



**Burmistrz Miasta Żary**

**Urząd Miejski w Żarach**  
Pl. Rynek 1-5 ; 68-200 Żary  
tel. + 48 (68) 4708300, fax. + 48 (68) 4708386  
[www.zary.pl](http://www.zary.pl) [miasto@um.zary.pl](mailto:miasto@um.zary.pl)

Żary, dnia 28 CZE. 2024

**wg rozdzielnika**

nasz znak: WFZ.271.2.10.2024.MB

dotyczy: „Zagospodarowanie terenu przy ul. Ludowej”.

### **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

Gmina Żary o statusie miejskim zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest budowa ścieżki dydaktycznej w postaci tablic, totemów i elementów małej architektury takich jak: karmników i budek lęgowych dla ptaków na działce nr 380/5, obręb ewidencyjny 0001, jednostka ewidencyjna 081102\_1.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 1) Dostawę i montaż tablic i totemów dydaktycznych,
  - 2) Dostawę i montaż budek lęgowych dla ptaków,
  - 3) Dostawę i montaż karmników drewnianych dla ptaków,
  - 4) Obsługę geodezyjną.

*Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia określa:*

- 1) Dokumentacja projektowa inwestycji pn.: „Zagospodarowanie terenu przy ul. Ludowej w Żarach- obiektów ścieżki dydaktycznej, opracowaną w listopadzie 2019r. przez autorów: projektanta Krzysztofa Jasińskiego, mgr inż. Daniela Sznajder, mgr inż. Arch. Barbarę Majeryk, na którą składają się następujące opracowania:
  - a) projekt budowlany,
  - b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - c) przedmiar robót.

Załączone przedmiary robót służą jedynie celom informacyjnym/poglądowym.

Szczegółowy zakres zamówienia został zawarty w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia

2. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.
3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **60 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.**
4. Warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Na potwierdzenie spełnienia w/w warunku udziału wykonawca w pkt. 4 formularza oferty składa stosowne oświadczenie (załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia).

5. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty stanowić będzie najniższa cena ryczałtowa brutto (waga kryterium – 100%). Kalkulując cenę ryczałtową brutto, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotowego zamówienia, w tym koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w projekcie umowy (załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia).
6. Oferta składana przez wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia). W formularzu ofertowym Wykonawca podaje:
  - 1) W pkt 1 łączną cenę ryczałtową brutto, zawierającą należny podatek VAT,
  - 2) w pkt 2 składniki kalkulacyjne, na podstawie których Wykonawca wyliczył wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w pkt. 1 formularza oferty, tj.:
    - a) stawka roboczogodziny (Rg),
    - b) wskaźnik kosztów pośrednich (Kp),
    - c) wskaźnik kosztów zakupu materiałów (Kz),
    - d) wskaźnik zysku (Z).

Podane składniki kalkulacyjne stanowić będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę kosztorysu na roboty zaniechane, zamienne oraz dodatkowe, o których mowa w projekcie umowy.

Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu kosztorys szczegółowy wskazujący sposób wyliczenia ceny ofertowej obejmujący zakres rzeczowy zamówienia, z wyszczególnieniem zastosowanych w kosztorysie ofertowym składników kalkulacyjnych (stawka r-g w PLN; Kp - koszty pośrednie w % od R i S; Kz – koszty zakupu w % od M; Z- zysk w % od R, S, Kp). Załączony kosztorys szczegółowy nie określa zakresu rzeczowego zobowiązania wykonawcy, ale służy jedynie do obliczenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku robót zamiennych lub zamówienia dodatkowego, a w przypadku odstąpienia od umowy do ustalenia wysokości wynagrodzenia wykonawcy.

7. Oferty należy składać w terminie do dnia **08.07.2024 r.**
  - 1) mailowo na adres: [magdalena.blaszczynska@um.zary.pl](mailto:magdalena.blaszczynska@um.zary.pl)
  - 2) osobiście bądź listownie na adres: Urząd Miejski w Żarach, Pl. Rynek 1 - 5, 68 - 200 Żary z dopiskiem: „**Zagospodarowanie terenu przy ul. Ludowej**”.  
W przypadku przesłania oferty pocztą czy przesyłką kurierską decydująca jest data wpływu do siedziby Urzędu Miejskiego w Żarach potwierdzona pieczęcią kancelaryjną a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
8. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
9. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w jednej z dopuszczonych form, tj.: pisemnie, drogą elektroniczną.
10. Badanie oferty:
  - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  - 2) Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.

**Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**

**Niezłożenie wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub uznanie, że oferta zawiera rażąco niską cenę będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**

- 3) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,



- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, obowiązują przepisy określone w KLAUZULI INFORMACYJNEJ zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [http://www.bip.zary.pl/786/Klauzula\\_informacyjna/](http://www.bip.zary.pl/786/Klauzula_informacyjna/).

Z poważaniem

**Z up. BURMISTRZA**  
*Marcin Grubizna*  
**I Z-ca BURMISTRZA**



Załączniki:

1. projekt umowy z załącznikami
2. formularz ofertowy
3. dokumentacja

SPRAWĘ PROWADZI:

Magdalena Błaszczczyńska – Inspektor  
Wydział Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych i Zamówień Publicznych  
tel. +48 (68) 470 83 73  
e-mail: [magdalena.blaszczczynska@um.zary.pl](mailto:magdalena.blaszczczynska@um.zary.pl)

Inspektor

*Magdalena Błaszczczyńska*

Wydział Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych  
i Zamówień Publicznych

