PROTOKÓŁ NR XIV/19

**z obrad XIV sesji Rady Miejskiej w Żarach kadencji 2018-2023 odbytej dnia   
30 grudnia 2019 r. w sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Żarach   
przy ul. Rynek 1.**

Sesję otworzył Przewodniczący Rady – Marian Popławski o godz.1000 witając radnych, mieszkańców i przybyłych gości.

Przewodniczący stwierdził, że na sali obecnych jest 20 radnych wobec czego Rada może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Nieobecny radny R.Dziadul.

Lista obecności w załączeniu do niniejszego protokołu.

Przed przystąpieniem do ustalenia i realizacji porządku obrad sesji Przewodniczący poinformował, że Polski Związek Lekkiej Atletyki w uznaniu zasług dla propagowania sportu w tym szczególnie lekkiej atletyki nadał srebrną odznakę honorową Andrzejowi Markulakowi (Dyrektorowi MOSRiW) oraz złotą odznakę honorową Krzysztofowi Skorupie. W/w zostali poproszeni o wystąpienie a następnie Burmistrz Miasta wraz z Przewodniczącym Rady wręczyli odznaczenia.

**Porządek obrad:**

Porządek obrad został radnym dostarczony przy zawiadomieniu o sesji.

Burmistrz Miasta stosownie do art. 20 ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym złożyła wnioski o wprowadzenie do porządku obrad następujących tematów:

1. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia.

2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2019.

Powyższe projekty (oznaczone w przekazanych materiałach symbolami D4 i D5) zostały wprowadzone do porządku obrad kolejno pod poz. 32 i 33.

Ponadto Przewodniczący Rady złożył wniosek o rozpatrzenie na tej sesji przez Radę trzech projektów uchwał dot. planów pracy Rady, Komisji Rewizyjnej i pozostałych Komisji (oznaczone w przekazanych materiałach symbolami D1, D2 i D3).

Przewodniczący zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub wnioski do porządku obrad.

Uwag ani wniosków nie zgłoszono.

Wobec powyższego wniosek Przewodniczącego został poddany pod głosowanie.

Rada przyjęła wniosek jednogłośnie.

Projekty uchwał oznaczone symbolami D1, D2 i D3 będą rozpatrywane odpowiednio pod poz. 34, 35 i 36 porządku obrad sesji.

Interpelacje i zapytania radnych oraz komunikaty i powiadomienia będą odpowiednio pod pozycją 37 i 38.

**1. Zatwierdzenie protokołu z XIII sesji Rady.**

Protokół został sporządzony i był do wglądu w biurze Rady.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają do niego jakieś uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady poddał protokół pod zatwierdzenie.

Rada zatwierdziła protokół jednogłośnie.

**2. Informacja Burmistrza z pracy organu wykonawczego między sesjami.**

Informacja w formie pisemnej była radnym dostarczona do skrytek przed sesją.

Burmistrz Miasta dokonała uzupełnienia złożonej informacji.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś pytania dot. przedstawionej informacji.

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

**3. Podjęcie apelu do Prezesa Wód Polskich o przeprowadzenie inwestycji polegającej na odbudowie i modernizacji rzeki Żarki.**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu apelu.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Radny A.Jaworski zapytał czy to zadanie jest aż tak skomplikowane by występować z apelem i czy to nasze życzenie jest aby realizacja była w 2020 r.

Z-ca Burmistrza P.Faliński wyjaśnił, że miasto przeznaczyło 500 tys. zł na projekt modernizacji, który został wykonany i jest pozwolenie na budowę. Niestety nie widać realizacji tego zadania przez Wody Polskie. Ważność pozwolenia kończy się w 2020 r. Chodzi o to by pozwolenie nie straciło ważności bo wtedy procedurę uzyskiwania pozwolenia na budowę trzeba będzie rozpocząć od nowa.

Burmistrz Miasta dodała, że modernizacja ul. Boh. Getta była projektowana pod przebudowę Żarki. Teraz są perturbacje bo przyznane dofinansowanie było przyznane na tamte warunki i dlatego musimy zabiegać o zmianę aby nie stracić dofinansowania i ostatecznie zmodernizować ul.Boh.Getta.

Innych głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt apelu pod głosowanie.

Rada przyjęła apel jednogłośnie.

**4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawek za zajecie pasa drogowego.**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/115/19)**

**5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia lokalu (usługi pielęgniarskie).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/116/19)**

**6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia lokalu (usługi stomatologiczne).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/117/19)**

**7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej dzierżawy lokalu użytkowego i gruntu (OSK „RADAR”).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/118/19)**

**8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego (biuro poselskie).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/119/19)**

**9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu lokalu użytkowego (PROFES).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Radna J.Werstler-Wojtaszek zapytała dlaczego najem lokalu jest na 10 lat.

Naczelnik Wydziału GA Marek Iwlew wyjaśnił, że projekt uchwały został przygotowany zgodnie z wnioskiem najemcy, który zamierza zainwestować w lokal.

Dodał, ze budynek nie jest do sprzedaży.

Radna J.Werstler-Wojtaszek zapytała czy są jakieś obostrzenia dot. nakładów najemcy.

M.Iwlew wyjaśnił, że nie ponieważ są to koszty najemcy.

Innych głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę przy 18 głosach „za” i 2 „wstrzymujących się”.

**(Uchwała nr XIV/120/19)**

**10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu pawilonu handlowego (A-70 na targowisku przy ul. Lotników).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/121/19)**

**11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy gruntu pod pawilon handlowy (Impuls).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/122/19)**

**12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy powierzchni ogrodzenia pod baner reklamujący firmę (Zdrofit).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/123/19)**

**13. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy gruntu pod powierzchnię reklamową (MARCO).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie. Nie uczestniczył w głosowaniu radny J.Stroynowski.

**(Uchwała nr XIV/124/19)**

**14. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy powierzchni reklamowej (GK-ELEKTRO).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/125/19)**

**15. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy powierzchni reklamowej (Stacja Kontroli Pojazdów).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/126/19)**

**16. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy gruntu pod powierzchnię reklamową (ZDZ).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/127/19)**

**17. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy gruntu pod powierzchnię reklamową (GAMMA).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/128/19)**

**18. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy powierzchni ogrodzenia pod baner reklamujący firmę (MAR-MI).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/129/19)**

**19. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy powierzchni ogrodzenia pod baner reklamujący firmę (W.J.Tech.F.U.H).**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/130/19)**

**20. Rozpatrzenie projektu uchwały o zmianie uchwały w sprawie ustalenia stawek jednostkowych dotacji przedmiotowej dla MOSRiW na rok 2020.**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/131/19)**

O godz. 1050 Przewodniczący ogłosił 10 minut przerwy w obradach.

**21. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian do budżetu na 2019 r.**

Burmistrz Miasta złożyła autopoprawkę, która została radnym dostarczona do skrytek. Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę przy 12 głosach „za”, 1 „przeciw” i 7 „wstrzymujących się”.

**(Uchwała nr XIV/132/19)**

**22. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie WPF.**

Burmistrz Miasta złożyła autopoprawkę, która została radnym dostarczona do skrytek. Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę przy 12 głosach „za”, 1 „przeciw” i 7 „wstrzymujących się”.

**(Uchwała nr XIV/133/19)**

**23. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2020 r.**

Zgodnie z procedurą uchwalania budżetu gminy Przewodniczący poinformował, że projekt budżetu został przedłożony Radzie w ustawowym terminie i przekazany Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Zielonej Górze.

Poprosił następnie p.Burmistrz lub Skarbnika Gminy o przedstawienie projektu uchwały budżetowej, opinii RIO w tej sprawie oraz ewentualnych autopoprawek Burmistrza.

Skarbnik Gminy przedstawiła uchwałę budżetową, wydane opinie RIO oraz proponowane autopoprawki.

Następnie radna J.Werstler-Wojtaszek zapytała jak się ma autopoprawka do przedstawionych opinii RIO.

Skarbnik Gminy poinformowała, że można dokonywać autopoprawek i zmian w projekcie budżetu jeżeli nie zwiększa się planowanego deficytu budżetowego.

Radna J.Werstler-Wojtaszek odczytała swoje stanowisko i uwagi dotyczące projektu budżetu i jego przygotowania, które skłania do głosowania przeciw (stanowisko w formie pisemnej stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Radna E.Gajda poprosiła o poinformowanie na jakie konkretne nieruchomości zabezpieczone są środki na wykup nieruchomości.

Naczelnik GA M.Iwlew poinformował, że chodzi tutaj w pierwszej kolejności o środki na wykup nieruchomości pod planowane inwestycje miejskie zwłaszcza przy ul. Szymanowskiego.

Radna E.Gajda zwróciła uwagę, że zaplanowane są mniejsze środki na programy zdrowotne. Poprosiła o informację z jakich programów miasto rezygnuje i dlaczego.

K.Kozłowska wyjaśniła, że chodzi tu o program przeciwdziałania próchnicy ponieważ w kwietniu weszła w życie ustawa o opiece zdrowotnej nad uczniami zgodnie z którą zakłada się, że dyrektorzy szkół będą taką profilaktykę prowadzili.

E.Gajda poprosiła o informację z czego rezygnuje się w związku ze zmniejszeniem wydatków na bieżące utrzymanie dróg.

Naczelnik WIT R.Fularski wyjaśnił, że wydatki będą dostosowywane do wysokości środków. W pierwszej kolejności ograniczone zostaną wydatki na wymianę nawierzchni zwłaszcza chodników na rzecz bieżącego utrzymania dróg.

Następnie radna E.Gajda odniosła się do całości projektu budżetu przedstawiając negatywne stanowisko klubu dotyczące prac związanych z opracowywaniem projektu budżetu, analizą propozycji i wniosków radnych.

Na koniec radna stwierdziła, że klub radnych nie może poprzeć zaproponowanego projektu budżetu.

Radny A.Jaworski przedstawił negatywne stanowisko klubu radnych PIS dot. projektu budżetu na 2020 r. informując, że klub będzie głosował przeciw.

Radny Ł.Matyjasek przedstawił pozytywne stanowisko swojego klubu dot. projektu budżetu.

Radny Zb.Żychowski przedstawił pozytywne stanowisko swojego klubu dot. projektu budżetu.

Innych głosów w dyskusji nie było.

Wobec powyższego Przewodniczący Rady poinformował, że komisje Rady nie złożyły wniosków do projektu budżetu a następnie poddał pod głosowanie zgłoszone przez Burmistrza autopoprawki.

Rada przyjęła zgłoszone autopoprawki do projektu budżetu przy 11 głosach „za”, 8 „przeciw” i 1 „wstrzymującym się”.

Następnie Przewodniczący poddał pod głosowanie projekt uchwały budżetowej z przegłosowanymi autopoprawkami.

Rada podjęła uchwałę przy 11 głosach „za” i 9 „przeciw”.

**(Uchwała nr XIV/134/19)**

**24. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej.**

Burmistrz Miasta złożyła autopoprawkę, która została radnym dostarczona do skrytek. Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę przy 11 głosach „za” i 9 „przeciw”.

**(Uchwała nr XIV/135/19)**

**25. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę przy 11 głosach „za”, 8 „przeciw” i 1 „wstrzymującym się”.

**(Uchwała nr XIV/136/19)**

**26. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia średniej ceny jednostkowej paliwa w Gminie Żary o statusie miejskim.**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/137/19)**

**27. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie nadania statutu Muzeum Pogranicza Śląsko-Łużyckiego w Żarach.**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Radna J.Werstler-Wojtaszek zapytała czy ilość członków Rady Muzeum jest dowolna czy ustalona przepisami.

Dyrektor Muzeum Jacek Jakubiak wyjaśnił, ze zgodnie z ustawą Rada może składać się od 7 do 15 członków. Członkowie Rady za pracę nie otrzymują gratyfikacji finansowej.

A.Jaworski zauważył, że J.Jakubiak został wybrany dyrektorem na nową kadencję. Zapytał kiedy będzie można się zapoznać z planem działania na kadencję.

J.Jakubiak powiedział, że koncepcja działalności na kadencję jest dostępna. Została złożona do konkursu na stanowisko.

Innych głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/138/19)**

**28. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat w żłobkach miejskich prowadzonych przez Gminę Żary o statusie miejskim.**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Radna E.Gajda zapytała skąd wzięła się taka duża podwyżka opłat.

Z-ca Burmistrza Olaf Napiórkowski poinformował, że opłaty nie były podnoszone od kilku lat, a koszty utrzymania rosną (płace, żywność, przygotowanie posiłków).

Innych głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę przy 18 głosach „za” i 2 „wstrzymujących się”.

**(Uchwała nr XIV/139/19)**

**29. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek lub klub dziecięcy na terenie Gminy Żary o statusie miejskim.**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/140/19)**

**30. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia kwoty dotacji przypadającej w roku 2020 na jedną osobę będącą uczestnikiem lub pracownikiem Centrum Integracji Społecznej w Żarach.**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę przy 16 głosach „za” i 4 „wstrzymujących się”.

**(Uchwała nr XIV/141/19)**

**31. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Żarach na 2020 r.**

Komisje Rady nie wniosły uwag do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Radna E.Gajda stwierdziła, że zna program ale gdyby była taka możliwość to Przewodnicząca MK RPA mogłaby przybliżyć zadania do realizacji.

Przewodniczący Rady stwierdził, że skoro radna zapoznała się z programem wiec nie ma potrzeby przedstawiania go.

Radna A.Słodkowska zwróciła uwagę, że na 108 punktów sprzedaży napojów alkoholowych dokonano kontroli i przeszkolono 31 sprzedawców. Radna poprosiła o informację dlaczego tak mało przeszkolono i kto to był czy indywidualni sprzedawcy czy markety itp.

Przewodnicząca MK RPA poinformowała, że kontrole zostały przeprowadzone w uzgodnieniu z wydziałem wydającym zezwolenia i obejmowały małe sklepy jak i markety. Przewodnicząca dodała, że sama odwiedziła ponad 60 punktów sprzedaży i chęć szkolenia wyraziło tylko 7 sprzedawców. Wobec powyższego podjęta została decyzja szkolenia stacjonarnego na miejscu kontroli. Punkty do kontroli wytypował wydział wydający zezwolenia.

E.Gajda stwierdziła, że w programie nie ma zapisanych żadnych kwot, więc poprosiła o informację jakie wydatki zaplanowała Komisja na 2020 r.

Przewodnicząca MK RPA wyjaśniła, że nie ma przed sobą budżetu. Ma go naczelnik WSS, który jest jego dysponentem.

K.Kozłowska wyjaśniła, że dane o które pyta radna znajdują się w uchwalonym budżecie.

Następnie odczytała ogólny podział środków na konkursy, programy oraz utrzymanie biura itp.

Przewodniczący Rady poprosił radnych aby zadawali takie pytania na które wcześniej nie było odpowiedzi albo nie ma odpowiedzi w dostarczonych materiałach czy informacjach.

Prosi o więcej rozsądku.

Innych głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę przy 11 głosach „za”, 7 „przeciw” i 2 „wstrzymujących się”.

**(Uchwała nr XIV/142/19)**

**32. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia.**

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/143/19)**

**33. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2019.**

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/144/19)**

**34. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia harmonogramu obrad sesji Rady na I półrocze 2020 r.**

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Radna E.Gajda zapytała dlaczego w planie pracy Rady nie została ujęta informacja dot. spółek miejskich. Temat ten nie został zrealizowany w 2019 r.

Przewodniczący Rady stwierdził, że nie zgłoszono takiego tematu.

Radna J.Werstler-Wojtaszek poinformowała, że klub radnych PiS złożył propozycje do planu pracy Rady w tym temat dotyczący informacji o spółkach miejskich.

Wobec powyższego radna zaproponowała, aby temat ten został zapisany na miesiąc luty, a temat z lutego dotyczący informacji o przygotowaniu do wypoczynku zimowego dzieci i młodzieży został zapisany na m-c styczeń.

Innych wniosków nie było.

Wobec powyższego Przewodniczący poddał wniosek radnej pod głosowanie.

Rada nie przyjęła wniosku: 9 głosów „za” wnioskiem, 11 „przeciw”.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę przy 11 głosach „za” i 9 „przeciw”.

**(Uchwała nr XIV/145/19)**

**35. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu kontroli Komisji Rewizyjnej na I półrocze 2020 r.**

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/146/19)**

**36. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planów pracy komisji stałych Rady na I półrocze 2020 r.**

Przewodniczący Rady zapytał czy radni mają jakieś uwagi lub pytania?

Uwag ani głosów w dyskusji nie było.

Przewodniczący poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Rada podjęła uchwałę jednogłośnie.

**(Uchwała nr XIV/147/19)**

**37. Interpelacje i zapytania radnych.**

Przewodniczący Rady poprosił radnych o składanie interpelacji lub zapytań.

Przypomniał, że interpelacje i zapytania składa się pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady.

Jako pierwsza głos zabrała radna A.Słodkowska, która złożyła interpelację dot. podania kosztów wynajęcia Mikołaja na jarmark bożonarodzeniowy oraz mikołajki.

Radna J.Werstler-Wojtaszek złożyła interpelacje-zapytania w sprawach dot. realizacji porozumienia na utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych, podania kosztów iluminacji i dekoracji świątecznych, wskazania podstawy prawnej czynności podejmowanych przez Przewodniczącego Rady, prośby o monit do GDDKiA o zmianę organizacji ruchu na DK Nr 12 w okolicach ul. Bocianiej oraz udostępnienia ludności miejskiej siatek, pastuchów i środków odstraszających dziki oraz przeprowadzenia akcji informacyjnej dot. ASF.

Radny T.Płóciennik zaapelował do władz Urzędu o podniesienie wynagrodzeń dla urzędników więcej niż jest obecnie zaplanowane. Praca urzędnika winna być doceniana, a właściwe wynagrodzenia to gwarancja stabilnej i dobrej kadry.

Innych interpelacji i zapytań nie było.

**38. Komunikaty i powiadomienia.**

Radny T.Płóciennik przedstawił informację z prac zespołu powołanego przez Marszałka Województwa dot. działań Swiss Krono.

Radna J.Werstler-Wojtaszek zapytała radnego czy nie był zaskoczony, że pismo w sprawie powołania zespołu było ze Swiss Krono a zespół powoływała Marszałek.

T.Płóciennik wyjaśnił, że ma obawy w tej sprawie ale na razie temat ten zostawia. Doszły nowe fakty i dlatego nie zastanawiał się czy inicjatywa jest od Swiss Krono czy Urzędu Marszałkowskiego.

Radna E.Gajda odczytała sprzeciw klubu radnych dot. zaplanowanego na noc sylwestrową pokazu sztucznych ogni i używania petard. W trosce o zwierzęta zaapelowała o to by nie strzelać w noc sylwestrową a pokaz sztucznych ogni zastąpić np. pokazem laserowym.

Następnie Skarbnik Gminy przedstawiła radnym na piśmie monitoring zadłużenia gminy a Burmistrz Miasta przedstawiła dodatkowe informacje dot. kredytu oraz zakwalifikowania miasta Żary do „50” drugiego etapu programu organizowanego przez Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju dla miast zagrożonych depopulacją. Zakwalifikowanie do II etapu gwarantuje otrzymanie bezpłatnego eksperta do przygotowania planów rozwoju lokalnego. Po tym etapie wyznaczonych zostanie 15 miast do dofinansowania.

Następnie Przewodniczący Rady odczytał pismo skierowane do radnej J.Werstler-Wojtaszek jako odpowiedź na zapytanie dot. procedur obiegu dokumentów wpływających do Rady.

Dodatkowo poinformował, że do biura Rady wpłynął wniosek ZGM w sprawie wyrażenia zgody na rozwiązanie umowy o pracę z radną Anną Słodkowską. Zgodnie z zapisami § 53 statutu gminy przed podjęciem decyzji w tej sprawie konieczne jest powołanie zespołu dla szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.

Przewodniczący zaproponował powołanie zespołu z przedstawicieli klubów radnych.

Poprosił o zgłaszanie po jednym przedstawicielu.

J.Werstler-Wojtaszek zaproponowała do składu zespołu jeszcze jedną osobę z prezydium Rady.

Brak sprzeciwu radnych

A.Słowikowski zgłosił do zespołu radnego Zb.Żychowskiego, który wyraził zgodę.

M.Grubizna zgłosił do zespołu radną E.Gajdę, która wyraziła zgodę.

Ł.Matyjasek zgłosił do zespołu radnego A.Lisa, który wyraził zgodę.

A.Jaworski zgłosił do zespołu radną J.Werstler-Wojtaszek, która wyraziła zgodę.

Na koniec Przewodniczący zgłosił do zespołu Wiceprzewodniczącego Ł.Matyjaska, który wyraził zgodę.

Następnie Przewodniczący poddał pod głosowanie wybór zespołu w w/w składzie.

Rada dokonała wyboru zespołu jednogłośnie. A.Słodkowska nie uczestniczyła w głosowaniu.

Przewodniczący Rady poinformował, że następna sesja Rady zaplanowana jest na 23 stycznia 2020 r. Poprosił o dostosowanie do niej terminów posiedzeń komisji i przygotowania materiałów na sesję.

Następnie złożył życzenia noworoczne i stwierdził, że porządek obrad został wyczerpany, w związku z czym o godz. 1330 zamknął **czternastą** sesję Rady Miejskiej w Żarach.

***PRZEWODNICZĄCY RADY***

***Marian Popławski***

**Uwaga!**

Przebieg sesji i pełne wypowiedzi radnych dostępne są na *https://user.sesje.pl/Portal/lubuskie/zarski/zary-gm*