

**UCHWAŁA NR XXXVIII/19/22  
RADY MIEJSKIEJ W ŻARACH**

z dnia 30 marca 2022 r.

**w sprawie: obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.**

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1843) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Projekcie uchwały – należy przez to rozumieć projekt uchwały składany w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej;
- 2) Mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Żary o statusie miejskim, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Żarach;
- 3) Komitecie – należy przez to rozumieć Komitet Obywatelskiej Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Żarach;
- 5) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Żary;
- 6) Przewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Żarach;
- 7) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

**§ 3.** Grupa mieszkańców gminy, licząca co najmniej 300 osób, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady może wystąpić z inicjatywą uchwałodawczą do Rady poprzez złożenie podpisów pod projektem uchwały.

**§ 4. 1.** Projekt uchwały składany w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej nie może dotyczyć spraw dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej dla Burmistrza.

2. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie lub innego projektu przez grupę mieszkańców.

3. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

**§ 5. 1.** Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały wykonuje Komitet.

2. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł uchwały.

3. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 3 mieszkańców, którzy posiadają czynne prawo wyborcze do Rady i złożą pisemne oświadczenie o utworzeniu Komitetu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. W imieniu i na rzecz Komitetu może występować Komitet lub osoba uprawniona do jego reprezentowania, wskazana w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 6. 1.** Komitet lub osoba uprawniona do jego reprezentowania zawiadamia Przewodniczącego Rady o utworzeniu Komitetu.

2. W zawiadomieniu podaje się:

- 1) pełną nazwę Komitetu;
- 2) adres do korespondencji;
- 3) ewentualnie imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Komitetu podczas prac Rady.

3. Do zawiadomienia załącza się oświadczenie, o którym mowa w § 5 ust. 3 i projekt uchwały.

4. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej powinien zawierać:

- 1) nazwę aktu prawnego oraz tytuł;
- 2) podstawę prawną;
- 3) przedmiot regulacji;

5. Projekt uchwały, o którym mowa w ust. 4 powinien być podpisany czytelnym imieniem i nazwiskiem członków Komitetu lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania.

6. Do projektu uchwały może być dołączone uzasadnienie podjęcia uchwały, wyjaśniające cel podjęcia uchwały oraz ocenę skutków wprowadzenia regulacji.

**§ 7. 1.** Przewodniczący Rady, przekazuje Burmistrzowi oświadczenie o utworzeniu Komitetu w celu weryfikacji wymogów określonych w § 5 ust. 3 dot. poprawności danych i zgodności z rejestrem wyborców.

2. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w § 6 ust. 2-6, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie na piśmie Komitet lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania.

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa Komitet lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania do ich usunięcia w terminie 14 dni. W przypadku nieusunięcia braków w terminie Przewodniczący Rady przedkłada projekt pod obrady Rady z adnotacją, że nie spełnia on wymogów formalnych.

4. Informację o utworzeniu Komitetu wraz z projektem uchwały zgłoszonym w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej miasta Żary.

**§ 8. 1.** Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniana.

2. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej może zostać wycofany w każdym czasie przez Komitet lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania.

3. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia.

4. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając podpis na wykazie obok swojego imienia (imion) i nazwiska oraz adresu zamieszkania. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

5. Wzór wykazu podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

6. Dopuszcza się możliwość uruchomienia inicjatywy uchwałodawczej w postaci elektronicznej, a w szczególności zbierania poparcia projektu uchwały w taki sposób, aby możliwe było utrwalenie poparcia w postaci elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

**§ 9. 1.** Kampania promocyjna służy przedstawieniu i wyjaśnieniu przez Komitet celu i zakresu projektu oraz treści projektu uchwały.

2. Kampania promocyjna może być prowadzona poprzez rozpowszechnianie materiałów promocyjnych i umieszczanie ich w miejscach dostępnych dla mieszkańców, a także w formie spotkań i dyskusji z mieszkańcami.

3. Materiały promocyjne i informacyjne powinny zawierać wyraźne oznaczenie Komitetu, od którego pochodzą.

**§ 10. 1.** Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających ten projekt, Komitet lub osoba uprawniona do jego reprezentowania, wnosi do Rady nie później niż 3 miesiące od daty przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.

2. Wzór wniosku w sprawie zgłoszenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Przewodniczący Rady, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia projektu uchwały przez Komitet lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania, przekazuje Burmistrzowi:

1) projekt uchwały w celu jego analizy pod względem prawnym i formalnym, zgodnie z wymogami określonymi w § 6;

2) wykaz podpisów mieszkańców celem weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem poprawności danych i zgodności z rejestrem wyborców.

4. Burmistrz w terminie 14 dni przekazuje Przewodniczącemu Rady sprawdzony pod względem formalno – prawnym projekt uchwały wraz z informacją o liczbie poprawnie złożonych podpisów pod projektem uchwały.

5. Przewodniczący Rady informuje Komitet lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania o terminach posiedzeń komisji i sesji Rady, na których będzie omawiany projekt uchwały.

**§ 11.** Przewodniczący Rady zawiadamia pisemnie Komitet lub osobę uprawnioną do jego reprezentowania o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

**§ 12.** Komitet ulega rozwiązaniu po:

1) bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w § 10 ust.1;

2) zakończeniu postępowania uchwałodawczego tzn. podjęcia lub niepodjęcia uchwały przez Radę.

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żary.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

**Marian Popławski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII/19/22  
Rady Miejskiej w Żarach  
z dnia 30 marca 2022 r.

### Oświadczenie

o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską w Żarach  
uchwały w sprawie:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa projektu uchwały)*

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Żarach:

<b>L p.</b>	<b>Imię (imiona) nazwisko</b>	<b>Adres zamieszkania</b>	<b>Podpis</b>
1.			
2.			
3.			
...			

*(poniższe wypełnić w przypadku wyznaczenia osoby uprawnionej do reprezentowania Komitetu w pracach Rady)*

W imieniu Komitetu występuje:

.....

*(imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon)*

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXVIII/19/22  
Rady Miejskiej w Żarach  
z dnia 30 marca 2022 r.

.....  
*(nazwa komitetu)*

**Wykaz mieszkańców Gminy Żary o statusie miejskim występujących z obywatelską inicjatywą  
uchwalodawczą dotyczącą projektu uchwały**

.....  
*(należy wpisać tytuł projektu uchwały)*

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Żarach:

<b>Lp.</b>	<b>Imię (imiona) i nazwisko</b>	<b>Adres zamieszkania</b>	<b>Podpis</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
...			
...			

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXXVIII/19/22  
Rady Miejskiej w Żarach  
z dnia 30 marca 2022 r.

**Wniosek w sprawie zgłoszenia projektu uchwały w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej**

1. Komitet .....

*(nazwa komitetu powinna być uzupełniona o tytuł projektu uchwały)*

wnosi o podjęcie przez Radę Miejską w Żarach uchwały w sprawie:

.....

*(należy wpisać tytuł projektu uchwały)*

2. Projekt uchwały uzyskał poparcie ..... mieszkańców miasta.

*(należy wskazać ilość z wykazu mieszkańców popierających projekt uchwały)*

.....

*(podpisy członków Komitetu lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)*

W załączeniu:

1. Projekt uchwały.
2. Wykaz mieszkańców miasta Żary występujących z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą - .... stron.