



**Burmistrz Miasta Żary**

**Urząd Miejski w Żarach**  
Pl. Rynek 1-5 ; 68-200 Żary  
tel. + 48 (68) 4708300, fax. + 48 (68) 4708386  
[www.zary.pl](http://www.zary.pl) [miasto@um.zary.pl](mailto:miasto@um.zary.pl)

Żary, dnia 13.08.2021 r.

**wg rozdzielnika**

nasz znak: WZP.271.2.22.2021.MP

dotyczy: **zadania pn.: Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: Budowa budynku „Centrum Sportów Leśna” – aktualizacja dokumentacji technicznej**

### **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

Gmina Żary o statusie miejskim zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na *opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: Budowa budynku „Centrum Sportów Leśna” – aktualizacja dokumentacji technicznej.*

1. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa projekt umowy będący załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **31.03.2022 r.**
3. **Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego winien posiadać lub dysponować osobami posiadającymi:**
  - 1) uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej i doświadczenie w opracowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert min. 1 dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie budowy obiektu kubaturowego o kubaturze min. 3 000 m<sup>3</sup>;
  - 2) uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej i doświadczenie w opracowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert min. 1 dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie budowy obiektu kubaturowego o kubaturze min. 3 000 m<sup>3</sup>;
  - 3) uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i doświadczenie w opracowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert min. 1 dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie budowy/przebudowy wewnętrznej instalacji wodno – kanalizacyjnej i p.poż.;
  - 4) uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych lub elektroenergetycznych i doświadczenie w opracowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert min. 1 dokumentacji projektowo – kosztorysowej w zakresie budowy/przebudowy wewnętrznej instalacji elektrycznej;

lub posiadającymi odpowiadające tym specjalnościom uprawnienia wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa uprawniające do projektowania w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

**Na potwierdzenie spełnienia w/w warunku Wykonawca w pkt. 4 formularza oferty wskazuje osoby wyznaczone do realizacji zadania odpowiednio dla każdej specjalizacji, jednocześnie wykazując posiadane przez nich doświadczenie.**

*Wykonawca w celu wykazania spełnienia w/w warunku może wskazać osoby będące obywatelem państwa członkowskiego UE, która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 1117).*

4. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

- 1) cena ryczałtowa brutto (waga - 80%). Kalkulując cenę ryczałtową, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotowego zamówienia, w tym koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w projekcie umowy (załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia).
- 2) doświadczenie (waga – 20%), przy czym:
  - a) doświadczenie projektanta w branży architektonicznej – 5%
  - b) doświadczenie projektanta w branży konstrukcyjno - budowlanej – waga 5%
  - c) doświadczenie projektanta w branży sanitarnej – waga 5%
  - d) doświadczenie projektanta w branży elektrycznej – waga 5 %

Doświadczenie zespołu projektowego oceniane będzie w odniesieniu do ilości opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowych przez projektanta danej branży w następujący sposób:

- 1 dokumentacji – 1 pkt.,
- 2 dokumentacji – 2 pkt.,
- 3 dokumentacji – 3 pkt.,
- 4 dokumentacji – 4 pkt.,
- 5 i więcej dokumentacji – 5 pkt.,

5. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosowana zostanie tzw. „procedura odwrócona” tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia).
7. Oferty należy składać w terminie do dnia **24.08.2021 r.:**
  - 1) mailowo na adres: [magdalena.peciuch@um.zary.pl](mailto:magdalena.peciuch@um.zary.pl)

2) osobiście bądź listownie na adres: Urząd Miejski w Żarach, Pl. Rynek 1 - 5, 68 - 200 Żary z dopiskiem **Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: Budowa budynku „Centrum Sportów Leśna” – aktualizacja dokumentacji technicznej.**

W przypadku przesłania oferty pocztą czy przesyłką kurierską decydująca jest data wpływu do siedziby Urzędu Miejskiego w Żarach potwierdzona pieczęcią kancelaryjną a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

8. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
9. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w jednej z dopuszczonych form, tj.: pisemnie, drogą elektroniczną.
10. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, obowiązują przepisy określone w KLAUZULI INFORMACYJNEJ zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [http://www.bip.zary.pl/786/Klauzula\\_informacyjna/](http://www.bip.zary.pl/786/Klauzula_informacyjna/).

*Z poważaniem*

Załączniki:

1. projekt umowy z załącznikami
2. formularz ofertowy.

  
M. RP. BURMISTRZA  
**Patryk Faliński**  
BURMISTRZA

SPRAWĘ PROWADZI:

Magdalena Peciuch - Inspektor  
Wydział Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych  
tel. +48 (68) 470 83 96  
e-mail: [magdalena.peciuch@um.zary.pl](mailto:magdalena.peciuch@um.zary.pl)

  
**NACZELNIK**  
Wydziału Zamówień Publicznych  
i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych  
**Ewa Nowak**