

**ZARZĄDZENIE NR 22/2016
BURMISTRZA MIASTA ŻARY
z dnia 19.02.2016 r.**

w sprawie: wprowadzenia zmian do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Żarach.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Żarach stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 59/2015 Burmistrza Miasta Żary z dnia 03 lipca 2015 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Żarach jednolitego Regulaminu Organizacyjnego wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie

„§ 2.1 Urząd Miejski w Żarach jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.
2. Burmistrz Miasta Żary lub osoba przez niego upoważniona dokonują wobec pracowników czynności z zakresu prawa pracy.”

2) § 9 punkt 18 otrzymuje brzmienie:

„18) sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad prawidłowym funkcjonowaniem placówek oświatowych, dla których Gmina jest organem założycielskim:

- a) szkołami samorządowymi,
- b) przedszkolami samorządowymi,
- c) żłobkami samorządowymi,
- d) zespołem szkół,
- e) zespołem szkolno - przedszkolnym z oddziałami integracyjnymi.”

3) W § 10 w punkcie 22 dodaje się podpunkt f w brzmieniu:

„f) Samodzielnym stanowiskiem ds. Kontroli.”

4) W § 24 punkt 14 otrzymuje brzmienie:

„14) Komenda Straży Miejskiej – SM,”

5) W § 24 dodaje się punkt 18 w brzmieniu:

„18) Samodzielne stanowisko ds. Kontroli – KO.”

6) W § 35 w punkcie 12 dodaje się podpunkt g w brzmieniu:

„g) organizacja załatwiania skarg, wniosków i petycji obywateli”.

7) Po § 38 wprowadza się § 38¹ w brzmieniu:

„Do zakresu działania na **Samodzielnym Stanowisku ds. Kontroli** należy w szczególności:

- 1) organizacja systemu wewnętrznej kontroli Urzędu oraz jednostek organizacyjnych,
- 2) przeprowadzanie kontroli zgodnie z obowiązującymi przepisami i Regulaminem Kontroli,
- 3) sporządzanie ustaleń z przeprowadzonych kontroli oraz propozycji wystąpień pokontrolnych,
- 4) prowadzenie rejestrów dokonywanych kontroli oraz nadzorowanie w zakresie terminowej realizacji zadań pokontrolnych,
- 5) prowadzenie dokumentacji z kontroli zewnętrznych Urzędu.”

8) W § 45 dodaje się punkt 12 w brzmieniu:

„12) realizacja zadań Gminy określonych w ustawie o pomocy państwa w wychowaniu dzieci:

- a) wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie przyznania lub odmowy przyznania prawa do świadczenia wychowawczego,
- b) sporządzanie list wypłat świadczeń wychowawczych oraz wykonywania przelewów,
- c) sporządzanie sprawozdań rzeczowo - finansowych w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- d) rozliczanie dotacji celowej z budżetu państwa na świadczenia wychowawcze.”

9) W § 46 punkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) wykonywanie czynności doradczych na wniosek Burmistrza lub z własnej inicjatywy w zakresie z nim uzgodnionym w tym:

- a) analiza mechanizmów kontrolnych wbudowanych w tworzony system oraz wydawanie opinii w tym zakresie,
- b) uczestnictwo w zespołach zadaniowych,
- c) przeprowadzanie szkoleń lub instruktarzu jeżeli zostały zaplanowane w planie rocznym,
- d) wykonywanie innych zleconych przez Burmistrza zadań,”

10) Zmianie ulega załącznik nr 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Żarach – określający strukturę organizacyjną Urzędu, podział na komórki organizacyjne, nazewnictwo oraz podległość i powiązania.

B

11) **Zmianie ulega załącznik nr 2** Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Żarach – określający strukturę oraz ilość stanowisk poszczególnych komórek organizacyjnych.

§ 2. Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego w Żarach do zapoznania się z treścią Zarządzenia.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Żary o statusie miejskim.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie w dniu 01 marca 2016 r.

BURMISTRZ
Danuta Madej

Małgorzata Bąk
Adwokat