

PROTOKÓŁ NR XL/22

z obrad XL sesji Rady Miejskiej w Żarach kadencji 2018-2023 odbytej dnia 29 kwietnia 2022 r. w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Żarach przy pl. Rynek 1.

1. Otwarcie sesji i sprawdzenie kworum.

Sesję otworzył Przewodniczący Rady – Marian Popławski o godz. 9⁰⁰ witając radnych, pracowników Urzędu Miejskiego, oraz osoby obecne na sali i śledzące przebieg sesji w internecie.

Przed przystąpieniem do realizacji dalszej części porządku obrad sesji Przewodniczący Rady poinformował, że konieczne jest sprawdzenie kworum. Wobec powyższego poprosił radnych o potwierdzenie udziału w sesji w systemie komputerowym.

Na podstawie wyników sprawdzania kworum w systemie Przewodniczący stwierdził, że na sali obecnych jest 20 radnych wobec czego Rada może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Nieobecna radna H. Majeryk.

Lista obecności w załączeniu do niniejszego protokołu.

2. Ustalenie porządku obrad sesji.

Porządek obrad został radnym dostarczony przy zawiadomieniu o sesji.

Burmistrz Miasta złożyła wniosek o wprowadzenie do porządku obrad tematu związanego z rozpatrzeniem projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie na 2022 r.

Wniosek wraz z projektem uchwały został radnym dostarczony przed sesją pocztą elektroniczną.

Przewodniczący Rady wprowadził do porządku obrad pod poz. 10, a interpelacje i komunikaty będą kolejno pod poz. 11 i 12.

Przewodniczący zapytał czy są jakieś inne wnioski lub uwagi do porządku obrad?

Uwag ani wniosków nie zgłoszono.

3. Zatwierdzenie protokołu z XXXVIII i XXXIX sesji Rady.

Protokoły zostały sporządzone i były dostarczone radnym razem z zawiadomieniem o sesji.

Przewodniczący zapytał czy są jakieś uwagi do protokołów?

Uwag ani wniosków nie zgłoszono.

Rada zatwierdziła protokoły jednogłośnie

4. Informacja Burmistrza z pracy organu wykonawczego między sesjami.

Informacja w formie pisemnej była radnym dostarczona drogą elektroniczną przed sesją. Burmistrz Miasta uzupełniła złożoną informację.

Radna A. Słodkowska zapytała jaki jest czas na wyznaczenie do sprzedaży wolnych lokali. Jako przykład poruszyła lokal przy ul. Podchorążych.

Wyjaśnień w tym temacie udzielił Naczelnik Wydziału GA – M. Iwlew, który poinformował, że przy wyznaczaniu lokali do sprzedaży istnieje wiele spraw do wyjaśnienia i uregulowania spraw prawnych.

Innych pytań nie było.

5. Informacja z realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w Żarach w 2021 r.

Informacja w formie pisemnej była radnym dostarczona drogą elektroniczną przed sesją. Komisje Rady nie wniosły uwag do przedstawionej informacji.

Przewodniczący zapytał czy są jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani pytań nie było.

6. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach i realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2021 r. oraz ocena zasobów pomocy społecznej w Gminie Żary o statusie miejskim za 2021 r.

Sprawozdanie w formie pisemnej było radnym dostarczone drogą elektroniczną przed sesją.

Komisje Rady nie wniosły uwag do przedstawionego sprawozdania.

Przewodniczący zapytał czy są jakieś uwagi lub pytania w tym temacie.

Radny A. Jaworski zauważył, że zatrudnionych w MOPS jest trzech asystentów rodziny na 60 rodzin objętych opieką. Radny zapytał czy to wystarcza.

Dyrektor MOPS K. Pękala wyjaśniła, że jeden asystent może mieć pod opieką maksymalnie 15 rodzin i dlatego wystąpiliśmy o środki na zatrudnienie jeszcze jednego.

K. Pękala dodała, że ujęte w sprawozdaniu 60 rodzin to liczba narastająca przez cały rok.

Innych pytań nie było.

7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowych z budżetu Gminy Żary o statusie miejskim.

Projekt uchwały został radnym dostarczony wraz z zawiadomieniem na sesję drogą elektroniczną.

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag nie było.

Projekt uchwały został poddany pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

(Uchwała nr XL/25/22)

8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty.

Projekt uchwały został radnym dostarczony wraz z zawiadomieniem na sesję drogą elektroniczną.

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Radna J. Werstler-Wojtaszek zapytała czy analizowano jaka jest możliwość zwolnienia z opłat rodzin wielodzietnych.

Burmistrz Miasta wyjaśniła, że nie prowadzono analiz w tym zakresie z uwagi na istnienie rządowego programu dot. dużych rodzin i wielu ulg z tym związanych.

Z-ca Burmistrza P. Faliński przedstawił komentarz do projektu uchwały i sposób wyliczenia proponowanej stawki.

Radna E. Gajda przedstawiła wątpliwości dotyczące rzetelności wyliczenia i analizy kosztów i stanowisko dot. ilości mieszkańców ujętych w systemie oraz niewystarczających działań z tym związanych.

Z-ca Burmistrza P. Faliński udzielił wyjaśnień w temacie.

Radny A. Jaworski zwrócił uwagę, że firmy komunalne wypracowują zyski, którymi winny się dzielić z mieszkańcami.

Burmistrz Miasta stwierdziła, że ta kwestia jest dyskusyjna. To są spółki prawa handlowego, które muszą się rozwijać. Poprosiła o zakończenie dyskusji w tym temacie.

A. Jaworski wyjaśnił, że chodzi o poczucie solidarności firm z mieszkańcami i dzielenie się zyskami w jakiejś części.

D. Madej poprosiła o nie wprowadzanie takiej narracji.

Innych głosów w dyskusji nie było.

Projekt uchwały został poddany pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę przy 12 głosach „za” i 8 „przeciw”.

(Uchwała nr XL/26/22)

9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Projekt uchwały został radnym dostarczony wraz z zawiadomieniem na sesję drogą elektroniczną.

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag nie było.

Projekt uchwały został poddany pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

(Uchwała nr XL/27/22)

10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian do budżetu na 2022 r.

Projekt uchwały został radnym dostarczony przed sesją drogą elektroniczną.

Przewodniczący zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Radny M. Grubizna poprosił o wyjaśnienia dot. zakupu gablot dla muzeum.

Skarbnik J. Wojak wyjaśniła, że tematu nie było na komisjach bo zmiany w budżecie zostały wprowadzone na sesję w tzw. terminie 7-dniowym.

Jeżeli chodzi o gabloty to chodzi o zakup na wymianę starych zużytych gablot na nowe – bezpieczne z określonego rodzaju szkła itp. Dlatego też wydatki na ten cel musiały być ujęte w wydatkach majątkowych.

Innych pytań nie było.

Projekt uchwały został poddany pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę przy 14 głosach „za”, 1 „przeciw” i 5 „wstrzymuję się”.

(Uchwała nr XL/28/22)

O godz. 9⁵⁰ Przewodniczący Rady ogłosił przerwę w obradach.

Po przerwie Przewodniczący Rady poinformował, że zmienia kolejność dwóch ostatnich punktów z uwagi na przyjazd na sesję Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z ważnym komunikatem.

Sprzeciwu dot. zmiany kolejności punktów porządku obrad nie było.

12. Komunikaty i powiadomienia.

Lubuski Wojewódzki Konserwator Zabytków dr Barbara Bielinis-Kopeć wręczyła na ręce Burmistrza Miasta nagrodę dla miasta Żary za renowację zabytkowego parku przypałacowego.

Burmistrz Miasta podziękowała LWKZ za nagrodę oraz radnym za wsparcie i pomoc w realizacji tego przedsięwzięcia.

Następnie Przewodniczący Rady udzielił głosu radnemu P. Czerwińskiemu, który poinformował, że podczas głosowania nad uchwałą w p. 8 pomylił się i zagłosował „za” a był „przeciw”.

Przewodniczący M. Popławski poinformował, że następna sesja planowana jest na 24 maja br. – wtorek.

Innych komunikatów nie było.

11. Interpelacje i zapytania radnych.

Przewodniczący Rady zapytał czy ktoś z radnych chciałby złożyć interpelację lub zapytanie.

Przypomniał, że interpelacje i zapytania składa się także na piśmie do Przewodniczącego.

Radna J. Werstler-Wojtaszek przedstawiła sprawę dot. potrzeby zamontowania kamer mobilnych przy ul. Okrzei.

Radna E. Gajda przedstawiła trzy sprawy: dot. przebudowy wiaduktu przy ul. Westerplatte, odpadów przy ul. Powstańców Wlkp. oraz prac remontowych przy rondzie ul. Zielonogórskiej / al. Jana Pawła II.

Radny A. Jaworski poruszył temat planowanej współpracy z miastami norweskimi oraz informacji dot. honorowych obywateli miasta.

Więcej spraw w tym punkcie porządku obrad nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady stwierdził, że porządek obrad został wyczerpany, w związku z czym o godz. 10³⁰ zamknął czterdziestą sesję Rady Miejskiej w Żarach.

Protokół sporządził:
Jerzy Patrzykąt
inspektor

PRZEWODNICZĄCY RADY

Marian Popławski

Uwaga!

Przebieg sesji i pełne wypowiedzi radnych dostępne są na:

<https://user.sesje.pl/Portal/lubuskie/zarski/zary-gm>