

ZARZĄDZENIE
BURMISTRZA MIASTA ŻARY

Nr WA.0050. 108 2017

z dnia... 28.04... 2017

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu
i Wypoczynku w Żarach.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948 oraz Dz. U. z 2017 r. poz. 730), art. 6 ust 4, art. 11 ust. 1 i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 902) oraz § 12 ust. 1 Statutu Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Wypoczynku w Żarach zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Wypoczynku w Żarach.

§ 2

1. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miejskim w Żarach i w Miejskim Ośrodku Sportu, Rekreacji i Wypoczynku w Żarach oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Żarach.

§ 3

1. Postępowanie konkursowe przeprowadzi komisja powołana odrębnym zarządzeniem.
2. Regulamin komisji konkursowej stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Żarach

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZA

Patryk Paliński

BURMISTRZ

BURMISTRZ MIASTA ŻARY
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE KIEROWNICZE STANOWISKO PRACY
DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU, REKREACJI
i WYPOCZYNKU ŻARACH

1. Nazwa i adres jednostki:

Miejski Ośrodek Sportu, Rekreacji i Wypoczynku w Żarach, ul.Telemana1

2. Stanowisko i miejsce w strukturze organizacyjnej:

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Wypoczynku w Żarach

3. Zestawienie wymagań stawianych kandydatom:

1) wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym,
- co najmniej trzyletni staż pracy lub wykonywanie przez co najmniej 3 lata działalność gospodarczą o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku, w tym 3 letni staż na stanowisku kierowniczym,
- nieposzlakowana opinia,
- kandydat/ka nie był/a skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- znajomość prawa oraz przepisów regulujących funkcjonowanie samorządowych finansów publicznych, prawa zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, kodeksu pracy oraz ustawy o sporcie,
- umiejętność organizacji pracy i kierowania zespołem;
- spełnienie wymagań określonych w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 902)

2) Wymagania dodatkowe:

- a) ogólna znajomość przepisów określających zadania gminy, w tym: ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o pracownikach samorządowych,
- b) znajomość przepisów związanych z działalnością statutową MOSRiW,
- c) doświadczenie w kierowaniu zespołem pracowników,
- d) nienaganna kultura osobista.

4. Zakres podstawowych zadań:

- utrzymanie i eksploatacja urządzeń i obiektów sportowo-rekreacyjnych zarządzanych przez MOSRiW zgodnie z ich przeznaczeniem;
- systematyczne uzupełnianie wyposażenia obiektów w urządzenia i sprzęt sportowo-rekreacyjny;
- realizacja własnego kalendarza imprez sportowych i rekreacyjnych;
- udostępnianie obiektów celem organizacji wolnego czasu dla dzieci i młodzieży;
- udostępnianie bazy sportowo-rekreacyjnej i wypoczynkowej szkołom, związkom sportowym i klubom, organizacjom kultury fizycznej, organizacjom społecznym i zawodowym oraz innym jednostkom organizacyjnym, a także osobom fizycznym na zasadach ustalonych przez Radę Miejską w Żarach;
- rozbudowa i modernizacja obiektów i urządzeń zarządzanych przez MOSRiW;
- bieżące utrzymanie zieleni miejskiej w Żarach;
- dowóz uczniów niepełnosprawnych;
- realizacja innych zadań zleconych przez Burmistrza Miasta Żary związanych z przedmiotem działalności MOSRiW,
- kierowanie bieżącą działalnością Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Wypoczynku, a w szczególności ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego i ich realizacja,
- występowanie o środki finansowe z różnych źródeł,
- zapewnienie przestrzegania przepisów dotyczących ochrony mienia, informacji niejawnych, ochrony danych osobowych oraz przepisów bhp i p.poż. i innych obowiązujących przepisów prawa.
- podejmowanie czynności wynikających z prawa pracy i innych przepisów w zakresie zadań określonych dla pracodawcy względem pracowników MOSRiW.

5. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Praca w pełnym wymiarze czasu pracy z obsługą komputera powyżej 4 godzin dziennie, w budynku bezpieczne warunki pracy z występowaniem barier architektonicznych, praca w budynku zakładu oraz możliwe prowadzenie czynności kontrolnych poza zakładem.

6. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w zakresie przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób w pełnym wymiarze **5,66%**.

7. Wymagane dokumenty:

1. CV- Curriculum Vitae – musi być opatrzone podpisanym oświadczeniem kandydata:
"wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz.922) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016 r, poz. 902),
2. List motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do konkursu oraz koncepcja pracy MOSRW.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie /do pobrania na stronie BIP Urzędu http://www.bip.zary.pl/procedury/82/122/kwestionariusz_osobowy_dla_osoby_ubiegajacej_sie_o_zatrudnienie,
4. Własnoręcznie potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje.
5. Własnoręcznie potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu.
6. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.
7. Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
8. Oświadczenie, że kandydat nie by karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi o których mowa w art.31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 168 ze zm.),

9. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata

8. Termin i miejsce składania ofert

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać **do dnia 15 maja 2017 r.** w zamkniętej kopercie z umieszczonym imieniem, nazwiskiem i adresem kandydata oraz dopiskiem „*Konkurs na Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Wypoczynku w Żarach*”:

- osobiście w godzinach pracy urzędu w sekretariacie **Urzędu Miejskiego w Żarach** pl. Rynek 1-5 pokój nr 106,
- za pośrednictwem operatora pocztowego (liczy się data faktycznego wpływu dokumentów aplikacyjnych do Urzędu Miejskiego w Żarach).

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

9. Informacje końcowe

Kandydaci, których oferty spełnią wymogi formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną w dniu **18 maja 2017r. o godz. 10.00 w sali 109 c.**

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP (www.bip.zary.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego i w MOSRiW.

Bliższych informacji o zasadach konkursu można zyskać w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Żarach (tel.: 68 470 83 50) od poniedziałku do piątku, w godz. 9.00 do 14.00.

BURMISTRZA
Patryk Falinski
BURMISTRZA

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Burmistrza Miasta Żary
Nr...*KA.0050.103.2017*...
z dnia.....*2.8. KWI. 2017*.....

**REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ POWOŁANEJ DO WYŁONIENIA
KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA
SPORTU, REKREACJI I WYPOCZYNKU
W ŻARACH**

Rozdział I

Komisja Konkursowa

§ 1

1. W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Wypoczynku w Żarach, Burmistrz Miasta Żary powołuje 3 osobową komisję konkursową,
2. Imienny skład komisji konkursowej określony zostanie przez Burmistrza Miasta Żary odrębnym zarządzeniem.
3. Członkiem komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo będąca małżonkiem takiej osoby lub jej krewnym lub powinowatym albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności. Jeżeli okoliczności te zostaną ujawnione po powołaniu komisji, Burmistrz niezwłocznie wyznaczy inną osobę z zachowaniem trybu powołania tego członka.

§ 2

1. Komisja powinna rozpocząć prace po upływie terminu zgłoszeń do konkursu.

2. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący. W przypadku nieobecności przewodniczącego pracą Komisji kieruje jego zastępca.
3. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków Komisji.
4. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
5. Przewodniczący Komisji ma prawo odroczyć konkurs w szczególnie uzasadnionych wypadkach (np. choroba kandydata lub członków komisji).
6. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia się jednego kandydata.
7. Jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat, Komisja stwierdza to w protokole posiedzenia.

§ 3

Do zadań komisji należy:

1. przeprowadzenie postępowania konkursowego,
2. sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,
3. przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi.

Rozdział II

Tryb przeprowadzenia konkursu

§ 4

Konkurs na dyrektora MOSRiW w Żarach składa się z trzech etapów:

a) I etap

1. Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów wynika, że kandydat spełnia wymagania kwalifikacyjne określone w ogłoszeniu.
2. Oferty złożone po terminie, oferty nie zawierające wszystkich dokumentów oraz oferty z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań kwalifikacyjnych podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.
3. Sekretarz komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego drogą telefoniczną.

b) II etap

1. Komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami (w porządku alfabetycznym), obejmujące: wysłuchanie wystąpień kandydatów oraz ich odpowiedzi na pytania pozwalające ustalić posiadanie przez nich kwalifikacje do pracy na stanowisku dyrektora.

2. Komisja dokonuje merytorycznej oceny wystąpień kandydatów.

c) III etap

1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora wg następujących zasad:

a) każdy z członków komisji dokonuje merytorycznej oceny kandydatów i wskazuje jednego kandydata, który jest jego zdaniem właściwą osobą.

b) za wybranego uznaje się kandydata, którego wskaże co najmniej 2/3 składu komisji.

2. Wszyscy kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie w terminie 3 dni roboczych od zakończenia selekcji końcowej o wyborze kandydata.

3. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania konkursowego Komisja konkursowa przedłoży Burmistrzowi Żar protokół z konkursu.

4. Informację o wynikach naboru upowszechnia się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego i MOSRiW oraz na tablicy informacyjnej pływalni Wodnik.

Rozdział III

Uwagi końcowe

§ 5

1. Z prac Komisji i przebiegu głosowania sporządza się protokół, który bezpośrednio po zakończeniu prac podpisują wszyscy członkowie Komisji.

2. Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dot. pracy Komisji.

3. Członkowie Komisji wnoszą swoje zastrzeżenia dotyczące prac Komisji do protokołu.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem Komisja dokonywać będzie rozstrzygnięć poprzez głosowanie zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

5. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem powołania Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu, Rekreacji i Wypoczynku w Żarach.

BURMISTRZA
Krzysztof Kubiński
BURMISTRZA

