

ZARZĄDZENIE NR WA.0050.262.2021
BURMISTRZA MIASTA ŻARY

z dnia 10 grudnia 2021 r.

w sprawie: powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu ofert

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) oraz art. 15 ust. 2a, 2b, 2d i 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2019 r. poz. 2020 oraz z 2021 poz. 1038, 1243 i 1535) oraz zgodnie z § 10 Uchwały Nr XXXIV/74/21 Rady Miejskiej w Żarach z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie rocznego Programu współpracy Gminy Żary o statusie miejskim na 2022 rok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2021 r. poz. 2455), zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

- 1) Krystyna Kozłowska – Przewodnicząca – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Żarach,
- 2) Anna Dawczyk – Sekretarz – Kierownik Działu Usług w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Żarach,
- 3) Gretta Bąkowska – Członek – Główna Księgowa Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach.

§ 2. Komisja Konkursowa powołana jest do przeprowadzenia postępowania celem opiniowania ofert organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ubiegających się o udzielenie dotacji na realizację zadania w roku 2022 z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, ochrony i promocji zdrowia, w obszarze „Przeprowadzenia programów profilaktyki uzależnień oraz zapewnienia schronienia osobom bezdomnym w Noclegowni oraz możliwości skorzystania z łaźni w roku 2022”.

§ 3. Do obowiązków Komisji Konkursowej należy w szczególności:

- 1) dokonanie otwarcia ofert,
- 2) ocena spełnienia kryteriów stawianych oferentom,
- 3) opiniowanie zgłoszonych ofert,
- 4) ocena zakresu rzeczowego zadania oraz kwoty dotacji,
- 5) przedstawienie Burmistrzowi Miasta Żary propozycji wyboru oferty oraz wnioskowanie o zawarcie umowy z wybranym oferentem.

§ 4. Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodnicząca – Krystyna Kozłowska, a dokumentację postępowania prowadzi Sekretarz – Anna Dawczyk.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza
Z-ca Burmistrza

/-/ **Olaf Napiórkowski**