



Burmistrz Miasta Żary

Urząd Miejski w Żarach

Pl. Rynek 1-5; 68-200 Żary
tel. + 48 (68) 4708300, fax. + 48 (68) 4708386
www.zary.plmiasto@um.zary.pl

26 PAŹ. 2020

Żary, dnia

**Szanowni wykonawcy biorący
udział w niniejszym postępowaniu**

nasz znak: WZP.271.1.11.2020

dotyczy: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przebudowa dróg w ulicach Sarnia i Dziewina w Żarach”.

**WYJAŚNIENIA TREŚCI
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

I. W związku z wnioskami wykonawców o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, zamawiający udziela następujących wyjaśnień:

Wniosek I

Pytanie 1

„W związku z panującą sytuacją i wynikającymi z niej trudnościami, Wykonawca zwraca się z prośbą do Zamawiającego o uwzględnienie w przetargu gwarancji bankowej w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym jako zabezpieczenie z tytułu wadium oraz jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Prośbę swoją motywujemy przekazując opinię Departamentu Prawnego Banku Gospodarstwa Krajowego:

W ocenie naszego Dept. Prawnego nie ma podstaw do odmowy przez Beneficjenta przyjęcia gwarancji, bowiem forma podpisu elektronicznego jest równoważna z formą pisemną, czyli z formą wynikającą wprost z obowiązujących przepisów, także nie dajemy podstawy do zanegowania formy w jakiej zostanie wystawiona gwarancja.

Udzielenie i potwierdzenie gwarancji bankowej następuje na piśmie pod rygorem nieważności (art. 89 ust. 2 Prawa bankowego). Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej (Art. 781 k.c.).

W chwili obecnej ta forma korespondencji naszym zdaniem jest najbardziej bezpieczna i efektywna. W naszym Banku, myślę także, że w innych firmach i instytucjach też przesyłki kurierskie podlegają 24 godzinnej kwarantannie.

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający dopuszcza złożenie poręczeń lub gwarancji, stanowiących zabezpieczenie z tytułu wadium oraz z tytułu należytego wykonania umowy, w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego z podpisem kwalifikowanym.

Wniosek II

Pytanie 1

„Wykonawca zwraca się o zmniejszenie kary i zmianę zapisu na:

§ 13

Stosowanie kar umownych

1. Wykonawca płaci zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 1.000,00 PLN brutto (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100),
 - 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1.000,00 PLN brutto (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100), licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) w przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w §3 pkt. 1), 2), 4) i 6), w wysokości 500,00 PLN brutto (słownie: pięćset złotych, 00/100) za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1.000,00 PLN brutto (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100) za każde zdarzenie,
 - 6) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1.000,00 PLN brutto (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100) za każde zdarzenie,
 - 7) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub o dalsze podwykonawstwo albo ich zmiany, w wysokości 1.000,00 PLN brutto (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100) za każde zdarzenie,
 - 8) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1.000,00 PLN brutto (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100) za każde zdarzenie,
 - 9) za nie przystąpienie do usunięcia uszkodzenia, wady, usterki lub awarii w zakresie robót budowlano – montażowych w terminie określonym w § 12 ust. 2 w wysokości 500,00 PLN brutto (słownie: pięćset złotych, 00/100) za każdy dzień zwłoki,
 - 10) za niewywiązywanie się z obowiązku, o którym mowa w § 3 pkt. 29) niniejszej umowy w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych, 00/100) za każdy dzień zwłoki,
 - 11) za powierzenie wykonania czynności opisanych w §3 pkt. 28) osobom nie zatrudnionym na umowę o pracę w wysokości 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt, 00/100), za każdy dzień pracy takiego pracownika,
 - 12) za niewywiązywanie się z obowiązku, o którym mowa w § 3 pkt. 30) niniejszej umowy w wysokości 250,00 złotych (słownie: dwieście pięćdziesiąt, 00/100), za każdy dzień zwłoki,
 - 13) za niewywiązywanie się z obowiązku dotyczącego przedłożenia kopii umów, o których mowa w § 3 pkt. 31) niniejszej umowy w wysokości 250,00 złotych (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych, 00/100), za każdy dzień zwłoki,
 - 14) za niewywiązywanie się z obowiązku o którym mowa w § 11 ust. 5 niniejszej umowy w wysokości 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych, 00/100) za każdy dzień zwłoki,
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej z wynagrodzenia wykonawcy, zobowiązuje się on do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania noty obciążeniowej z zastrzeżeniem art. 15 r¹ ust. 1-5 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 z późn. zm.).

ODPOWIEDŹ:

Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie zaproponowanych zmian w zapisach umownych.

II. Udzielone wyjaśnienia stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Z poważaniem

BURMISTRZ
Danuta Madej

SPRAWĘ PROWADZI:

Anna Lemańska – główny specjalista w Wydziale Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych
tel.: +48 (68) 470 8281; fax.: +48 (68) 470 83 90
e – mail: anna.lemanska@um.zary.pl



NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych
i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych

Ewa Nowak

