

**UCHWAŁA NR XXVIII/34/17
RADY MIEJSKIEJ W ŻARACH**

z dnia 24 lutego 2017 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Żary o statusie miejskim oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i poz. 1579) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.¹⁾) uchwała się co następuje:

§ 1. Uprawnionymi do otrzymania dotacji na zasadach określonych w niniejszej uchwale są, działające na terenie Gminy Żary o statusie miejskim:

- 1) niepubliczne przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego,
- 2) niepubliczne szkoły, w których realizowany jest obowiązek szkolny.

§ 2. 1. Warunkiem przyznania dotacji jest złożenie wniosku do Burmistrza Miasta Żary przez osobą prowadzącą bądź zamierzającą prowadzić jednostkę, o której mowa w § 1, w terminie do 30 września roku poprzedzającego udzielenie dotacji.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Niepubliczne szkoły, w których realizowany jest obowiązek szkolny otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Żary o statusie miejskim.

§ 4. 1. Niepubliczne przedszkola niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji, z tym że na ucznia niepełnosprawnego, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Żary o statusie miejskim.

2. Niepubliczne przedszkola spełniające warunki, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

§ 5. Osoby prowadzące niepubliczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej dla ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Żary o statusie miejskim.

§ 6. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Żary o statusie miejskim.

§ 7. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy Żary o statusie miejskim w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

§ 8. 1. Dotacja przekazywana jest na liczbę uczniów zawartą w informacji o liczbie uczniów sporządzonej według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

2. Informację, o której mowa w ust. 1 składa się do dnia 5 każdego miesiąca do Wydziału Oświaty Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Żarach.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego zostały opublikowane w Dz. U. z 2017 r. poz. 60, Dz. U. z 2016 r. poz. 2169, poz. 1985, poz. 1954, poz. 1010).

3. Dotacja przekazywana jest co miesiąc na rachunek bankowy wskazany w informacji, o której mowa w ust. 1, do ostatniego dnia danego miesiąca, z tym że część za grudzień przekazywana jest do 15 grudnia.

§ 9. 1. Organ prowadzący sporządza i przekazuje pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okresy:

- 1) kwartalne- w terminie do dnia 15 miesiąca po zakończeniu każdego kwartału,
- 2) od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji- w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Burmistrz Miasta Żary ma prawo żądania wyjaśnień w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tychże rozliczeń.

4. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Żary do 28 lutego roku następującego po roku, którego dotyczy rozliczenie.

5. Kwota niewykorzystanej dotacji rocznej, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej w nadmiernej wysokości lub nienależnej wynikająca z rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, podlega zwrotowi wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

6. W przypadku zaprzestania działalności, organ prowadzący obowiązany jest do rozliczenia otrzymanej dotacji w terminie 1 miesiąca od dnia zaprzestania działalności.

§ 10. 1. Prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji przez jednostki, o których mowa w § 1 podlega kontroli.

2. O terminie i zakresie kontroli, o której mowa w ust. 1 powiadamia się organ prowadzący jednostkę, najpóźniej 14 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia.

3. Z dokonanej kontroli sporządza się protokół w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla organu prowadzącego jednostkę, drugi dla organu przeprowadzającego kontrolę.

4. Na podstawie protokołu kontroli, o którym mowa w ust. 4, sporządza się wnioski i zalecenia pokontrolne oraz termin ich wykonania.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żary.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr XVII/42/16 Rady Miejskiej w Żarach z dnia 22 kwietnia 2016 r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Żary o statusie miejskim (Dz. Urz. Województwa Lubuskiego z 2016 r. poz. 899).

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i ma zastosowanie do udzielania i rozliczania dotacji oraz kontroli pobrania i wykorzystania dotacji od 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady

Marian Popławski

Wniosek o udzielenie dotacji na rok.....

I. DANE JEDNOSTKI

1. Oznaczenie jednostki* (*zaznaczyć właściwe)

1.	Niepubliczna szkoła, w której realizowany jest obowiązek szkolny
2.	Niepubliczne przedszkole
3.	Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego

2. Pełna nazwa jednostki/NIP/REGON

3. Adres jednostki

4. Imię i nazwisko osoby reprezentującej jednostkę

5. Numer rachunku bankowego jednostki

II. DANE ORGANU PROWADZĄCEGO JEDNOSTKĘ

1. Osoba* (*zaznaczyć właściwe)

1.	osoba prawna
2.	osoba fizyczna

2. Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej/NIP/REGON lub PESEL

3. Adres organu prowadzącego

4. Imię i nazwisko osoby reprezentującej organ prowadzący

III. PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W JEDNOSTCE

1. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń-sierpień

Ogółem w tym:		
Uczniowie niepełnosprawni:		
Lp	Rodzaj niepełnosprawności zgodnie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów
1.		
2.		
3.		
Uczniowie objęci wczesnym wspomaganem rozwoju		
Uczniowie uczący się w klasach I-III		

Uczniowie uczący się poza szkołą

2. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień-grudzień

Ogółem w tym:		
Uczniowie niepełnosprawni		
L.p.	Rodzaj niepełnosprawności zgodnie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów
1.		
2.		
3.		
Uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju		
Uczniowie uczący się w klasach I-III		
Uczniowie uczący się poza szkołą		

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów.

.....

(miejscowość/data)

.....

(pieczęć i podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

***Objaśnienia:**

- wniosek należy złożyć do 30 września roku poprzedzającego udzielenie dotacji
- w przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa, obliczenie wysokości dotacji uzależnione zostanie od podania danych niewyszczególnionych w nn. wniosku, dane niezbędne do wyliczenia dotacji należy podać na osobnej karcie załączonej do wniosku.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVIII/34/17
Rady Miejskiej w Żarach
z dnia 24 lutego 2017 r.

**Informacja dotycząca liczby uczniów
w miesiącu..... roku.....**

I. DANE JEDNOSTKI

1. Oznaczenie jednostki* (*zaznaczyć właściwe)

1.	Niepubliczna szkoła, w której realizowany jest obowiązek szkolny
2.	Niepubliczne przedszkole
3.	Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego

2. Pełna nazwa jednostki/NIP/REGON

3. Adres jednostki

4. Imię i nazwisko osoby reprezentującej jednostkę

5. Numer rachunku bankowego jednostki

**II. LICZBA UCZNIÓW JEDNOSTKI WG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ ROBOCZY DANEGO
MIESIĄCA**

Ogółem w tym:		
Uczniowie niepełnosprawni		
Lp.	Rodzaj niepełnosprawności zgodnie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów
1.		
2.		
3.		
Uczniowie objęci wczesnym wspomaganem rozwoju		
Uczniowie uczący się w klasach I-III		
Uczniowie uczący się poza szkołą		

III. INFORMACJA O UCZNIACH SPOZA TERENU GMINY ŻARY o statusie miejskim

Lp.	Nazwisko i imię dziecka	Nazwisko i imię rodzica/opiekuna	Adres zamieszkania dziecka	PESEL dziecka
1.				
2.				
...				

.....

(miejscowość/data)

.....

(pieczęćka i podpis osoby reprezentującej jednostkę)

***Objaśnienia:**

- Termin składania informacji do organu dotującego: **do 5 dnia każdego miesiąca**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXVIII/34/17
Rady Miejskiej w Żarach
z dnia 24 lutego 2017 r.

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Żary o statusie miejskim

I. Dane dotowanej jednostki (*pełna nazwa, adres, NIP/REGON, osoba reprezentująca, pieczęć)

II. Rozliczenie za okres:

1. **kwartalne (*zaznaczyć właściwe)**

- 1) I kwartał.....roku
- 2) II kwartał.....roku
- 3) III kwartał.....roku
- 4) IV kwartał.....roku

2. **roczne (*zaznaczyć właściwe)**

III. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego)

- 1) otrzymana.....
- 2) wykorzystana.....

IV. Faktyczna liczba uczniów dotowanej jednostki w okresie o początku roku do końca okresu rozliczeniowego
(*należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym	
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

V. Faktyczna liczba uczniów dotowanej jednostki spoza terenu Gminy Żary o statusie miejskim (*należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń		
Luty		
Marzec		

Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

VI. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia pracowników placówek oświatowych- pełne brutto	
2.	Zakup materiałów i wyposażenia	
3.	Opłaty za media	
4.	Zakup pomocy dydaktycznych	
5.	Zakup usług	
6.	Wynajem pomieszczeń	
7.	Pozostałe wydatki bieżące (*wymienić jakie)	
8.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	
9.	inne	
10.	
11.	
12.	
RAZEM:		

VII. Rozliczenie wydatków poniesionych w kwartale, za który składane jest sprawozdanie:

Lp.	Nr rachunku, faktury lub innego dokumentu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia	Przedmiot zakupu lub płatności	Data dokonania płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1.						
2.						
3.						
...						
Razem ze środków dotacji						

VIII. Informacja o wykorzystaniu dotacji:

1.	Kwota otrzymanej dotacji
2.	Kwota wykorzystanej dotacji
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji a kwotą wykorzystanej dotacji
4.	Kwota niewykorzystanej dotacji do zwrotu

Uwagi.....

Imię nazwisko i dane kontaktowe osoby sporządzającej sprawozdanie:

.....

Pieczęć i podpis osoby reprezentującej jednostkę

.....

Adnotacje urzędowe: (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania)