

**UCHWAŁA NR XXIII/107/16  
RADY MIEJSKIEJ W ŻARACH**

z dnia 28 października 2016 r.

**w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Żary o statusie miejskim na 2017 rok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 i 395) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się roczny program współpracy Gminy Żary o statusie miejskim z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok.

**§ 2. 1.** Przyjmując niniejszy dokument, Gmina Żary o statusie miejskim deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z nimi. Program określa cele, zasady, formy współpracy Gminy Żary o statusie miejskim z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz priorytetowe zadania publiczne, które będą przedmiotem współpracy, formy ich realizacji oraz planowaną na ich realizację wysokość środków z budżetu Gminy Żary o statusie miejskim. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239 i 395);
- 2) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Miejskiej Żary z organizacjami pozarządowymi na 2017 rok, zawierający szczegółowy katalog zadań publicznych, których wykonanie Burmistrz Miasta Żary zamierza zlecić organizacjom pozarządowym i innym podmiotom uprawnionym;
- 3) wydziale / jednostce realizującej – należy przez to rozumieć wydziały i jednostki Urzędu Miejskiego w Żarach, realizujące zadania własne i zlecone gminie we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy, o której mowa w pkt 1
- 5) regrantingu – należy przez to rozumieć mechanizm, w ramach którego środki otrzymane w formie dotacji przez jeden podmiot, są przekazywane innym podmiotom (w formie grantów);
- 6) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Żary o statusie miejskim,
- 7) organizacji pozarządowej - należy przez to rozumieć jednostki określone w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt 1.

**§ 3. 1.** Głównym celem Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć poprzez umieszczanie na stronie [www.sektor3.zary.pl](http://www.sektor3.zary.pl) fotorelacji;
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 5) tworzenie warunków do społecznej aktywności;

6) racjonalne i efektywne wykorzystanie publicznych środków finansowych;

**§ 4.** Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadach:

1. Pomocniczości – Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.

2. Suwerenności stron - Gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, a także gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony.

3. Partnerstwa – współpraca pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, tj.: uczestnictwie organizacji w rozeznaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje.

4. Efektywności – Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych, tj.:

- 1) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
- 2) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań;
- 3) w wysokości wynikającej z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

5. Uczciwej konkurencji – zarówno Gmina, jak i organizacje pozarządowe, w trakcie realizacji zadań oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań.

6. Jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania przez Gminę organizacjom pozarządowym, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliuguje również organizacje do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

**§ 5.** Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami Gminy.

**§ 6.** W 2017 r. współpraca z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

1. Zlecenie zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia, w formie:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) regrantingu.

2. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych

3. Po złożeniu przez organizację pozarządową oferty, która spełnia warunki zawarte w art. 19 a ustawy, Gmina może zlecić tej organizacji realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert.

4. Powierzenie może nastąpić w innym trybie niż otwarty konkurs ofert, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

5. Organizacja pozarządowa może wnioskować o udzielanie pożyczek na wkład własny na realizację projektów refundowanych, finansowanych ze środków pochodzących z funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych.

6. Finansowanie zadań w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej odbywa się na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Żarach nr XII/125/15 z dnia 30 października 2015 r. w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania zadań sprzyjających rozwojowi sportu przez Gminę Żary o statusie miejskim

7. Gmina i organizacje pozarządowe wzajemnie informują się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków:

1) Gmina informuje organizacje pozarządowe o planowanych kierunkach działalności. Informacje przekazywane są w trakcie narad, szkoleń i konsultacji, w formie elektronicznej na stronie [www.zary.pl](http://www.zary.pl) lub [www.sektor3.zary.pl](http://www.sektor3.zary.pl) a w razie potrzeby w formie opracowań pisemnych;

2) organizacje pozarządowe mogą informować o:

- a) planowanych kierunkach działalności i realizowanych programach,
- b) potrzebie współdziałania z Gminą w ich realizacji.

8. Gmina konsultuje z organizacjami pozarządowymi projekty aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę Miejską w Żarach w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z art.5 ust.5 ustawy.

9. Gmina i organizacje pozarządowe tworzą wspólne zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożone z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

10. W zakresie formy współpracy, o której mowa w ust.9, kontynuuje się współpracę z „Zespołem Konsultacyjno Opiniującym”, „Miejską Radą Sportu”, „Miejskim Zespołem Zarządzania Kryzysowego” oraz „Miejską Radą Seniorów”;

11. Gmina konsultuje z organizacjami pozarządowymi projekty aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

12. Gmina tworzy Centrum Wsparcia Organizacji Pozarządowych, które przewiduje formy współpracy:

- 1) pomoc w organizacji spotkań i szkoleń typu non-profit, w tym w zakresie bezpłatnego użyczenia pomieszczeń i środków technicznych, przekazywanie sprzętu;
- 2) współorganizowanie szkoleń dla liderów i członków organizacji pozarządowych oraz wolontariuszy;
- 3) udział w spotkaniach, konferencjach, naradach, szkoleniach organizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 4) bieżąca aktualizacja serwisu informacyjnego na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Żarach ([www.sektor3.zary.pl](http://www.sektor3.zary.pl), [www.zary.pl](http://www.zary.pl)), w tym prowadzenie elektronicznego wykazu danych o organizacjach pozarządowych realizujących zadania publiczne;
- 5) porady prawne;
- 6) udostępnianie stanowiska komputerowego z dostępem do Internetu i drukarki.

§ 7. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym:

1. W zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynki dzieci i młodzieży:

1) organizacja czasu wolnego podczas wakacji letnich i zimowych;

2. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

1) upowszechnianie, promocja w kraju i za granicą lokalnej twórczości oraz wykonawstwa artystycznego;

2) działania na rzecz upamiętniania historii regionu poprzez wspieranie różnych form edukacji historycznej, działalności na rzecz tradycji regionalnej.

3. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

1) poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;

2) osiąganie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;

3) poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;

4) umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy.

4. W zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638) i działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

1) profilaktyka zdrowia;

2) poprawa sytuacji osób niepełnosprawnych poprzez:

a) ośrodki wsparcia, kluby, grupy samopomocowe, warsztaty, świetlice środowiskowe, organizacja wypoczynku;

3) integracja środowisk osób niepełnosprawnych;

4) zapewnienie opieki dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin;

5) wspieranie działań na rzecz osób objętych stacjonarną opieką paliatywno - hospicyjną, nie będących świadczeniami medycznymi.

5. W zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:

1) prowadzenie placówek wsparcia dziennego.

6. W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

1) udostępnianie pomocy osobom uzależnionym od alkoholu i członkom ich rodzin;

2) prowadzenie programów profilaktyki uzależnień w Domu Samotnej Matki;

3) prowadzenie Ośrodka Interwencji Kryzysowej;

4) prowadzenie profilaktyki uzależnień oraz zapewnienie schronienia osobom bezdomnym w noclegowni oraz możliwość korzystania z łaźni;

5) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

7. W zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

1) świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych osobom starszym, w miejscu zamieszkania klienta na terenie Gminy;

2) wspieranie działań na rzecz osób objętych stacjonarną opieką paliatywną, niebędącymi świadczeniami medycznymi.

8. W zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

1) integracja osób w wieku emerytalnym.

9. W zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

10. W zakresie działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami:

1) organizowanie i udział w spotkaniach w celu wymiany doświadczeń między mieszkańcami, organizacjami innych państw, w szczególności gmin partnerskich;

2) wspieranie działań kulturalnych, sportowych i edukacyjnych mieszkańców Gminy przy partnerstwie zagranicznym.

11. W zakresie turystyki i krajoznawstwa:

1) promocja i wsparcie różnych odmian i form turystyki;

2) organizacja imprez turystycznych dotyczących zdrowego stylu życia;

12. W zakresie „Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt. 1 – 32”

1) wspieranie funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwój lokalnego społeczeństwa obywatelskiego poprzez prowadzenie Żarskiego Sektora 3 - Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych.

**§ 8.** 1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert lub w innych formach zlecenia.

**§ 9.** 1. Za realizację zadań objętych programem współpracy odpowiada Burmistrz Miasta Żary.

2. Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom pozarządowym odbywać się będzie wg zasad określonych w ustawie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności i na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).

3. Otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz Miasta Żary na zasadach określonych w ustawie.

4. Konkurs prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Żary.

5. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Burmistrza Miasta Żary.

6. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach, ogłoszonego przez Burmistrza Miasta Żary na podstawie ustawy, otwartego konkursu ofert.

7. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Miasta Żary w liczbie od 3 do 4 osób oraz osoba wskazana przez organizacje pozarządowe.

8. Członkiem komisji konkursowej może zostać osoba wskazana przez organizacje pozarządowe wybrana przez „Zespół Konsultacyjno – Opiniujący”, pod warunkiem, że organizacja, którą reprezentuje nie będzie brać udziału w ogłoszonym konkursie.

9. Komisja konkursowa może działać bez przedstawiciela organizacji pozarządowej w przypadkach wyszczególnionych w ustawie art.15 ust. 2 da.

10. W pracach komisji mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zgłaszają swoje kandydatury pisemnie w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym. Ostatecznego wyboru osób dokona Burmistrz Miasta Żary.

11. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.Dz. U. z 2016 r. poz. 23, 868, 996, 1579) dotyczące wyłączenia pracownika organu administracji publicznej.

12. Przewodniczącym komisji konkursowej jest osoba wskazana przez Burmistrza Miasta Żary.

13. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej prowadzą pracownicy odpowiedzialnych wydziałów/jednostek realizujących. Wydział/jednostka realizująca deleguje przedstawiciela wydziału/jednostki jako sekretarza do prac komisji.

14. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

15. Komisja wypracowuje stanowisko, po analizie ofert i przedstawia je w formie protokołu z prac z propozycją przyznania dotacji.

16. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Żary, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej.

17. Wyklucza się współpracę z organizacjami pozarządowymi, które w latach 2015 i 2016 powierzone im zadania wykonały nierzetelnie i nieterminowo oraz nieprawidłowo rozliczały środki otrzymane na ten cel bądź uzyskały dotację na podstawie nierzetelnych danych.

**§ 10.** 1. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Żary lub osoba przez niego upoważniona.

2. W przypadku, gdy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

3. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żarach oraz na stronie internetowej miasta Żary.

4. Konkurs ofert ogłaszany jest zarządzeniem Burmistrza Miasta Żary, a szczegółowe warunki konkursowe stanowią załącznik ogłoszenia, który zostanie opublikowany na stronie internetowej [www.bip.zary.pl](http://www.bip.zary.pl), na stronie internetowej [www.zary.pl](http://www.zary.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żarach.

**§ 11.** Wysokość środków na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom uprawnionym określi Rada Miejska w Żarach w uchwale budżetowej na rok 2017 r.

**§ 12.** 1. Burmistrz Miasta Żary dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania powierzonego lub wspieranego na zasadach określonych w ustawie.

2. Monitorowanie form współpracy z organizacjami pozarządowymi odbywa się poprzez analizowanie mierników efektywności współpracy, które dotyczą:

- 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących realizację zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
- 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;
- 4) łącznej wysokości finansowych środków własnych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych;
- 5) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych.

3. Po zakończeniu Programu Burmistrz Miasta Żary przedstawi Radzie Miejskiej w Żarach informację o sposobie realizacji Programu do 31 maja roku następującego po roku sprawozdawczym, uwzględniając m.in. wykonanie budżetu Gminy za 2016 r. w zakresie dotyczącym wspierania organizacji pozarządowych. Informacja ta opublikowana zostanie również w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 13.** 1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 r. utworzony został na bazie projektu programu, który był konsultowany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy funkcjonującymi na terenie Gminy

2. Projekt programu wraz z informacją o terminie i formie konsultacji zamieszczony był na tablicy ogłoszeń w terminie od 05.10.2016 r. oraz na stronie internetowej: [www.zary.pl](http://www.zary.pl) od 05.10.2016 r.

3. Konsultacje projektu programu przebiegały zgodnie trybem określonym w Uchwale nr XLV/165/10 Rady Miejskiej w Żarach w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Ogłoszenie w sprawie konsultacji umieszczono w dniu 05.10.2016 r., czas trwania konsultacji od 05.10.2016 r. r. do 13.10.2016 r.

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żary.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

**Dariusz Grochla**

