**FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG DO PROJEKTU UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W ŻARACH W SPRAWIE ZASAD WYZNACZANIA SKŁADU ORAZ ZASAD DZIAŁANIA KOMITETU REWITALIZACJI**

Szanowni Państwo,

zapraszamy do zgłaszania uwag, propozycji i opinii do projektu uchwały Rady Miejskiej w Żarach w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji za pośrednictwem niniejszego formularza. Przekazane propozycje, opinie i uwagi zostaną poddane szczegółowej analizie, a uzasadnione propozycje zmian zostaną wprowadzone do ostatecznej wersji dokumentu. Formularz należy wypełnić formułując odpowiedzi zwięźle i rzeczowo, zgodnie z instrukcją znajdującą się przed każdym polem formularza. Uwagi można zgłaszać w terminie od dnia 19 lipca do dnia 25 sierpnia.

**1. Informacje o zgłaszającym***.**Należy podać pełną nazwę podmiotu zgłaszającego propozycje, opinie i uwagi oraz imię i nazwisko osoby kontaktowej. W przypadku osób fizycznych zgłaszających uwagi, propozycje i opinie w polu "Nazwa podmiotu" proszę wpisać - nie dotyczy.*

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa podmiotu\* |  |
| Imię i nazwisko osoby kontaktowej |  |
| Adres e-mail do korespondencji |  |

\*jeśli dotyczy

**2. Propozycje, uwagi i opinie do projektu uchwały Rady Miejskiej w Żarach w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji***Prosimy o wskazanie w jednym wierszu maksymalnie jednej propozycji lub uwagi lub opinii.*

*W ramach jednego formularza można zgłosić maksymalnie 5 propozycji, uwag i opinii. W przypadku większej liczby propozycji, uwag i opinii należy wypełnić kolejny formularz.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Część uchwały/załącznika, do którego odnosi się uwaga (rozdział/paragraf/ustęp) | Uwaga | Propozycja zmiany | Uzasadnienie |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

W związku z realizacją wymagań zapisanych w art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Żarach jest: Burmistrz Miasta Żary z siedzibą przy pl. Rynek 1-5, 68-200 Żary.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Żarach można się skontaktować pisemnie na adres siedziby Administratora lub mailowo: iod@um.zary.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe zgodnie z zapisami art. 6 ust. 1 rozporządzenia na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz zawartych umów.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miejskim w Żarach, zgodnie z art. 6 ust. 1 c) oraz realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Żary o statusie miejskim zgodnie z art. 6 ust. 1 b) lub w szczególnych przypadkach na podstawie zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 a).
5. Administrator przetwarza Pani/Pana dane w ściśle określonym, minimalnym zakresie, niezbędnym dla osiągnięcia celów, o których mowa w pkt.4.
6. Administrator może przekazać /powierzyć Pani/Pana dane osobowe innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa - odbiorcami danych mogą być podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych umowy podpisane z gminą Żary o statusie miejskim przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Żary.
7. Dane osobowe przetwarzane przez Burmistrza Miasta Żary przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji.
8. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych na podstawie przepisów prawa mają Państwo prawo do: dostępu do treści swoich danych; sprostowania danych; ograniczenia przetwarzania.
9. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub kierując korespondencję drogą elektroniczną.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych .
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Konsekwencją niepodania wymaganych danych jest brak możliwości realizacji przez nas wnioskowanego żądania lub zawarcia umowy.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany.