

ZARZĄDZENIE NR WA.0050.151.2022
BURMISTRZA MIASTA ŻARY

z dnia 24 czerwca 2022 r.

w sprawie ustalenia warunków ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583) w związku z art. 15 ust. 1 ustawy z 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1641) zarządzam, co następuje:

§ 1. Realizacja zadań związanych z udostępnieniem informacji sektora publicznego w celu jej ponownego wykorzystywania w tym otwartych danych następuje na zasadach określonych w ustawie z 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego.

§ 2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Żarach;
- 2) Komórce organizacyjnej- rozumie się przez to komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Żarach, w tym samodzielne stanowiska pracy, o których mowa w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Żarach;
- 3) Naczelnik- rozumie się przez to kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Żarach, o których mowa w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Żarach lub osoby ich zastępujące;
- 4) BIP – Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Żarach;
- 5) Portalu danych – należy przez to rozumieć prowadzony przez ministra właściwego do spraw informatyzacji, powszechnie dostępny system teleinformatyczny, służący do udostępniania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania;
- 6) Informacji sektora publicznego – informacja będąca w posiadaniu Urzędu Miejskiego w Żarach.

§ 3. Ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego, udostępnionej na BIP, innej oficjalnej stronie internetowej urzędu, portalu danych lub w innej formie, a także informacji, która została udostępniona stosownie do złożonego wniosku, wymaga zachowania następujących warunków:

- 1) informacja musi zawierać wzmiankę o źródle jej pozyskania poprzez podanie pełnej nazwy: Urząd Miejski w Żarach,
- 2) należy podać datę wytworzenia lub pozyskania informacji,
- 3) pozyskana treść informacji nie może być modyfikowana,
- 4) jeżeli treść pozyskanej informacji lub jej fragment ma stanowić część całości, należy ją zamieścić w formie cytatu wraz z przypisem informującym o źródle pochodzenia lub odpowiedniego dla formy wykorzystania – oznaczania podobnego,
- 5) Urząd nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane pozyskaniem informacji sektora publicznego lub ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego, zamieszczonej na stronie BIP lub w innych serwisach internetowych, wykorzystanej ponownie z naruszeniem warunków jej udostępniania lub ponownego wykorzystania informacji sektora publicznego.

§ 4. Udostępnianie informacji sektora publicznego w celu jej ponownego wykorzystywania następuje na wniosek, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia jeżeli informacja:

1. nie została udostępniona na stronie BIP;
2. jest udostępniona w innym systemie teleinformatycznym niż portal danych, o którym mowa w art. 32 ustawy;
3. została udostępniona lub przekazana na podstawie odrębnych przepisów określających zasady i tryb dostępu do informacji będących informacjami sektora publicznego.

§ 5. 1. Wnioski mogą być wnoszone:

1. w formie pisemnej
2. w formie dokumentu elektronicznego poprzez platformę EPUAP
3. e-mailem na adres: biuropodawcze@um.zary.pl lub informacja.publiczna@um.zary.pl

2. Realizacji nie podlegają wnioski przesłane przez komunikatory społeczne np. facebook.

§ 6. 1. Informacje sektora publicznego udostępnia się lub przekazuje w celu ponownego wykorzystywania bezpłatnie, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie w art. 18.

2. Opłata jest kalkulowana indywidualnie dla każdego wniosku. Urząd może złożyć ofertę, dla wnioskującego o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego, zawierającą warunki ponownego wykorzystania tej informacji, w tym zakresie wysokości opłat za ponowne wykorzystanie informacji jeśli takie opłaty zostały ustalone jako niezbędne dla prawidłowej gospodarki finansowej urzędu.

§ 7. Naczelnicy komórek organizacyjnych ponoszą odpowiedzialność jedynie za taką treść informacji, która została zamieszczona na BIP, innej oficjalnej stronie internetowej Urzędu, portalu danych, a także takiej która została udostępniona stosownie do złożonego wniosku.

§ 8. Podmiot wykorzystujący i przetwarzający informacje sektora publicznego udostępnione przez Urząd ponosi odpowiedzialność za jej wykorzystanie w sposób niezgodny z obowiązującym prawem.

§ 9. 1. Ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego, mającej cechy utworu lub przedmiotu praw pokrewnych bądź stanowiącej bazę danych, do których prawa pierwotne przysługują podmiotom innym niż Urzędowi może być wykonywane, pod warunkiem, że nie narusza przepisów:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062, z 2022 r. poz. 655);
- 2) ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz. U. z 2021 r. poz. 386);
- 3) innych aktów prawa powszechnie obowiązującego, w tym umów międzynarodowych oraz przepisów prawa Unii Europejskiej.

2. Podmiot wykorzystujący i przetwarzający informację sektora publicznego, mającej cechy utworu lub przedmiotu praw pokrewnych bądź stanowiącej bazę danych zobowiązany jest do poinformowania o nazwisku, imieniu lub pseudonimie twórcy lub artysty wykonawcy, jeżeli jest znany.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Żarach, Kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Żary o statusie miejskim, w tym Zarządom spółek komunalnych, w których Gmina żary o statusie miejskim ma udziały większościowe.

§ 11. Traci moc zarządzenie Nr WA.0050.208.2021 Burmistrza Miasta Żary z dnia 5.10.2021r. w sprawie zasad udostępniania informacji publicznej.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

/-/ Danuta Madej

WNIOSKODAWCA:

.....
.....
.....

(imię i nazwisko/nazwa, adres, adres e-mail)

Urząd Miejski w Żarach

Pl. Rynek 1-5

68-200 Żary

**WNIOSEK O PONOWNE WYKORZYSTYWANIE
INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO**

Na podstawie art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego, wnoszę o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego w zakresie:

.....
.....
.....
.....

W przypadku informacji sektora publicznego już udostępnionej lub przekazanej, należy dodatkowo wskazać warunki, na jakich ma być ponownie wykorzystywana, oraz źródło udostępnienia lub przekazania. (Jeśli nie dotyczy proszę nie wypełniać).

.....
.....
.....
.....

Wskazanie celu ponownego wykorzystywania, w tym określenie rodzaju działalności, w której informacje sektora publicznego będą ponownie wykorzystywane, w szczególności wskazanie dóbr, produktów lub usług

.....
.....
.....
.....

FORMA PRZYGOTOWANIA INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO:*

- udzielenie pisemnej odpowiedzi
- udostępnienie kserokopii (skanów) dokumentów
- w postaci elektronicznej
- wgląd do dokumentów
- inna forma:

Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym)

.....

SPOSÓB PRZEKAZANIA INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO:*

- przesłanie informacji listem za pośrednictwem operatora pocztowego na podany powyżej adres

- przesłanie informacji pocztą elektroniczną na podany powyżej adres e-mail
 - przesłanie informacji za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)
 - udostępnienie informacji do wglądu w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żarach
 - inny sposób
-

(podpis wnioskodawcy)

pouczenie

W przypadku niespełnienia wymogów formalnych wniosku wzywa się wnioskodawcę do usunięcia braków formalnych, wraz z pouczeniem, że ich nieusunięcie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

Uwagi:

* proszę zakreślić właściwe pole krzyżykiem

Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w celu załatwienia wniosku o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego)

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych:

Wykonując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informujemy, że:

Tożsamość administratora:

Administratorem Danych Osobowych jest Burmistrz Miasta Żary z siedzibą Pl. Rynek 1-5, 68-200 Żary.

Dane kontaktowe administratora:

Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email miasto@um.zary.pl, telefonicznie pod numerem telefonu: 68 470 83 55 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych:

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: iod@um.zary.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania:

Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych o którym mowa w ustawie z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (co odpowiada przesłankom wskazanym przez art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO).

Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców danych:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane żadnym zewnętrznym odbiorcom danych, nie będą również ani profilowane, ani przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Okres przechowywania danych:

Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań nałożonych na administratora w związku z ponownym wykorzystywaniem informacji sektora publicznego jak również do realizacji obowiązków archiwizacyjnych w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwalnym również obowiązków archiwizacyjnych w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Prawa podmiotów danych:

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania oraz usunięcia po okresie, o którym mowa powyżej.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes UODO)

Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 860 70 86

Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędne, do realizacji zadań administratora związanych z ponownym wykorzystywaniem informacji sektora publicznego, w tym ich przeszukiwania według kryteriów przedmiotowych i podmiotowych oraz udostępniania w Biuletynie Informacji Publicznych (BIP). Podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest jednak obowiązkowe, jednakże w wypadku zaistnienia konieczności wydania w Pani/Pana sprawie decyzji administracyjnej ich podanie lub uzupełnienie będzie wymagane, stosownie do wymagań wynikających z ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego. W takim przypadku ich niepodanie może uniemożliwić rozpatrzenie wniosku o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego.