



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Żary
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Nauka, Szkolnictwo Wyższe, Edukacja, Oświata i Wychowanie

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie Imzymbienia Przyszłości, KRS 0001016475, ul. Wieniawskiego 26/12, 68-200 ŻARY
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Edyta Prskorowska - 608318744

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Rozwój umiejętności programowania			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	31.03.2023	Data zakończenia	30.04.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Dnia 12.03.2023 odbyły się rejonowe zawody First Lego League. Dzieci z Żarskich Szkół zyskiwały i tym samym mają możliwość wzięcia udziału w NLU zawodach na szczeblu ogólnopolskim. Udział dzieci - 50 osób, w Finałach Polski to możliwość dla nich zdobycia nowych doświadczeń, rozszerzenia wiedzy z zakresu programowania i tworzenia małych technodopii. Podczas zawodów dzieci będą mogły poznać inne metody i sposoby promowania i wymieniać się doświadczeniami, rozwijać swoje zainteresowania. Finały Polski odbędą się w Warszawie.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział w Finałach Polski First Lepo Lepuape	Udział w finale	Lista obecności
Promowanie miasta Ławy	Ustawienie roll up w miejscu widocznym podczas finału	Zdjęcie

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Stowarzyszenie Imienia Piyscioci funkcjonuje od 2023r., dysponuje wysoko wykwalifikowaną kadrą z doświadczeniem z zakresu marketingu i programowania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 <i>Przejazd Ławy - Warszawa - Ławy</i>	2500,-		
2.	Koszt 2			
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2500,-	2500,-	0,-

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Edyta Piskorska - Prezes Zarządu
Renata Lepko - Skarbnik

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data *22.03.2023*

Edyta Piskorska
Renata Lepko