



Urząd Miejski Żary

A/69

Urząd Miejski w Żarach

Rynek 1-5 ; 68-200 Żary
tel. 68 4708300, fax. 68 4708386
www.zary.pl miasto@um.zary.pl

Żary dn. 12 czerwca 2019 r.

ORM.0003.66.2019

**Klub Radnych „DIALOG”
Rady Miejskiej w Żarach**

W odpowiedzi na Państwa interpelację, z dnia 30.05.2019 r., uprzejmie informuję, że Urząd Miejski w Żarach wychodzi naprzeciw mieszkańcom, a obecne godziny pracy Urzędu są rezultatem wieloletniej praktyki, wypracowanej wspólnie z mieszkańcami. Zmiana godzin pracy, tj. wydłużenie godzin pracy w jednym dniu, wiąże się ze skróceniem pracy w innym dniu tygodnia, co z pewnością będzie problematyczne dla zdecydowanej większości naszych klientów, przyzwyczajonych do obecnych godzin pracy. Podkreślić należy, że w ciągu ostatnich pięciu lat, ani do Burmistrzów ani do mnie, nie wpłynęła ani jedna sugestia związana z wydłużeniem godzin pracy Urzędu. Pobocznie wskazać należy, że potencjalna zmiana godzin, wiązałaby się nadto ze zmianą systemu czasu pracy z podstawowego na równoważny, co z kolei wiązałoby się z przebudowaniem całego systemu kadrowego oraz RCP (oczywiście wszystko jest do zrobienia, jednakże kwestia przebudowania systemu to czas i spory nakład finansowy).

Ponadto, Urząd poza dniami wolnymi od pracy, pracuje cały czas i nie zamyka swoich drzwi, jak to czyni wiele innych instytucji (np. wydłużając weekend majowy, bądź po Bożym Ciele, w okolicach Bożego Narodzenia, czy Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny), zawsze jesteśmy i obsługujemy naszych mieszkańców. I wiemy, że tego od nas oczekują, gdyż wiele osób przyjeżdża w okresach pomiędzy różnego rodzaju świętami i chce załatwić swoją sprawę w Urzędzie.

Jako Urząd dążymy do tego, aby nasi klienci jak najwięcej spraw mogli załatwić przez Internet, bez potrzeby wychodzenia z domu. Obecnie taką politykę prowadzi również Rząd, dodam, że jesteśmy w kontakcie z Przedstawicielami Ministerstwa Cyfryzacji i Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego, w kwestii nowych technologii i możliwości wdrażania ich w jednostkach samorządu terytorialnego.

Przypomnę, że do załatwiania spraw elektronicznie służy platforma EPUAP (podpis elektroniczny lub profil zaufany) oraz możliwość wysyłania pism przez pocztę elektroniczną (niestety zgodnie z KPA tylko w nielicznym zakresie).

Poniżej wykaz spraw, które można załatwić przez ww. platformę oraz nowe usługi wdrażane obecnie w ramach projektu „Wdrożenie i rozwój e-usług w administracji samorządowej oraz podnoszenie bezpieczeństwa teleinformatycznego”:

- 1) pismo ogólne do urzędu;
- 2) zgłoś zamiar wycinki drzew i krzewów lub uzyskaj na nią zezwolenie;
- 3) sprawdź swoje dane w Rejestrze Dowodów Osobistych;
- 4) załóż jednoosobową działalność gospodarczą;
- 5) geoportal;
- 6) sprawdź swoje dane w rejestrze PESEL;
- 7) podpisz dokument elektronicznie - wykorzystaj podpis zaufany;
- 8) zgłoś urodzenie dziecka;
- 9) zgłoś utratę albo uszkodzenie swojego dowodu osobistego – unieważnij dowód;
- 10) uzyskaj Kartę Dużej Rodziny;
- 11) skorzystaj z programu Rodzina 500+;
- 12) sprawdź, czy dowód osobisty jest gotowy;
- 13) mDokumenty – potwierdzaj tożsamość smartfonem;
- 14) uzyskaj odpis aktu stanu cywilnego (urodzenia, małżeństwa, zgonu);
- 15) zgłoś lub cofnij zawieszenie dowodu osobistego dziecka lub innej osoby;
- 16) wpisz się do rejestru wyborców;
- 17) zgłoś pobyt za granicą – system Odyseusz;
- 18) uzyskaj dowód osobisty;
- 19) uzyskaj dowód osobisty dla dziecka lub podopiecznego;
- 20) sprawdź, czy dowód osobisty jest unieważniony lub zawieszony;
- 21) zgłoś lub cofnij zawieszenie swojego dowodu osobistego.

Nowe e-usługi, które będą wdrożone w Urzędzie przy realizacji projektu „Wdrożenie i rozwój e-usług w administracji samorządowej oraz podnoszenie bezpieczeństwa teleinformatycznego”:

- 1) deklaracja na podatek leśny
- 2) informacja w sprawie podatku leśnego,
- 3) deklaracja na podatek rolny,
- 4) informacja w sprawie podatku rolnego,
- 5) deklaracja na podatek od nieruchomości,
- 6) informacja w sprawie podatku od nieruchomości,
- 7) deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 8) zmiana deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 9) deklaracja na podatek od środków transportowych,
- 10) wniosek o rozłożenie na raty podatku oraz zaległości podatkowych,
- 11) wniosek o odroczenie terminu płatności podatku oraz zaległości podatkowych,
- 12) wniosek o umorzenie zobowiązania pieniężnego.

Przypomnę tylko, że projekt „Wdrożenie i rozwój e-usług w administracji samorządowej oraz podnoszenie bezpieczeństwa teleinformatycznego” jest programem w ramach Działania 2.1 Rozwój społeczeństwa informacyjnego Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020 na 2016 rok. Przedmiotem projektu jest rozwój i wdrożenie usług elektronicznych w 15 gminach województwa lubuskiego, w sposób znaczący poprawiających standard świadczenia usług administracji samorządowej na szczeblu gminnym.

Beneficjentem projektu jest: Gmina Niegosławice. Partnerami projektu są: Gmina Bytnica, Gmina Gubin o statusie miejskim, Gmina Gubin – wiejska, Gmina Krzeszyce, Gmina Kolsko, Gmina Skąpe, Gmina Lubrza, Gmina Zbąszynek, Gmina Kozuchów, Miasto Kostrzyn nad Odrą, Miasto Żary, Gmina Gozdnica, Gmina Babimost, Gmina Maszewo.

Okres realizacji projektu obejmuje lata **2016–2019**. Nakłady inwestycyjne związane z realizacją całości inwestycji wyniosą **9 417 234,00 zł** w tym: dofinansowanie z Unii Europejskiej (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) na poziomie 85 %, tj. **7 941 918,83 zł**; wkład własny Partnerów projektu na poziomie 15 %, tj. **1 475 315,17 złotych**. Łączny koszt zadań realizowanych przez Gminę Żary o statusie miejskim: **959.293,00 zł** w tym: dofinansowanie z Unii Europejskiej na poziomie 85 % : **815.399,05** wkład własny: **143.893,95** złotych.

Wydatki poniesione zostaną m.in. na zadania: wdrożenie Systemów dziedzinowych określonych w poniższej tabeli: 340.733,55 / 60.129,45 zł. Zakup serwerów na potrzeby instalacji systemów dziedzinowych: 51.000,00 / 9.000,00 zł. Zakup systemowego oprogramowania serwerowego: 9.715,50 / 1.714,50 zł. Rozbudowę sieci komputerowej Urzędu Miejskiego w Żarach (sieć WLAN): 340.000,00 / 60.000,00 zł

| Poziom | Opis | Modul |
|--------|---|--|
| Poziom | 2 poziom drugi – jednostronna interakcja jednokierunkowa – możliwość dostępu do informacji zamieszczonych na stronie internetowej urzędu oraz pobrania z niej oficjalnych, urzędowych formularzy | System SMS – powiadamianie o zaległościach |
| Poziom | 3 poziom trzeci – jednostronna interakcja dwukierunkowa – możliwość wyszukania informacji oraz pobrania i odesłania przez Internet wypełnionych i podpisanych formularzy | e-formularze – zakładanie kont e-rada e-budżet obywatelski |
| Poziom | 4 poziom czwarty – dwustronna interakcja dwukierunkowa, nazywana transakcją – możliwość wykonania przez Internet wszystkich czynności koniecznych do załatwienia danej sprawy, w tym dokonania płatności i otrzymania dokumentu kończącego sprawę także drogą elektroniczną | e-cmentarz |
| Poziom | 5 Poziom piąty - personalizacja, zapewnia załatwienie sprawy urzędowej drogą elektroniczną i jednocześnie wprowadza personalizację obsługi | e-podatek od nieruchomości od osób fizycznych e-podatek od nieruchomości od osób prawnych e-podatek od środków transportu od osób fizycznych e-podatek od środków transportu od osób prawnych e-płatność - odpady komunalne, zezw. alkohol |

Ponadto przypominam, że od dnia 1 marca 2015 r. funkcjonuje System Rejestrów Państwowych, dzięki któremu na terenie całego kraju, w dowolnym urzędzie można wyrobić dowód osobisty lub załatwić sprawę z zakresu Urzędu Stanu Cywilnego, jak m.in. uzyskać odpis aktu urodzenia lub aktu zgonu.

Wniosek o wydanie dowodu osobistego składa się w organie dowolnej gminy osobiście w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego, na zasadach określonych w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Odbioru dowodu osobistego dokonuje się w siedzibie organu gminy, w którym został złożony wniosek.

Adres zameldowania nie decyduje już o właściwości Urzędu, dane mieszkańca są w ogólnopolskim systemie, stąd też większość spraw można załatwić w każdej gminie, jest to z pewnością ułatwienie dla osób pracujących, w innej miejscowości niż Żary.

Szczegóły na stronie <https://plid.obywatel.gov.pl/strona-glowna>.

Proszę Państwa Radnych, aby podczas spotkań z mieszkańcami naszego miasta propagowali załatwianie spraw drogą elektroniczną, ideę podpisu elektronicznego i profilu zaufanego. Proszę także, aby osobom, które kontaktowały się z Państwem w sprawie wydłużenia godzin pracy Urzędu, jeżeli jest to możliwe, przekazać mój numer komórkowy, w celu pomocy w załatwieniu sprawy.

Z up. Burmistrza

Olga Boryń

Sekretarz Gminy Żary o statusie miejskim