



Burmistrz Miasta Żary

Urząd Miejski w Żarach
Pl. Rynek 1-5 ; 68-200 Żary
tel. 68 4708300, fax. 68 4708386
www.zary.pl miasto@um.zary.pl

Żary, dnia **12 GRU. 2016**

wg rozdzielnika

nasz znak: WZP.271.2.70.2016.KZ

dotyczy: zamówienia pn.: **zakup oraz dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek na potrzeby Urzędu miejskiego w Żarach w roku 2017.**

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Gmina Żary o statusie miejskim zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro. Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek na potrzeby Urzędu Miejskiego w Żarach w roku 2017 wyszczególnionych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji określa projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

Termin realizacji zadania określa się od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty stanowić będzie cena (waga kryterium – 100%). Kalkulując cenę ryczałtową, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotowego zamówienia, w tym koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w projekcie umowy (załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia).

Oferta składana przez wykonawcę winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia. Wykonawca w pkt 1 formularza ofertowego winien podać łączną cenę brutto, netto oraz należny podatek VAT za dostawę prognozowanej ilości asortymentu. W pkt 2 formularza ofertowego należy wskazać cenę netto poszczególnych towarów stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej netto oraz prognozowanej ilości towaru. Ponadto, Zamawiający w pozycjach 1-25 dopuścił możliwość zaoferowania zamienników (BlackPoint, Longhorn, Prism, Primo, Anycolor), w pozycji 26 dopuszcza się możliwość zaoferowania zamiennika wyłącznie BlackPoint (Printê).

Pozostałe pozycje tj. 27-98 dotyczą wyłącznie zakupu i dostawy oryginalnych materiałów eksploatacyjnych. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.

Oferty należy składać w terminie do dnia 16.12.2016 r. w jednej z następujących form:

- elektronicznej na adres: katarzyna.zabinska@um.zary.pl
 - faksem na nr + 48 (68) 470 83 90,
 - Osobiście bądź listownie na adres: Urząd Miejski w Żarach, Pl. Rynek 1 - 5, 68 - 200 Żary z dopiskiem „ **Oferta na zakup oraz dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek na potrzeby Urzędu Miejskiego w Żarach w roku 2017.** W przypadku przesłania oferty pocztą czy przesyłką kurierską decydująca jest data wpływu do siedziby Urzędu Miejskiego w Żarach potwierdzona pieczęcią kancelaryjną a nie data jej wystania przesyłką pocztową czy kurierską.
1. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
 2. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w jednej z dopuszczonych form, tj.: pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem.

Załączniki:

1. formularz oferty,
2. projekt umowy.

SEKRETARZ
Gminy Żary o statusie miejskim
Olga Boryń

Sprawę prowadzi:
Katarzyna Żabińska - Inspektor
Wydział Zamówień Publicznych
i Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych
tel. (68) 470 83 96 fax (68) 470 83 90

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]