert.

1. Dowód wniesienia wadium w formie pieniężnej lub oryginał dokumentu stanowiącego akceptowalną formę wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 27 **przed terminem przewidzianym do składania ofert**.
2. Nie zabezpieczenie Oferty akceptowalną formą wadium spowoduje **wykluczenie Wykonawcy.**
3. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**
2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Żarach, Rynek 1 - 5, 68 - 200 Żary, Wydział Zamówień Publicznych, Inwestycji i Remontów, pokój nr 27.
3. Termin składania ofert upływa dnia **31 maja 2012 r. o godz. 11:45**
4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 2) zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie.
5. **SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
7. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Zamawiający dopuszcza składanie próśb o wyjaśnienie treści SIWZ pisemnie na adres Zamawiającego podany w ust. 16. pkt. 1) niniejszego rozdziału, drogą elektroniczną na adres e-mail: karolina.majeryk@um.zary.pl lub faksem na numer +48 (68) 4708390.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający prześle jednocześnie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez ujawniania źródła zapytania.
10. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następującą osobę: Karolinę Majeryk-Łańko: nr tel. (68) 4708374
11. **OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **OTWARCIE I OCENA OFERT.**
2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **31 maja 2012 roku o godz. 12:00**do siedziby Zamawiającego, pokój nr 27.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę ryczałtową brutto oraz termin wykonania zamówienia podane w ofercie.
5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych
w trakcie otwierania ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.
6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe
i inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. **PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA PRZETARGU.**
9. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
11. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
12. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

 podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**
2. Zamawiający udzieli zamówienia, poprzez zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, odpowiadać będzie zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i sporządzona będzie ściśle według niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
4. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firm), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.
5. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
6. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. terminie, po upływie którego umowa w sprawie niniejszego postępowania może być zawarta.
8. Zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt. 2) lit. a), również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
9. Podpisanie umowy nastąpi po spełnieniu warunków zastrzeżonych w ust. 8 pkt. 6) i ust. 10. pkt. 2) SIWZ.
10. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający będzie kierował korespondencję do ustanowionego pełnomocnika.
11. **ZAWIADOMIENIA I OŚWIADCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW.**
12. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem poza przypadkiem określonym w ust. 17 pkt. 3).
13. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu wymagają niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
14. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego rozdziału, Wykonawcy składają w formie pisemnej.
15. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami).**

**ROZDZIAŁ II**

**FORMULARZ OFERTY**

 ................................................

 (oznaczenie Wykonawcy)

**GMINA ŻARY**

**o statusie miejskim**

**Rynek 1-5**

**68-200 Żary**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie przedmiotu zamówienia pn.:

***„Modernizacja sygnalizacji świetlnych na dwóch skrzyżowaniach w mieście Żary”***

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

za cenę ryczałtową brutto: …............................................. zł

(słownie….......................................................................................................................zł)

1. Cena ryczałtowa oferty brutto uwzględnia wszelkie koszty, okoliczności i ryzyka niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia dla osiągnięcia zamierzonego efektu rzeczowego oraz koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w umowie.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową dotyczącą przedmiotu zamówienia, posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamówienie zamierzamy zrealizować w terminie do dnia ………………….. (data zakończenia prac i osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego).
5. Oferujemy, że na wykonany przedmiot zamówienia udzielimy 36 miesięcy rękojmi.
6. Wadium w kwocie 2.500,00 PLN zostało wniesione w formie: ………………………………………………………………..................................................... .
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się
w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować sami / zamierzamy zlecić podwykonawcy następujący zakres prac\*) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. .
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:
10. …....................................................................................................................................
11. …....................................................................................................................................
12. …....................................................................................................................................
13. …....................................................................................................................................

 (…)

…......................................, dnia…..................................

(miejscowość) (data)

 …...................................................................................................

 (podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Uwaga**:

* 1. należy zamieścić załączniki, zaświadczenia i dokumenty wymagane w IDW
	2. \* niepotrzebne skreślić

........................................................

 (oznaczenie Wykonawcy)

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACJA OGÓLNA O WYKONAWCY** | **Załącznik nr 1 do oferty** |

 Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: ***„Modernizacja sygnalizacji świetlnych na dwóch skrzyżowaniach w mieście Żary”*.**

przedkładam następujące informacje**:**

1. *Nazwa Wykonawcy (imię i nazwisko): …………..................................................*............................................................................ .............................................................................................................................................
2. *Siedziba (adres): ………………………………………………………………………………. …………*...............................................................................................................................
3. *tel*.................................................... *fax.*............................................

*e-mail*......................................................

1. *Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy : .................................................*........................................................................................................................................................................................................................................
2. *Rodzaj przedsiębiorstwa (indywidualne, spółka cywilna, spółka kapitałowa, inne)*................................................................................................................................................................................................................................................................................
3. *Ilość lat działalności jako Wykonawca:* ................................................................................................................

*W przypadku podmiotów występujących wspólnie, należy załączyć dodatkowo informacje określone
w pkt. od 1 do 6 odrębnie dla każdego podmiotu.*

………………………………………..….

(miejscowość i data)

 ………………………………………………………………………….

 (podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

........................................................

 (oznaczenie Wykonawcy)

|  |  |
| --- | --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** | **Załącznik nr 2 do oferty** |

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: ***„Modernizacja sygnalizacji świetlnych na dwóch skrzyżowaniach w mieście Żary”***

oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tzn.:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia,

………………………………………..….

(miejscowość i data)

 ………………………………………………………………………….

 (podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

….....................................................

 (oznaczenie Wykonawcy)

|  |  |
| --- | --- |
| OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKUPODSTAW DO WYKLUCZENIA | **Załącznik nr 3 do oferty** |

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.: ***„Modernizacja sygnalizacji świetlnych na dwóch skrzyżowaniach w mieście Żary”***

oświadczam, że

nie podlegam/y wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

**Uwaga !**

*W przypadku podmiotów występujących wspólnie, każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg załącznika nr 3 do oferty.*

…......................................, dnia…..................................

(miejscowość) (data)

 ..........................................................................................................

 (podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**ROZDZIAŁ III**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**pn.: „Modernizacja sygnalizacji świetlnych na dwóch skrzyżowaniach w mieście Żary”.**

**OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

**I. Modernizacja sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic Ułańska –Artylerzystów w Żarach obejmuje:**

 **1. Wymianę (dostawa i montaż) sygnalizatorów na skrzyżowaniu ulic Ułańska –Artylerzystów w Żarach:**

* 1. 4 szt. sygnalizatorów świetlnych Ø 300 x 3 LED kierunkowych dla grup kołowych z ekranem kontrastowym na wysięgnikach.
	2. 2 szt. sygnalizatorów świetlnych Ø300 x 3 LED kierunkowych wraz ze strzałką warunkowego skrętu w prawo dla grup kołowych z ekranem kontrastowym na wysięgnikach.
	3. 1 szt. sygnalizator świetlny Ø 300 x3 LED kierunkowy wraz ze strzałką warunkowego skrętu w prawo dla grupy kołowej na maszcie.
	4. 1szt. sygnalizator Ø300 x 3 LED kierunkowy dla grupy kołowej na maszcie.
	5. 8szt. sygnalizator świetlny Ø 300 x2 LED dla grupy pieszych.
	6. 8szt. sygnalizatorów akustycznych z kierunkowym emiterem dźwięku, umieszczonym na zewnątrz komory sygnalizatora świetlnego.

**2.** **Wymianę (dostawa i montaż) sterownika sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu**

 **Ułańska- Artylerzystów w Żarach** (podstawowe cechy):

1. 8 grup kołowych.
2. 4 grupy piesze.
3. 3 grupy strzałki warunkowego skrętu w prawo.

 **II. Modernizacja sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic Moniuszki - Lotników w Żarach obejmuje:**

 **1. Wymianę (dostawa i montaż) sygnalizatorów na skrzyżowaniu ulic Moniuszki - Lotników w Żarach:**

1) 2 szt. sygnalizatorów świetlnych Ø 300 x 3 LED kierunkowych

 dla grup kołowych z ekranem kontrastowym na wysięgnikach.

1. 2 szt. sygnalizatorów świetlnych Ø300 x 3 LED kierunkowych

 wraz ze strzałką warunkowego skrętu w prawo dla grup kołowych z

 ekranem kontrastowym na wysięgnikach.

1. 2 szt. sygnalizator świetlny Ø 300 x3 LED kierunkowy wraz ze strzałką warunkowego skrętu w prawo dla grupy kołowej na maszcie.

4) 8 szt. sygnalizator świetlny Ø 200 x2 LED dla grupy pieszych.

5) 8 szt. sygnalizatorów akustycznych z kierunkowym emiterem

 dźwięku, umieszczonym na zewnątrz komory sygnalizatora

 świetlnego.

**2**. **Wymianę (dostawa i montaż) sterownika sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu**

 **Moniuszki – Lotników w Żarach**  ( cechy podstawowe ):

1) 6 grup kołowych.

2) 4 grupy piesze,

3) 4 grupy strzałki warunkowego skrętu w prawo.

**III. WYMAGANIA DODATKOWE ( dla obu modernizowanych skrzyżowań):**

1. Zamontowany sterownik musi zapewniać możliwość jego późniejszej rozbudowy o moduły dla 32 pętli indukcyjnych oraz przycisków dla pieszych wraz z potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia (4 przejścia).
2. Zastosowane sterowniki sygnalizacji świetlnej muszą posiadać chroniące je zabezpieczenie nad prądowe, przeciw przepięciowe, oraz wyłącznik różnicowo prądowy.
3. Należy zastosować prostokątne ekrany kontrastowe ( dla sygnalizatorów Ø 300 x 3 wraz ze strzałką warunkowego skrętu w prawo w wersji poszerzonej).
4. W nowych wbudowanych sterownikach sygnalizacji świetlnej , należy zaimplementować i uruchomić program stało czasowy identyczny z tym jaki funkcjonuje na skrzyżowaniach w chwili obecnej ( odczyt programu ze starego MSR Traffic Wykonawca dokona we własnym zakresie ).
5. Wszystkie zastosowane urządzenia, w szczególności zaś sterowniki sygnalizacji świetlnej , sygnalizatory świetlne i akustyczne muszą posiadać cechy i spełniać warunki zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003 r. Nr 220, poz.2181 ze zmianami).
6. Prowadzone prace na skrzyżowaniach : Ułańska-Artylerzystów i Moniuszki -Lotników wymagają opracowania i wdrożenia czasowej organizacji ruchu na okres prowadzonych prac
7. Prace należy prowadzić poza godzinami szczytu komunikacyjnego to jest poza godz. 6.30 - 8.00 oraz 14.00 – 17.00.

1. **Nomenklatura zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:**

Główny przedmiot:

**CPV: 45.31.62.00-7 – Instalowanie urządzeń sygnalizacyjnych**

1. **Prace będące przedmiotem zamówienia zostaną wykonane na podstawie szczegółowej umowy przedstawionej w** **Rozdziale IV SIWZ**.

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartych w umowie
w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy,
w przypadkach określonych w umowie, stanowiącej rozdział IV niniejszej SIWZ.

**ROZDZIAŁ IV**

 **Umowa nr ZP/....../2012**

**zawarta w dniu** .................................................................. **w Żarach**

pomiędzy:

**Gminą Żary o statusie miejskim** z siedzibą przy: Rynek 1 – 5, 68 – 200 Żary

reprezentowaną w niniejszej umowie przez:

Wacława Maciuszonka – Burmistrza Miasta Żary

przy kontrasygnacie Joanny Wojak - Skarbnika Gminy

zwaną dalej **Zamawiającym**

oraz

................................................................................................................................

.................................................................................................................................

reprezentowanym w niniejszej Umowie przez:

............................................................................................

............................................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego następującego przedmiotu umowy: **„Modernizacja sygnalizacji świetlnych na dwóch skrzyżowaniach w mieście Żary”.**
2. Przedmiot umowy obejmuje:
	1. Modernizację sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic Ułańska –Artylerzystów w Żarach w zakresie:
		1. Wymiana ( dostawa i montaż) sygnalizatorów:

- 4 szt. sygnalizatorów świetlnych Ø 300 x 3 LED kierunkowych dla grup kołowych z ekranem kontrastowym na wysięgnikach.

- 2 szt. sygnalizatorów świetlnych Ø300 x 3 LED kierunkowych wraz ze strzałką warunkowego skrętu w prawo dla grup kołowych z ekranem kontrastowym na wysięgnikach.

- 1 szt. sygnalizator świetlny Ø 300 x3 LED kierunkowy wraz ze strzałką warunkowego skrętu w prawo dla grupy kołowej na maszcie.

- 1szt. sygnalizator Ø300 x 3 LED kierunkowy dla grupy kołowej na maszcie.

- 8 szt. sygnalizator świetlny Ø 300 x2 LED dla grupy pieszych.

- 8 szt. sygnalizatorów akustycznych z kierunkowym emiterem dźwięku, umieszczonym na zewnątrz komory sygnalizatora świetlnego.

* + 1. Wymiana ( dostawa i montaż) sterownika sygnalizacji świetlnej (podstawowe cechy):

- 8 grup kołowych.

- 4 grupy piesze.

- 3 grupy strzałki warunkowego skrętu w prawo.

2) Modernizację sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic Moniuszki - Lotników w Żarach w zakresie:

a) Wymiana ( dostawa i montaż) sygnalizatorów:

- 2 szt. sygnalizatorów świetlnych Ø 300 x 3 LED kierunkowych

 dla grup kołowych z ekranem kontrastowym na wysięgnikach.

- 2 szt. sygnalizatorów świetlnych Ø300 x 3 LED kierunkowych

 wraz ze strzałką warunkowego skrętu w prawo dla grup kołowych z

 ekranem kontrastowym na wysięgnikach.

- 2 szt. sygnalizator świetlny Ø 300 x3 LED kierunkowy wraz ze strzałką warunkowego skrętu w prawo dla grupy kołowej na maszcie.

- 8 szt. sygnalizator świetlny Ø 200 x2 LED dla grupy pieszych.

- 8 szt. sygnalizatorów akustycznych z kierunkowym emiterem

 dźwięku, umieszczonym na zewnątrz komory sygnalizatora

 świetlnego.

1. Wymiana ( dostawa i montaż) sterownika sygnalizacji świetlnej (podstawowe cechy):

- 6 grup kołowych.

- 4 grupy piesze.

- 4 grupy strzałki warunkowego skrętu w prawo.

1. Wymagania dodatkowe dotyczące przedmiotu umowy:
	1. Zamontowany sterownik musi zapewniać możliwość jego późniejszej rozbudowy o moduły dla 32 pętli indukcyjnych oraz przycisków dla pieszych wraz z potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia (4 przejścia).
	2. Zastosowane sterowniki sygnalizacji świetlnej muszą posiadać chroniące je zabezpieczenie nad prądowe, przeciw przepięciowe, oraz wyłącznik różnicowo prądowy.
	3. Należy zastosować prostokątne ekrany kontrastowe ( dla sygnalizatorów Ø 300 x 3 wraz ze strzałką warunkowego skrętu w prawo w wersji poszerzonej).
	4. W nowych wbudowanych sterownikach sygnalizacji świetlnej , należy zaimplementować i uruchomić program stało czasowy identyczny z tym jaki funkcjonuje na skrzyżowaniach w chwili obecnej ( odczyt programu ze starego MSR Traffic Wykonawca dokona we własnym zakresie ) .
	5. Wszystkie zastosowane urządzenia, w szczególności zaś sterowniki sygnalizacji świetlnej , sygnalizatory świetlne i akustyczne muszą posiadać cechy i spełniać warunki zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003 r. Nr 220, poz.2181 ze zmianami).
	6. Prowadzone prace na skrzyżowaniach : Ułańska-Artylerzystów i Moniuszki -Lotników wymagają opracowania i wdrożenia projektu czasowej organizacji ruchu na okres prowadzonych prac.
	7. Prace należy prowadzić poza godzinami szczytu komunikacyjnego to jest poza godz. 6.30 - 8.00 oraz 14.00 – 17.00.
2. Realizacja prac prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością, właściwą organizacją, bezpiecznie, dobrze jakościowo, estetycznie.

 **2.**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

Zapewnienie nadzoru inwestorskiego,

Odbiór zleconego zakresu prac stanowiącego przedmiot umowy,

Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty.

**§ 3.**

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Sporządzenie, uzgodnienie i zatwierdzenie projektu czasowej organizacji ruchu na okres prowadzonych prac oraz jego wdrożenie .
2. Zapewnienie i ponoszenie kosztów związanych z usunięciem oraz składowaniem i utylizacją materiałów rozbiórkowych i innych odpadów powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy.
3. Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów**.** Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania.
4. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym
w umowie po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania. Na czas odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty potwierdzające zakres i prawidłowość wykonanych prac, będących przedmiotem umowy.

**§ 4.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dowody dopuszczenia do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie na podstawie obowiązujących przepisów.

**§ 5.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, który został opisany szczegółowo w §1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

 cena ryczałtowa brutto ................................................................. PLN

 (słownie: ............................................................................................................................

 ……………………………………………………………………………………….. złotych)

1. Kwota określona w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty, okoliczności i ryzyka niezbędne do wykonania przedmiotu umowy dla osiągnięcia zamierzonego efektu rzeczowego oraz koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych
w umowie.
2. Z uwagi na przyjęte wynagrodzenie ryczałtowe, Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

**§ 6.**

1. Rozliczenie należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu
o fakturę końcową po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
2. Strony ustaliły termin płatności faktury na 30 dni kalendarzowych po otrzymaniu faktury przez Zamawiającego [z zastrzeżeniem postanowień ust. 5.\*]
3. Należności będą regulowane przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
4. Za dzień spełnienia świadczenia, o którym mowa w ust. 3 uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku gdy Wykonawca powierzył wykonanie części prac objętych przedmiotem umowy Podwykonawcom (§10\*), Zamawiający dokona zapłaty faktur w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania faktury wraz
z pisemnym oświadczeniem Podwykonawcy o zrealizowaniu względem niego płatności przez Wykonawcę.

**§ 7.**

1. Termin rozpoczęcia prac będących przedmiotem umowy ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień …………………………...……

Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę zgłoszenia przez Wykonawcę o zakończeniu prac i osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego, potwierdzone przez inspektora nadzoru.

**§ 8.**

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie:

............................................................................................................

**§ 9.**

1. O zakończeniu prac i osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego zgodnie z postanowieniami § 11.
2. Jeżeli odbiór został dokonany, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy od daty gotowości do odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że nie osiągnięto gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac lub nie przeprowadzenia wszystkich prób a także, jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady – Zamawiający może odmówić odbioru.
4. W razie odmowy odbioru końcowego z powyższych przyczyn – nowy termin osiągnięcia gotowości do odbioru ustala się w sposób określony w ust. 1.
5. W przypadku dwukrotnej odmowy odbioru końcowego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy. Postanowienia § 14 umowy znajdują odpowiednie zastosowanie.

**§ 10.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełen zakres przedmiotu umowy.
2. *W przypadku, gdy Wykonawca powierza wykonanie części prac objętych przedmiotem umowy podwykonawcom zastosowanie ma § 10\*.*

**§ 10\*.**

1. Wykonawca powierza wykonanie części prac objętych przedmiotem umowy następującym podwykonawcom:
2. ............................................................................................................... - zakres prac do wykonania: ............................................................................................... o wartości brutto: ............................. zł.
3. ................................................................................................................ - zakres prac do wykonania: ............................................................................................... o wartości brutto: ............................. zł
4. (...)
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.

**§ 11.**

1. Komisyjny odbiór końcowy prac zorganizowany będzie przez Zamawiającego
w terminie 14 dni kalendarzowych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę z potwierdzeniem gotowości do jego odbioru przez Inspektora Nadzoru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
3. jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
4. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i nie uniemożliwiają użytkowanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
5. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie zgodne
z przeznaczeniem, Zamawiający może:
6. odstąpić od Umowy,
7. żądać wykonania odbieranego przedmiotu odbioru po raz drugi.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
9. Na czas odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty potwierdzające prawidłowość wykonania prac będących przedmiotem odbioru, w tym m. in.: atesty dotyczące materiałów i urządzeń.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych poprzednio prac, jako wadliwych.

**§ 12.**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wykonane prace przez okres 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie powyższego terminu, jeżeli przed jej upływem zawiadomił Wykonawcę o wadzie.
2. W razie stwierdzenia wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
3. jeżeli wady nadają się do usunięcia:
4. żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
5. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
6. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
7. w przypadku, gdy nie uniemożliwiają użytkowanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie za przedmiot umowy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
8. w przypadku, gdy uniemożliwiają użytkowanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem:

- odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym odpowiednie organy nadzoru
i inspekcji,

- żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawy szkody wynikłej z opóźnienia.

1. Wykonawca nie może odmówić w okresie rękojmi usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający będzie miał prawo usunąć je we własnym zakresie lub powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy.

**§ 13.**

* + 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone i zamontowane urządzenia oraz materiały na okres zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta tychże urządzeń i materiałówię. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
		2. Wykonawca w okresie gwarancji usunie wady lub wymieni wadliwą rzecz na wolną od wad na własny koszt, w terminie 14 dni po otrzymaniu pisemnego powiadomienia od Zamawiającego,
		3. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad w ciągu 7 dni od otrzymania powiadomienia, Zamawiający będzie miał prawo usunąć je we własnym zakresie lub powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy.

**§ 14.**

Stosowanie kar umownych:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości
1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
3. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy oraz w okresie rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 15.**

1. Strony Umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą starały się rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero gdy nie będzie możliwe ugodowe załatwienie sporu, sprawy konfliktowe skierują pod sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

**§ 16.**

1. Istotna zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w przypadkach określonych w ust. 2.
2. Istotna zmiana umowy może być dokonana w następujących okolicznościach:
3. zmiany osób realizujących przedmiot umowy z uwagi na niezależne od Stron umowy okoliczności dotyczące osób wskazanych w niniejszej umowie do jej realizacji takich jak: inspektor nadzoru, osoby reprezentujące Strony.
4. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, a niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy, uzgodnionych pisemnie przez obie strony.
5. Działania osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
6. Okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

**§ 17.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują przepisy Prawa Budowlanego, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm. ).

**§ 18.**

Niniejszą Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

# ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

……………………………… ……………………………