

Zarządzenia nr
Burmistrza Miasta Żary
z dnia 12. stycznia 2012r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania Gminy Żary o statusie miejskim

Działając na podstawie art. 30 ust.1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art.11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zmianami)

zarządzam:

§1. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów określonych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U Nr 96 poz.873 ze zmianami) ubiegających się o udzielenie dotacji z budżetu miasta Żary na realizację zadań w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym w 2012 r.

§2. W roku 2012 na realizację zadania, o którym mowa w §1 przeznaczone są środki publiczne w wysokości **270 000 zł** (słownie: dwieście siedemdziesiąt tysięcy złotych).

§3. Rodzaj zadań, wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tych zadań, zasady przyznawania dotacji, termin i warunki realizacji zadań, termin składania ofert, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert, informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim, związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art.3 ust. 3 stanowią załącznik ogłoszenia, które zostanie opublikowane na stronie internetowej www.bip.zary.pl, stronie www.zary.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żarach (parter) oraz dostępne jest w Biurze Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żarach przy ul. Rynek 17/13.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Wacław Maciuszonek

Załącznik do
Zarządzenia Burmistrza Miasta Żary nr
z dnia 12. stycznia 2012r.

Na podstawie art.11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 ze zmianami) oraz Zarządzenia Burmistrza Miasta Żary nr w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań Gminy Żary o statusie miejskim.

**BURMISTRZ MIASTA ŻARY
OGŁASZA
OTWARTY KONKURS OFERT**

na wsparcie zadań Gminy Żary o statusie miejskim organizacjom pozarządowym

Rozdział I.

Rodzaj zadania:

Ochrona i promocja zdrowia oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym, wynikających z Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

Zadania, na które przewiduje się przydzielenie dotacji:

- 1. Prowadzenie Punktów Informacyjno-Konsultacyjnych** poprzez udzielanie konsultacji indywidualnych oraz prowadzenie grup wsparcia dla osób uzależnionych i członków ich rodzin.
Na realizację zadania w 2012 r. przeznaczone są środki publiczne w wysokości **20 000 zł**
- 2. Prowadzenie świetlic środowiskowych** poprzez zapewnienie dla dzieci i młodzieży pochodzących z rodzin patologicznych, niewydolnych wychowawczo lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym organizacji czasu wolnego, pomocy w nauce, udzielanie wsparcia psychologicznego, stworzenie możliwości indywidualnej rozmowy o sprawach dla nich trudnych, zabezpieczenie posiłku.
Na realizację zadania w 2012 r. przeznaczone są środki publiczne w wysokości **61 000 zł**
- 3. Prowadzenie hostelu dla bezdomnych** poprzez zaspokojenie podstawowych potrzeb bytowych i zapewnienie schronienia dla osób bezdomnych.
Na realizację zadania w 2012 r. przeznaczone są środki publiczne w wysokości **5 000 zł**
- 4. Prowadzenie stołówki charytatywnej** poprzez przygotowywanie i wydawanie **40 posiłków** dziennie przez wszystkie dni tygodnia dla osób z problemem alkoholowym. Posiłek powinien składać się z co najmniej jednego gorącego dania tj. zupy wraz z wkładem mięsnym lub innym (np. jajko), może być Zamienie podawany makaron z mięsem lub innymi dodatkami, ziemniaki z mięsem albo ryż z mięsem.
Na realizację zadania w 2012 r. przeznaczone są środki publiczne w wysokości **60 000 zł**

- 5. Prowadzenie Domu Samotnej Matki** poprzez zapewnienie całodobowego schronienia (od 10 do 12 osób w ciągu miesiąca) kobietom w ciąży, samotnym matkom i ich dzieciom, które nie mogą zapewnić sobie i dzieciom należytych warunków egzystencji. Zapewnienie pobytu i wyżywienia, pomoc rzeczową w postaci lekarstw i środków higieny oraz artykułów koniecznych do pielęgnacji dzieci.

Na realizację zadania w 2012 r. przeznaczone są środki publiczne w wysokości **20 000 zł**

- 6. Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej** w szczególności poprzez świadczenie pomocy specjalistycznej osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach trudnych, spowodowanych patologią społeczną np. alkoholizmem i innymi uzależnieniami, a także przemocą, bezrobociem w postaci:

- dyżurów interwencyjnych,
- pomocy psychologicznej,
- poradnictwo prawne
- poradnictwo medyczne.

Na realizację zadania w 2012 r. przeznaczone są środki publiczne w wysokości **40 000 zł**

- 7. Prowadzenie Klubu Abstynenta** w szczególności poprzez:

- wspomaganie procesu trzeźwienia osób po leczeniu odwykowym,
- prowadzenie grup edukacyjnych i grup wsparcia,
- udzielanie wsparcia osobom uzależnionym i członkom ich rodzin,
- prowadzenie programów zagospodarowania czasu wolnego dla osób uzależnionych,
- realizacja programów rozbudzających zainteresowania i aktywność życiową abstynentów,
- podejmowanie inicjatyw na rzecz integracji środowisk abstynenckich,
- podejmowanie działań propagujących w społeczności lokalnej idee trzeźwości.

Na realizację zadania w 2012 r. przeznaczone są środki publiczne w wysokości **30 000 zł**

- 8. Dofinansowanie wypoczynku w okresie ferii zimowych** dla jak największej ilości dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych, niewydolnych wychowawczo lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym na obozach, koloniach poza gminą Żary o statusie miejskim i półkoloniach na terenie gminy Żary o statusie miejskim oraz innych form wypoczynku z nieodłącznymi elementami programów i działań profilaktycznych, terapeutycznych, socjoterapeutycznych i opiekuńczo-wychowawczych. Turnusy obozów i kolonii trwać powinny maksymalnie 10 dni, a półkolonii minimalnie 5 dni. W czasie półkolonii organizator zobowiązany jest zapewnić przynajmniej jeden posiłek. Środki z dotacji mogą być przeznaczone na: pokrycie kosztów transportu, wyżywienia i noclegów, zakup materiałów papierniczych, biurowych pomocnych do realizacji zadania, biletów wstępu np. do kina, teatru, na basen itp., ubezpieczenie uczestników.

Na realizację zadania w 2012 r. przeznaczone są środki publiczne w wysokości **34 000 zł**

Rozdział II.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

W 2012 roku wysokość środków publicznych na realizację zadań wynosi **270 000 zł.** (słownie: dwieście siedemdziesiąt tysięcy złotych).

Rozdział III.

Zasady przyznawania dotacji.

1. Do konkursu przystąpić mogą organizacje pozarządowe tj. nie będące jednostkami sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustawy, w tym fundacje, stowarzyszenia i ich oddziały, kluby, oraz inne podmioty określone w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, działające na terenie Gminy Żary o statusie miejskim, prowadzące działalność dla mieszkańców Żar co najmniej od 2010r.
2. Konkurs przeprowadza i opiniuje Komisja Konkursowa.
 - 2.1. Komisję Konkursową powołuje Burmistrz Miasta.
 - 2.2. W Komisji Konkursowej nie mogą zasiadać osoby uczestniczące w konkursie i pozostające w takim stosunku faktycznym z uczestnikami konkursu, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.
 - 2.3. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 3 zostaną ujawnione po powołaniu Komisji, Burmistrz Miasta dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie Komisji. Czynności Komisji dokonane przed zmianą uznaje się za nieważne.
 - 2.4. W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Zainteresowane osoby mogą składać pisemnie swoje kandydatury do dnia18 stycznia.....2012r... w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Żarach. Ostatecznego wyboru kandydatów dokona Burmistrz Miasta Żary.
 - 2.5. Do zadań Komisji należy opiniowanie zgłoszonych ofert poprzez:
 - a) dokonanie otwarcia ofert,
 - b) opiniowanie zgłoszonych projektów lub programów,
 - c) ocenę spełnienia kryteriów stawianych oferentom,
 - d) określenie zakresu rzeczowego oraz kwoty dotacji,
 - e) przedstawienie propozycji wyboru ofert,
 - f) wnioskowanie do Burmistrza Miasta Żary o zatwierdzenie dotacji.
3. Uczestnicy konkursu składają oferty na formularzach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru i ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonanego tego zadania (Dz. U. z 2010 roku, Nr 6 poz. 25).
 - 3.1. Wzór oferty i sprawozdania dostępne są w biurze Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żarach przy ul. Rynek 17/13 na stronie internetowej www.bip.zary.pl oraz stronie www.zary.pl
 - 3.2. Oferta składana przez podmioty powinna zawierać:
 - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
 - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

U W A G A:

Oferta, która nie będzie posiadała jednego z wyżej wymienionych elementów będzie musiała być uzupełniona w terminie 7 dni od uzyskania powyższej informacji. W razie nie dopełnienia tego warunku zostanie odrzucona z wymogów formalnych.

W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, na ostatniej stronie dokumentów winna być pieczętka potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione (wpisać datę). Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętką imienną ostatnia strona winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie wraz z datą) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.

3.3. Dodatkowo do oferty należy dołożyć:

- a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących
- b) statut
- c) oświadczenie oferenta o niezaleganiu z płatnościami wobec Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych Gminy Żary o statusie miejskim.
- d) pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy umowę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem),
- e) w przypadku gdy oferent działa na podstawie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa (upoważnienia) do działania w imieniu organizacji wymagany jest dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł. Opłatę można dokonać w kasie Urzędu Miejskiego w Żarach w godzinach: poniedziałek od 8.30 do 14.30 w pozostałe pracujące dni tygodnia (wtorek- piątek) od 8.00 do 14.00.
Z opłaty skarbowej zwolnione są organizacje pożytku publicznego, jeżeli dokonują zgłoszenia lub składają wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wniosek o wydanie zaświadczenia lub zezwolenia – wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. W przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych działającej na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego wymagany jest dokument potwierdzający możliwość reprezentowania podmiotu lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

W powyższym przypadku Komisja może prosić oferentów o dodatkowe informacje.

5. Podmiot występujący z wnioskiem o przyznanie dotacji zobowiązany jest do posiadania finansowego wkładu własnego (środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów zadania) w wysokości 5 % całkowitych kosztów zadania.

6. Podmioty przystępujące do konkursu są zobowiązane do złożenia ofert w sposób wymagany w Ogłoszeniu o Konkursie w Urzędzie Miejskim w Żarach.
7. Komisja w trakcie oceny wniosków może prosić oferentów o dodatkowe informacje.
8. Dodatkowych informacji o Konkursie udziela Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ul. Rynek 17/13, tel.68 47 08 352.
9. Oferty złożone po upływie terminu określonego przez Burmistrza Miasta Żary w ogłoszeniu o konkursie nie będą rozpatrywane.
10. Komisja sporządza protokół konkursu, podpisany przez Przewodniczącego i członków, który przedstawia Burmistrzowi Miasta Żary . Protokół zawiera ocenę ofert wraz z wielkością proponowanej dotacji.
11. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta Żary po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, który dokonuje wyboru ofert najlepiej, zdaniem Komisji, służących realizacji zadania.
12. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 1 m-ca miesiąca od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
13. Burmistrz Miasta informuje o wynikach konkursu poprzez obwieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Żary, umieszczenie na stronie internetowej www.bip.zary.pl i www.zary.pl oraz pisemnej odpowiedzi skierowanej do oferenta.
14. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert Burmistrz Miasta Żary bez zbędnej zwłoki zawiera umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
15. Dotacja jest przyznawana w ramach środków zabezpieczonych w uchwale budżetowej na ten cel.
16. Burmistrz Miasta Żary zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednej oferty zwycięskiej w konkursie w związku z koniecznością zapewnienia optymalnych warunków realizacji zadań wymienionych w ogłoszeniu.
17. Burmistrz Miasta Żary unieważni konkurs, jeżeli :
 - a) nie zostanie złożona żadna oferta ,
 - b) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
18. **Formę i terminy przekazania dotacji** podmiotom i ich rozliczanie określać będzie umowa, sporządzona według wzoru zamieszczonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonanego zadania (Dz.U. z 10.01.2010r. Nr 6 poz.25).

Rozdział IV

Terminy i warunki realizacji zadań

1. Termin realizacji zadania: zadanie wino być realizowane w terminie 2012r. z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań określone zostaną w umowach.
2. Burmistrz Miasta Żary może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy:
 - rzeczywisty zakres realizowanego zadania odbiega od opisanego w ofercie,
 - podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych,
 - zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
3. Warunki realizacji zadania :
4. Środki z dotacji nie mogą być wykorzystane na:
 - a) budowę oraz zakup nieruchomości gruntowych, budynków i lokali, dzierżawę gruntów , zadania inwestycyjne w tym prace remontowo – budowlane,
 - b) działalność gospodarczą , polityczną i religijną,
 - c) pokrycie deficytu działalności organizacji,
 - d) wsteczne finansowanie projektów,
 - e) utrzymanie biura w części niedotyczącej realizowanego zadania,
 - f) przedsięwzięcia finansowane z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - g) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - h) podatki, cła i opłaty skarbowe, opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów, kar i mandatów.
5. Nie dopuszcza się możliwość realizacji zadania objętego dotacją wspólnie z innymi podmiotami.
6. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową, oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.
7. W przypadku zmiany lub nie zrealizowania zadania lub części zadania objętego umową z oferentem, dotacja na to zadanie lub jego część podlega zwrotowi.
8. Jeżeli dany koszt finansowy z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy nie natopiło jego zwiększenie o więcej niż 10%.
9. W przypadku przesunięcia środków, o których mowa w pkt. 8 powyżej 10 % wymagana jest akceptacja Burmistrza Miasta Żary na wcześniejszy pisemny wniosek oferenta.

Rozdział V.

Terminy składania ofert:

1. Oferty należy składać do 01 lutego 2012r. w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Żarach ul. Rynek 1-5 do godz. 15.30.
2. W przypadku przesłania ofert drogą pocztową o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu.
3. Oferent winien umieścić ofertę w zaklejonej kopercie, która będzie zaadresowana, opieczętowana pieczętą firmową oferenta oraz oznaczona „Otwarty Konkurs Ofert na realizację zadania publicznego w zakresie (wpisać właściwą nazwę ZADANIA)”.

Rozdział VI

Termin i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert .

1. **Otwarcie ofert nastąpi do dnia 08. lutego 2012 roku.**
2. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 1 m-ca miesiąca od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
3. Tryb otwartego konkursu ofert poprzez wsparcie realizacji zadania publicznego określonego w ogłoszeniu konkursu jest zgodny z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Komisja dokonuje wyboru ofert na podstawie następujących kryteriów :
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne;
 - 4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, która w latach poprzednich realizowała zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków
5. W przypadku rozwiązania umowy z winy oferenta bądź nierozliczenia zadania za rok bieżący, traci on możliwość ubiegania się o dotację na rok następny.

Rozdział VII

Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji.

1. W roku 2011 na zadanie publiczne tego samego rodzaju przeznaczono **320 000 zł** i było realizowane w następujący sposób:
 1. Prowadzenie Punktów Informacyjno-Konsultacyjnych:
 - a) Ośrodek Resocjalizacyjno –Readaptacyjny w Lutynce – dotacja 8 000 zł
 - b) Teen Challenge Chrześcijańska Misja Społeczna – dotacja 13 000 zł
 2. Prowadzenie świetlic środowiskowych:
 - a) Stowarzyszenie Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Radość Życia” – „ Dwa oblicza teatru” świetlica artystyczno-terapeutyczna dla osób niepełnosprawnych dotacja 6 500 zł,
 - b) Stowarzyszenie Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Radość Życia” – świetlica środowiskowo-terapeutyczna dla osób niepełnosprawnych dotacja 9 500 zł,
 - c) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Miejski Żary- prowadzenie opieki pozaszkolnej i działań terapeutycznych w Placówce Wsparcia Dziennego TPD „PROMYK” dotacja 45 000 zł

3. Prowadzenie hostelu dla bezdomnych:
Kościół Zielonoświątkowy Akcja Humanitarna „Życie” w Żarach – dotacja 10 000 zł
4. Prowadzenie stołówki charytatywnej:
 - a) Żarska Spółdzielnia Socjalna – kwota przyznana w postępowaniu konkursowym 40 000 zł – podmiot nie podpisał umowy
 - b) Koło Żarskie Towarzystwa Pomocy im. Brata Alberta – dotacja 60.000 zł
5. Prowadzenie Domu Samotnej Matki:
 - a) Koło Żarskie Towarzystwa Pomocy im. Brata Alberta - dotacja 22.000 zł
6. Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej:
 - a) Lubuski Ruch Na Rzecz Kobiet i Rodzin Żar” – dotacja 41 000 zł
7. Prowadzenie Klubu Abstynenta:
 - a) Stowarzyszenie „Klub Abstynenta” – dotacja 30 000 zł
8. Dofinansowanie wypoczynku w okresie ferii zimowych na obozach, koloniach i półkoloniach z nieodłącznymi elementami programów i działań profilaktycznych, terapeutycznych, socjoterapeutycznych i opiekuńczo-wychowawczych:
 - a) Liga Obrony Kraju Zarząd Rejonowy Żary- dofinansowanie wypoczynku w okresie ferii zimowych (treningi i zawody strzeleckie) dotacja 4 634 zł
 - b) Katolickie Stowarzyszenie „Civitas Christiana” – „Radosne ferie”- prowadzenie świetlicy opiekuńczo- wychowawczej i wypoczynku w okresie ferii zimowych dla dzieci- dotacja 3 766 zł,
 - c) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Miejski Żary – zorganizowane zajęcia dla dzieci w okresie ferii zimowych „ Ferie w mieście na wesoło i bezpiecznie” dotacja 3 300 zł,
 - d) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Miejski Żary- zorganizowany wypoczynek zimowy dla dzieci z żarskich szkół podstawowych w formie zimowiska dotacja 1 800 zł,
 - e) Chorągiew Ziemi Lubuskiej Związek Harcerstwa Polskiego Hufiec Żary ZHP – Wielka historia w czasie białej zimy - dotacja 8 000 zł,
 - f) Chorągiew Ziemi Lubuskiej Związek Harcerstwa Polskiego Hufiec Żary ZHP – Ferie na sportowo, bezpiecznie i zdrowo- zimowisko w Świbnej - dotacja 9 000 zł,
 - g) Klub Karate Kontra Łęknica – zapewnienie wypoczynku dla dzieci i młodzieży, a także upowszechnianie sportu w okresie ferii zimowych z uwzględnieniem programów i działań profilaktycznych – dotacja 4 500 zł

Umowy w zakresie wyżej wymienionych zdań podpisano na kwotę 280 000 zł.

2. W roku 2010 na zadanie publiczne tego samego rodzaju przeznaczono **300.000 zł** i było zrealizowane w następujący sposób:

1. Prowadzenie Punktów Informacyjno-Konsultacyjnych:
 - c) Polski Związek Głuchych Oddział Lubuski – dotacja 14.580 zł
 - d) Teen Challenge Chrześcijańska Misja Społeczna – dotacja 14.000 zł
2. Prowadzenie świetlic środowiskowych:
 - d) Stowarzyszenie Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Radość Życia” – dotacja 9.850 zł
 - e) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Miejski Żary- dotacja 24.300 zł
 - f) Parafialny Zespół Caritas przy parafii Matki Boskiej Szkaplerznej w Żarach – dotacja 19.412 zł

3. Prowadzenie hostelu dla bezdomnych:
a) Akcja Humanitarna „Życie” Oddział Żary – dotacja 18.500 zł
4. Prowadzenie stołówki charytatywnej:
c) Towarzystwo Pomocy im. Brata Alberta Koło Żarskie – dotacja 100.000 zł
5. Prowadzenie Domu Samotnej Matki:
b) Towarzystwo Pomocy im. Brata Alberta Koło Żarskie - dotacja 20.000 zł
6. Prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej:
b) Lubuski Ruch Na Rzecz Kobiet i Rodzin Żar” – dotacja 30.414 zł
7. Prowadzenie Klubu Abstynenta:
b) Stowarzyszenie „Klub Abstynenta” – dotacja 22.944 zł
8. Dofinansowanie wypoczynku w okresie ferii zimowych na obozach, koloniach i półkoloniach z nieodłącznymi elementami programów i działań profilaktycznych, terapeutycznych, socjoterapeutycznych i opiekuńczo-wychowawczych:
h) Liga Obrony Kraju Zarząd Rejonowy Żary- dotacja 4.000 zł
i) Chorągiew Ziemi Lubuskiej Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec Żary ZHP – dotacja 4.500 zł
j) Chorągiew Ziemi Lubuskiej Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec Żary ZHP – dotacja 12.000 zł
k) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Miejski Żary – dotacja 3.500 zł
l) Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Zarząd Miejski Żary- dotacja 2.000 zł

Umowy w zakresie wyżej wymienionych zdań podpisano na kwotę 300 000 zł.

BURMISTRZ

Wacław Maciuszonek

