



Burmistrz Miasta Żary

Urząd Miejski w Żarach
Pl. Rynek 1-5 ; 68-200 Żary
tel. + 48 (68) 4708300, fax. + 48 (68) 4708386
www.zary.pl miasto@um.zary.pl

Żary, dnia 07 GRU. 2022

wg rozdzielnika

nasz znak: WZP.271.2.38.2022.MP

dotyczy: zadania pn.: Zakup papieru ksero na potrzeby Urzędu Miejskiego w Żarach.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Gmina Żary o statusie miejskim zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zakup papieru ksero na potrzeby Urzędu Miejskiego w Żarach.

1. Zamówienie obejmuje sprzedaż i dostawę papieru A4, 80g/m², biel 161, klasa B w ilości 2 700 ryz na potrzeby Urzędu Miejskiego w Żarach. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **7 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.**
3. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty stanowić będzie najniższa cena ryczałtowa brutto (waga kryterium – 100%). Kalkulując cenę ryczałtową brutto, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotowego zamówienia, w tym koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w projekcie umowy (załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia).
4. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

Na potwierdzenie spełnienia w/w warunku wykonawca składa w pkt. 3 formularza oferty stosowne oświadczenie.

5. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia).
6. Oferty należy składać w terminie do dnia **13.12.2022 r.** :
 - 1) mailowo na adres: magdalena.peciuch@um.zary.pl
 - 2) osobiście bądź listownie na adres: Urząd Miejski w Żarach, Pl. Rynek 1 - 5, 68 - 200 Żary z dopiskiem: **Zakup papieru ksero na potrzeby Urzędu Miejskiego w Żarach.** W przypadku przesłania oferty pocztą czy przesyłką kurierską decydująca jest data wpływu do siedziby Urzędu Miejskiego w Żarach potwierdzona pieczęcią kancelaryjną a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
7. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
8. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w jednej z dopuszczonych form, tj.: pisemnie, drogą elektroniczną.
9. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, obowiązują przepisy określone w KLAUZULI INFORMACYJNEJ zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego http://www.bip.zary.pl/786/Klauzula_informacyjna/.

Z poważaniem

Załączniki:

1. projekt umowy z załącznikami
2. formularz ofertowy

SPRAWĘ PROWADZI:

Magdalena Peciuch - st. inspektor
Wydział Zamówień Publicznych
i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych

tel. +48 (68) 470 83 96

e-mail: magdalena.peciuch@um.zary.pl



NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych
i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych

Ewa Nowak

Z up. Burmistrza
Olga Boryń
Sekretarz Gminy Żary o statusie miejskim