



Burmistrz Miasta Żary

Urząd Miejski w Żarach
Pl. Rynek 1-5 ; 68-200 Żary
tel. + 48 (68) 4708300, fax. + 48 (68) 4708386
www.zary.pl miasto@um.zary.pl

Żary, dnia2022-08-16.....

wg rozdzielnika

nasz znak: WZP.271.2.24.2022.KŻ

dotyczy: zadania pn.: Część 1 - Sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Miasta Żary dla terenu części północnej ul. Żagańskiej (ul. Kukułcza i Strusia).

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Gmina Żary o statusie miejskim zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na obszarze Miasta Żary dla terenu części północnej ul. Żagańskiej (ul. Kukułcza i Strusia)** w związku z realizacją projektu „Żary, tu chcę żyć!!!” finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021 w ramach programu Rozwój Lokalny.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Część 1 - Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów części północnej ul. Żagańskiej (ul. Kukułcza, ul. Strusia) w Żarach, o pow. ok. 18,1 ha - skala opracowania 1:1000

Zakres obejmuje, w szczególności:

1. Prace wstępne (przygotowawcze), w tym: inwentaryzację urbanistyczną, ocenę stanu istniejącego zagospodarowania przestrzennego;
2. Analizę wniosków do planów i opracowanie propozycji ich rozpatrzenia;
3. Opracowanie projektów ogłoszeń prasowych, obwieszczeń, projektów zawiadomień o przystąpieniu do sporządzania planu wraz z rozdzielnikami, projektów wystąpień o uzgodnienie/zaopiniowanie wraz z rozdzielnikami oraz kopiami projektów planów i prognoz oddziaływania na środowisko, projektów wystąpień do wojewody w sprawie oceny zgodności z przepisami prawnymi uchwał rady gminy wraz z załącznikami;

4. Sporządzenie projektów planów oraz opracowań towarzyszących (konceptji zaopatrzenia terenów w energię elektryczną, prognoz wpływu na środowisko ustaleń planu, ekofizjografii terenów objętych planami, prognoz skutków finansowych uchwalenia planów, wniosków na uzyskanie zgody na zmianę przeznaczenia terenów rolnych na cele nierolnicze);
5. Przeprowadzenie strategicznych ocen oddziaływania na środowisko, w tym: przygotowanie uzasadnień i podsumowań do przyjętych dokumentów planów, sporządzonych na podstawie odpowiednio art. 42 ust. 2 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r., poz. 627 z późn. zm.);
6. Prezentację projektów planów władzom gminy na każdym etapie sporządzania planów;
7. Opiniowanie i uzgadnianie projektów planów, w tym prezentację projektów planów na posiedzeniu/-ach Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Żarach,
8. Przeprowadzenie pogłębionych konsultacji społecznych (zastosowanie co najmniej dwóch technik komunikacji uzgodnionych z zamawiającym)
9. Wprowadzenie zmian do projektów planów wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień;
10. Udzielanie informacji osobom zainteresowanym w czasie wyłożenia projektów planów do publicznego wglądu;
11. Udział w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projektach planów rozwiązaniami;
12. Analizę i opracowanie propozycji rozpatrzenia uwag wniesionych w związku z wyłożeniem projektów planów i prognoz oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu;
13. Wprowadzenie zmian do projektów planów wynikających z rozpatrzenia uwag, o których mowa powyżej;
14. Przygotowanie projektów planów do uchwalenia;
15. Skompletowanie, uporządkowanie i opracowanie dokumentacji prac planistycznych.

II. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71410000-5 - Usługi planowania przestrzennego.

III. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** 7 miesięcy od dnia podpisania umowy.

IV. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:**

Dysponowanie co najmniej jedną osobą, posiadającą kwalifikacje do pełnienia funkcji projektanta na podstawie art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2022 r. poz. 503), która w ostatnich 3 latach uczestniczyła w opracowaniu co najmniej trzech opublikowanych w wojewódzkim dzienniku urzędowym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego/ studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku, wykonawca winien złożyć (w formularzu oferty - załącznik nr 2) stosowne oświadczenie w pkt 3 formularza oferty wraz z wykazem opracowań planistycznych, który zawierać będzie: „Nazwę planu”, „Nr uchwały” oraz „Datę i nr publikacji w wojewódzkim Dzienniku Urzędowym”.

V. **Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert:**

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty stanowić będzie najniższa cena ryczałtowa brutto (**waga kryterium – 100%**).

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Sposób przyznawania punktacji:

$$X = C_{min} / C_b \times 100$$

gdzie :

C_{min} - najniższa cena ryczałtowa brutto oferty (wg złożonych ofert),

Cb - cena ryczałtowa brutto badanej oferty

X - ilość punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku).

100 – wskaźnik stały,

Wykonawca, który uzyska najwyższą ilość punktów zostanie wybrany do realizacji zamówienia. Do porównania ofert pod uwagę brana będzie cena oferty brutto.

Kalkulując cenę ryczałtową brutto, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotowego zamówienia, w tym koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w projekcie umowy (**załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia) oraz należny podatek VAT.

VI. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

1. Oferta składana przez Wykonawcę winna być sporządzona na formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia.
2. W formularzu oferty Wykonawca winien wskazać cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wyrażoną w PLN oraz wielkość (w %) należnego podatku VAT.
3. W pkt 4 Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
4. Oferty należy składać w terminie do dnia **25.08.2022 r.** :
 - a) za pośrednictwem poczty e-mail na adres: katarzyna.zabinska@um.zary.pl,
 - b) za pośrednictwem bazy konkurencyjności na adres: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>,
5. oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Informacje dodatkowe

1. wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w jednej z dopuszczonych form, tj.: za pośrednictwem poczty e-mail, za pośrednictwem bazy konkurencyjności na adres: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> ,

2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, obowiązują przepisy określone w KLAUZULI INFORMACYJNEJ zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego http://www.bip.zary.pl/786/Klauzula_informacyjna/.

Z poważaniem


Z up. BURMISTRZA
Patryk Pałński
Z-ca BURMISTRZA

Załączniki:

1. projekt umowy
2. formularz ofertowy



SPRAWĘ PROWADZI:

Katarzyna Żabińska - Inspektor
Wydział Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych
tel. +48 (68) 470 83 90 e-mail: katarzyna.zabinska@um.zary.pl