

ZARZĄDZENIE
BURMISTRZA MIASTA ŻARY

Nr WA.0050...⁶⁴.....2018

z dnia 20 MAR. 2018

w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych szkół podstawowych, na rok szkolny 2018/2019, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żary o statusie miejskim

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875, poz. 2232 oraz z 2018 r., poz. 130) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r., poz. 59, poz. 949 i poz. 2203) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Do ośmioletniej szkoły podstawowej ogólnodostępnej przyjmowane są:
 - 1) dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły - z urzędu (mające zagwarantowane miejsce w każdym czasie), na pisemny wniosek rodzica/-ów (opiekuna/-ów prawnego/-ych), stanowiący **załącznik nr 1** niniejszego zarządzenia,
 - 2) dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły - **jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami**, po złożeniu wniosku rekrutacyjnego stanowiącego **załącznik nr 2** niniejszego zarządzenia, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego w szkole.
2. Do ośmioletniej szkoły podstawowej do klas o zwiększonej ilości godzin z wychowania fizycznego lub języków obcych i klas sportowych, przyjmowane są dzieci z obwodu i spoza obwodu szkoły, po złożeniu wniosku rekrutacyjnego stanowiącego **załącznik nr 3** niniejszego zarządzenia.
3. Rodzic/-e (opiekun prawny/opiekunowie prawni) dziecka spoza obwodu szkoły, po ogłoszeniu listy kandydatów przyjętych, zobowiązany/-i jest/są do niezwłocznego pisemnego powiadomienia szkoły obwodowej o miejscu realizacji obowiązku szkolnego przez dziecko w innej szkole.

§ 2

1. Postępowanie rekrutacyjne dla kandydatów spoza obwodu do oddziałów ogólnodostępnych, przeprowadza się na podstawie następujących kryteriów i liczby punktów dla każdego kryterium:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
1.	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do szkoły, do której przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne	10
2.	Miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych kandydata znajduje się w obwodzie szkoły, do której przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne	10
3.	Kandydat mieszka na terenie Gminy Żary o statusie miejskim	20
4.	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata, wspierający rodzica/rodziców (opiekuna prawnego/opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki	2

2. Postępowanie rekrutacyjne do klas sportowych spoza obwodu, przeprowadza się na podstawie odrębnych kryteriów, określonych w zarządzeniu dyrektora szkoły.

3. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów określonych w ust. 1 są oświadczenia rodzica/rodziców (opiekuna prawnego/opiekunów prawnych) kandydata zawarte we wniosku.

4. Kryteria określone w ust. 1 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do oddziału integracyjnego w publicznej szkole podstawowej, dla kandydatów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność.

5. Kryteria określone w ust. 1 stosuje się również do klas o zwiększonej ilości godzin z danego przedmiotu.

6. Wykaz ośmioletnich szkół podstawowych na terenie miasta Żary, do których przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne w roku szkolnym 2018/2019 przedstawia tabela:

Nazwa szkoły	Adres	Klasy
Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Fryderyka Chopina	68-200 Żary ul. Szymanowskiego 8	<ul style="list-style-type: none"> • klasy ogólnodostępne • kl. IV o zwiększonej ilości godzin z języków obcych
Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Janusza Korczaka	68-200 Żary ul. Gabrieli Zapolskiej 16	<ul style="list-style-type: none"> • klasy ogólnodostępne • kl. I o zwiększonej ilości godzin z wychowania fizycznego – specjalność piłka nożna
Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Henryka Sienkiewicza w Zespole Szkolno – Przedszkolnym z Oddziałami Integracyjnymi	68-200 Żary ul. Parkowa 8	<ul style="list-style-type: none"> • klasy integracyjne • klasy ogólnodostępne
Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Polskich Noblistów	68-200 Żary ul. Parkowa 8	<ul style="list-style-type: none"> • klasy ogólnodostępne • kl. IV o zwiększonej ilości godzin

		z wychowania fizycznego – specjalność piłka koszykowa, taniec artystyczny • kl. VII sportowa - specjalność lekkoatletyka
Szkoła Podstawowa Nr 8 im. Bolesława Chrobrego	68-200 Żary ul. Partyzantów 9	• klasy ogólnodostępne
Szkoła Podstawowa Nr 10	68-200 Żary ul. Pułaskiego 4	• klasy ogólnodostępne • kl. I o zwiększonej ilości godzin z wychowania fizycznego – specjalność piłka nożna i szachy

§ 3

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane jest przez komisję rekrutacyjną powołaną przez dyrektora szkoły.
2. Postępowanie rekrutacyjne, o którym mowa w ust. 1, przeprowadza się w oparciu o harmonogram rekrutacji ustalony przez organ prowadzący. Za realizację harmonogramu rekrutacji odpowiedzialny jest dyrektor szkoły.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego,
 - 2) ustalenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
 - 3) ustalenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
 - 4) sporządzenie protokołu z postępowania rekrutacyjnego.
4. Listy, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i pkt 3, podlegają ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żary o statusie miejskim

§ 4

Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żary o statusie miejskim – zgodnie z **załącznikiem nr 4** niniejszego zarządzenia.

§ 5

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej publicznej szkoły podstawowej.

§ 6

Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do publicznej szkoły podstawowej w postępowaniu rekrutacyjnym, a zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego, są przechowywane w szkole, która przeprowadziła postępowanie rekrutacyjne przez okres jednego roku.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żary o statusie miejskim.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Danuta Madej

Wszystko wypełniamy dużymi (drukowanymi) literami.

**WNIOSEK RODZICA O PRZYJĘCIE
DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR
W ŻARACH**

**Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr
w Żarach.**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka, od września roku, do klasy.....
Szkoły Podstawowej Nrw Żarach.

DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

Imię Drugie imię Nazwisko

PESEL

Data urodzenia (rok/miesiąc/dzień) / /
Miejsce urodzenia: miejscowość/ województwo/kraj

Adres zamieszkania dziecka

Ulica nr domu nr lokalu
Kod Miejscowość

Adres zameldowania dziecka, (jeśli jest inny niż adres zamieszkania)

Ulica nr domu nr lokal telefon
Kod Miejscowość
Województwo Powiat Gmina

Dane matki/opiekunki prawnej*

Imię matki Nazwisko matki Telefon/ e-mail (matki)

		/
--	--	---

Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej*

Ulica nr domu/mieszkania miejscowość

--	--	--

Dane ojca/opiekuna prawnego*

Imię ojca Nazwisko ojca Telefon/e-mail (ojca)

--	--	--

Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego*

Ulica nr domu/mieszkania miejscowość

--	--	--

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów
lub opiekuna/-ów prawnego/-ych)

* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIA

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w tym wizerunku mojego dziecka przez szkołę, w celu podejmowania działań edukacyjnych szkoły, prowadzenia konkursów, promocji osiągnięć i utrwalania pozytywnego wizerunku szkoły innych działań oświatowych, kulturalnych, sportowych czy edukacyjnych. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o *ochronie danych osobowych* (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 oraz z 2018 r., poz. 138).

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów
lub opiekuna/-ów prawnego/-ych)

2. Oświadczam, że nie mam ograniczonej, ani nie jestem pozbawiony(a) władzy rodzicielskiej

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów
lub opiekuna/-ów prawnego/-ych)

Wszystko wypełniamy dużymi (drukowanymi) literami.

**WNIOSEK RODZICA O PRZYJĘCIE
DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR
W ŻARACH DZIECKA SPOZA OBWODU**

**Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr
w Żarach**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka, od września roku, do klasy.....
Szkoły Podstawowej nrw Żarach

DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

Imię	Drugie imię	Nazwisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PESEL		
<input type="text"/>		
Data urodzenia (rok/miesiąc/dzień)	Miejsce urodzenia: miejscowość/ województwo/kraj	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Adres zamieszkania dziecka

Ulica	nr domu	nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod	Miejscowość	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Adres zameldowania dziecka, (jeśli jest inny niż adres zamieszkania)

Ulica	nr domu	nr lokalu	telefon
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod	Miejscowość		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Województwo	Powiat	Gmina	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Dane matki/opiekunki prawnej*

Imię matki Nazwisko matki Telefon/ e-mail (matki)

Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej*

Ulica nr domu/mieszkania miejscowość

Dane ojca/opiekuna prawnego*

Imię ojca Nazwisko ojca Telefon/e-mail (ojca)

Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego*

Ulica nr domu/mieszkania miejscowość

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów
lub opiekuna /-ów prawnego/-ych)

INFORMACJE REKRUTACYJNE

Kryterium rekrutacyjne	Informacja rodzica	Liczba punktów (wypełnia komisja rekrutacyjna)
1. Rodzeństwo kandydata uczęszcza do szkoły, do której przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne	tak / nie *	
2. Miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych kandydata znajduje się w obwodzie szkoły, do której przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne	tak / nie *	
3. Kandydat mieszka na terenie Gminy Żary o statusie miejskim	tak / nie *	
4. W obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata, wspierający rodzica/rodziców (opiekuna prawnego/opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki	tak / nie *	
SUMA PUNKTÓW		

* niepotrzebne skreślić

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów
lub opiekuna /-ów prawnego/-ych)

DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE KRYTERIOW REKRUTACYJNYCH*

Ad. 1 Oświadczam, iż rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w szkole podstawowej, do której przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów
lub opiekuna /-ów prawnego/-ych)

Ad. 2 Oświadczam, że miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych dziecka znajduje się w obwodzie szkoły, do której przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne.

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów
lub opiekuna /-ów prawnego/-ych)

Ad. 3 Oświadczam, iż dziecko mieszka na terenie Gminy Żary o statusie miejskim

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów
lub opiekuna /-ów prawnego/-ych)

Ad. 4 Oświadczam, iż w obwodzie preferowanej szkoły podstawowej zamieszkują krewni dziecka, wspierający rodzica/rodziców (opiekuna/opiekunów prawnych) w zapewnieniu należytej opieki.

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów
lub opiekuna /-ów prawnego/-ych)

INNE OŚWIADCZENIA

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w tym wizerunku, mojego dziecka przez szkołę, w celu podejmowania działań edukacyjnych szkoły, prowadzenia konkursów, promocji osiągnięć i utrwalania pozytywnego wizerunku szkoły innych działań oświatowych, kulturalnych, sportowych czy edukacyjnych. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o *ochronie danych osobowych* (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 922 oraz z 2018 r., poz. 138).

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów lub opiekuna /-ów prawnego/-ych)

2. Oświadczam, że nie mam ograniczonej, ani nie jestem pozbawiony(a) władzy rodzicielskiej

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów lub opiekuna /-ów prawnego/-ych)

Wszystko wypełniamy dużymi (drukowanymi) literami.

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY SPORTOWEJ, KLASY O ROZSZERZONEJ
ILOŚCI GODZIN Z WYCHOWANIA FIZYCZNEGO LUB JĘZYKÓW OBCYCH**

**Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr
w Żarach**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka, do klasy sportowej, klasy o rozszerzonej ilości godzin z wychowania fizycznego lub języków obcych *w Szkoły Podstawowej Nr w Żarach

DANE DZIECKA

Dane osobowe dziecka

Imię	Drugie imię	Nazwisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PESEL		
<input type="text"/>		
Data urodzenia (rok/miesiąc/dzień)	Miejsce urodzenia: miejscowość/ województwo/kraj	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Adres zamieszkania dziecka

Ulica	nr domu	nr lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod	Miejscowość	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Adres zameldowania dziecka, (jeśli jest inny niż adres zamieszkania)

Ulica	nr domu	nr lokal	telefon
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod	Miejscowość		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Województwo	Powiat	Gmina	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Dane matki/opiekunki prawnej*:

Imię matki Nazwisko matki Telefon/e-mail (matki)

--	--	--

Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej*

Ulica nr domu/mieszkania miejscowość

--	--	--

Dane ojca/opiekuna prawnego*

Imię ojca Nazwisko ojca Telefon/ e-mail (ojca)

--	--	--

Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego*

Ulica nr domu/mieszkania miejscowość

--	--	--

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów lub opiekuna/-ów prawnego/-ych)

**niepotrzebne skreślić*

Jakiego języka obcego dziecko uczyło się do tej pory (właściwe podkreśl):

angielski	niemiecki
-----------	-----------

Do tej pory było uczniem Szkoły Podstawowej Nr w

OŚWIADCZENIA

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w tym wizerunku, mojego dziecka przez szkołę, w celu podejmowania działań edukacyjnych szkoły, prowadzenia konkursów, promocji osiągnięć i utrwalania pozytywnego wizerunku szkoły oraz innych działań oświatowych, kulturalnych, sportowych czy edukacyjnych. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 922 oraz z 2018 r., poz. 138).

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów lub opiekuna/-ów prawnego/-ych)

2. Oświadczam, że nie mam ograniczonej, ani nie jestem pozbawiony(a) władzy rodzicielskiej

.....
(Data i czytelny podpis rodzica/-ów lub opiekuna/-ów prawnego/-ych)

Żary, dnia

Załącznik nr 4 do
Zarządzenia nr 66A.0050.64.2018
Burmistrza Miasta Żary
z dnia 20.03.2018 r.

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2018/2019 dla publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żary o statusie miejskim:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie dziecka do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 11.04.2018 r., do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 12.04.2018 r. do 19.04.2018 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	20.04.2018 r., godz.13.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica/-ów opiekuna/-ów prawnego/-ych kandydata woli przyjęcia do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia.	do 26.04.2018 r. do godz. 13.00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	27.04.2018 r., godz. 13.00
6.	Składanie wniosków w rekrutacji uzupełniającej.	do 09.08.2018 r.
7.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do publicznej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu uzupełniającym	10.08.2018 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	13.08.2018 r., godz. 13.00
9.	Potwierdzenie przez rodzica/-ów opiekuna/-ów prawnego/-ych kandydata woli przyjęcia do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia.	do 17.08.2018 r., godz. 13.00
10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	20.08.2018 r., godz. 13.00